

核准文號：教育部國教署 102 年 4 月 22 日臺教國署高字第 1020036237 號函核定

私立玉山高級中學

群科課程綱要總體課程計畫書

(102 學年度入學學生適用)

中華民國 102 年 5 月 2 日

私立玉山高級中學

群科課程綱要總體課程計畫書

核章處	承辦人	教務主任	校長
	許家鎔	林芳琪	黃明福
聯絡資料	電話	傳真	公告網址
	04-25771313	04-25886510	http://www.yssh.tc.edu.tw/

私立玉山高級中學
群科課程綱要總體課程計畫書
目 錄

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數	1
二、學校背景分析	2
三、學校發展願景與策略	4

貳、課程規劃

一、課程規劃.....	5
(一) 規劃理念與原則	5
(二) 規劃特色.....	5
二、課程發展組織與運作機制	6
(一)組織架構	6
(二)規劃流程及工作要項	7
三、群科歸屬表	10
四、各群科課程規劃	11
(一)科教育目標	11
(二)校訂課程科目規劃	12
(三)課程架構表	17
(四)教學科目與學分(節)數表	22
(五)科目開設流程表	32
(六)科選課建議表(以進路為導向).....	42

參、資源配合

一、師資方面.....	60
(一)一般科目教師員額	60
(二)專業科目教師員額	61
二、教學設施方面	62
(一)教學設施整合規劃	62
(二)校訂課程所需設備規劃	63

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求).....	68
(一)可能面臨問題.....	68
(二)建議解決方案.....	68
二、課程發展委員名單.....	69
三、校訂科目教學綱要.....	70
(一)一般科目.....	70
1. 數學Ⅲ-Ⅵ.....	70
2. 數學ⅤⅥ.....	71
3. 國防通識Ⅲ-Ⅵ.....	72
4. 健康與護理ⅢⅣ.....	73
5. 日文Ⅰ-Ⅵ.....	74
6. 日文與會話Ⅰ-Ⅵ.....	75
7. 餐旅日文會話Ⅰ-Ⅵ.....	76
8. 法律與生活.....	77
(二)各科專業科目.....	78
1. 商業經營實務ⅠⅡ.....	78
2. 經濟學Ⅲ-Ⅳ.....	79
3. 會計實務ⅠⅡ.....	80
4. 電腦數位影像設計ⅠⅡ.....	81
5. 網頁資料庫管理.....	82
6. 計算機概論精讀ⅠⅡ.....	83
7. 電子商務概論ⅠⅡ.....	84
8. 記帳實務ⅠⅡ.....	85
9. 門市服務概論ⅠⅡ.....	86
10. 室內裝潢ⅠⅡ.....	87
11. 色彩認識與應用ⅠⅡ.....	88
12. 製圖與識圖ⅠⅡ.....	89
13. 包裝設計ⅠⅡ.....	90
14. 展示設計ⅠⅡ.....	91
15. 家具設計.....	92
16. 計算機概論Ⅱ.....	93
17. 文書處理ⅠⅡ.....	94

18. 計算機應用 I II	95
19. 美容與衛生 I II	96
20. 美髮技藝 I II	97
21. 彩妝技藝 I II	98
22. 化妝品設計 I II	99
23. 人體生理學概論 I II	100
24. 化妝品概論 I II	101
25. 美容技藝.....	102
26. 美顏技藝.....	103
27. 觀光英文與會話 I II	104
28. 觀光學概要 I II	105
29. 觀光行銷學.....	106
30. 國際禮儀.....	107
31. 遊客心理學.....	108
32. 會議展覽導論.....	109
33. 台灣觀光資源導論.....	110
34. 渡假村管理實務 I II	111
35. 初級會計 I II	112
36. 休閒運動管理 I II	113
37. 觀光地理概論.....	114
38. 國際票務常識 I II	115
39. 商業概論 I II	116
40. 領隊與導遊實務 I II	117
41. 應用美術 I II	118
42. 人際溝通技巧 I II	119
43. 消費者心理學 I II	120
(三)各科實習科目	121
1. 專題製作 I II	121
2. 軟體設計 I II	122
3. 程式語言 I II	123
4. 計算機應用 I II	124
5. 中英文輸入 I II	125

6. 電腦軟體應用 I II	126
7. 應用軟體 I II	127
8. 網頁程式設計 I II	128
9. 多媒體製作 I II	129
10. 網頁資料庫實務 I II	130
11. 投資理財概要 I II	131
12. 電腦硬體維修 I II	132
13. 計算機概論 II	133
14. 計算機應用 I II	134
15. 專題製作 I II	135
16. 文書處理 I II	136
17. 室內設計 I II	137
18. 電腦輔助設計 I -III	138
19. 畢業模型製作 I II	139
20. 設計表現技法 I -IV	140
21. 廣告設計 I II	141
22. 電腦繪圖 I II	142
23. 圖文創作表現 I II	143
24. 設計素描 I II	144
25. 專題製作 I II	145
26. 美髮 I II	146
27. 美顏 I II	147
28. 美膚 I II	148
29. 髮型梳理 I II	149
30. 舞台肢體訓練 I II	150
31. 專業護膚 I II	151
32. 指甲彩繪 I II	152
33. 美髮實務 I II	153
34. 美顏實務	154
35. 髮藝造型 I II	155
36. 配飾設計	156
37. 指壓 I II	157
38. 編髮與假髮應用 I II	158

39. 專題製作 I II	159
40. 導覽與解說技巧實務.....	160
41. 旅程規劃實務 I II	161
42. 旅遊實務 I II	162
43. 旅館實務 I II	163
44. 風景區管理實務.....	164
45. 人際溝通技巧.....	165
46. 航空業務實務 I II	166
47. 餐飲管理 I II	167
48. 專題製作 I II	168
49. 食物學概論 I II	169
50. 餐飲安全與衛生實務.....	170
51. 採購學實務 I II	171
52. 異國料理實習 I II	172
53. 中式點心製作 I II	173
54. 菜單設計.....	174
55. 烘焙食品實習 I II	175
56. 中餐烹調實習 I II	176
57. 西餐烹調實習 I II	177
58. 餐飲實務 I II	178
59. 蔬果切雕實習.....	179
60. 休閒運動管理 I II	180

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數

表 1-1-1 玉山高級中學 102 學年度群、科別、班級數、學生數

群別	科別	班級數	學生數
商業與管理群	資料處理科	2	100
合計	1 科	2 班	100 人
設計群	室內設計科	2	100
合計	1 科	2 班	100 人
家政群	美容科	1	50
合計	1 科	1 班	50 人
餐旅群	觀光事業科	3	150
	餐飲管理科	5	250
合計	2 科	8 班	400 人
總 計	5 科	13 班	650 人

二、學校背景分析

表 1-2-1 玉山高級中學 內部因素分析表

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
內部(組織)因素	學校規模	擁有小班、小校精緻的學校規模，強化師生密切互動、照顧與全方位教學。	缺乏大型學校所擁有的支援及競爭力。
	校舍空間	校舍新穎並設立各科專業教室與多元的體育運動設施。	缺少大型學校所擁有的活動空間。
	教學設備	全校建立 E 化教室，各班皆安裝單槍及投影設備，並增建電腦教室，完備資訊教學資源，提供多元教學設備。	各科專業教室之大型教學設備尚因空間限制，仍待努力加強。
	人力資源	教師群年輕、敬業、熱忱有活力，可塑性及配合度高，行動力與適應力強。	年輕師資尚缺乏教學經驗及資深教師離職轉任公立學校等，造成人力資源之損失。
	學生素質	學生特質活潑、好動、可塑性強，樂於參與各項活動及學習職業技能，朝向多元發展。	學生入學成績落差大且學科學習成就不理想、缺乏自信心，侷限學生生涯規劃發展。
	家長參與	多數家長關心學生在校行為及學習成效，積極參與親師座談及密切與班級導師進行溝通、聯繫。	學生的原生家庭多為弱勢族群或社經地位不高，尚無法擔任督促學生課業、提供指導之角色。
	校友支援	成立校友會，多數校友樂於參與並支持學校活動。	本校尚屬新學校，故校友支援尚不足。
	學校特色	重視學生品格養成、落實生活教育、強化實務技能、提昇競爭力並提供多元發展之教學策略。	近年以升學為主軸的教育方針與家長傳統的觀念下，對於本校強調生活教育及品格養成無疑是一大挑戰。

表 1-2-2 玉山高級中學 外部因素分析表

分析因素		機會 (對達成目標有利的)	威脅 (對達成目標有害的)
外部(環境)因素	地理交通	本校位於東勢區山區，空氣清新、環境優美，造就良好的學習環境。交通方面，有四號快速道路，往來皆為便利，並有校車接送學生往返。	學生須負擔交通費，故難以吸引外地學生就讀。
	區域就學人口	學生來源主要以東勢區大山城及附近區域就學人口為主要來源，區域性色彩濃厚。	面臨人口結構少子化，社區就學人口有限。
	社區參與	協助辦理社區活動，增加學校的社區貢獻，並積極參與社區活動，增加互動機會、提昇學校形象，吸引社區優秀學生就讀。	教育資源分配不均及家長因傳統升學觀念所致，易優先選擇公立學校或台中市明星高中，影響學生來源。
	地方資源	結合地方社區資源，使學校成為社區的文教活動中心，建立優質的「玉山」形象。	與鄰近國立的競爭學校相比，學費仍略高及地方資源不若都市豐富，故限制了成長的機會。
	區域產企業	近年與地區產業結合，發展餐飲、觀光特色，並提供學生工讀機會，增強學生實務經驗，提昇未來就業能力。	因學生尚缺乏工作實務經驗，部份產業機構憂心學生無法符合要求，故無法提供機會或僅提供少數名額。
	社會發展	近年區域產業發展迅速，積極規劃旅遊行程，帶動社會繁榮，有利與本校課程相互結合。	目前規劃範圍仍侷限於東勢鄰近地區，且區域屬農業鄉鎮，發展不若都市區蓬勃。

三、學校發展願景與策略

本校位於台中市東勢區，自民國六十一年創立，歷經改革先後增設日間部幼兒保育科、商業經營科及普通科。民國八十八年因「九二一震災」重創東勢鎮，校舍倒塌，教學設備與學校資料幾乎全毀，爾後董事會改組，民國八十九年由董事長黃明福先生接辦，並於民國九十年更名為「台中縣私立玉山高級中學」。以「玉山」為名，取其傲領群山之意，期望重新出發之時，能承襲前人腳步，邁向另一嶄新的里程碑。重建過程筚路藍縷，九年來雖歷經艱難，但終在董事會全力支持及全校教職同仁共同努力下，開創全新面貌。

玉山高中座落於東勢區青龍崗，座北朝南景色優美，宛若玉山般清新美麗、遠離塵囂，得天獨厚的環境是培養健全人格、專心向上的好地方。但因屬農業鄉鎮，早期對外交通不便，以及受到明星高中的影響，以致學區學生外流、招生不易。為突破困境，本校運用現有資源、強化教學設備、設立多元學制，目前設有高中部、高職部及進修學校，提供多元選擇，吸引學區學生就近入學，並秉持辦學理念，持續落實生活教育、重視品格養成及人文藝術、推展技職教育及體育教育，並增進學校與社區及家長的聯繫，近年來學生人數逐年提昇，已突破 2000 人，漸獲社區及家長的認同與肯定，在在證明只要努力就必定會有成果。

本校以誠實、認真、勇敢及善良為基礎，延伸辦學理念及發展願景如下：

- (一) 以精緻的小班、小校理念，辦理「以人為本」的全人教育學校。
- (二) 尊重每個個體的成長與特質，讓在玉山高中就學的學子都能發揮最大的資質與潛能。
- (三) 教育學子力求人格的成熟發展、擁有健康的體魄、培養藝術人文的鑑賞力、具備適應社會的生活能力，以及關懷社會、感恩惜福的倫理道德思想。
- (四) 培育技職教育之基礎人才，以因應社會發展趨勢。
- (五) 培育適應多元社會、獨立思考判斷和正確價值觀的好國民。

在上述之辦學理念及發展願景之引導下，擬定行動策略如下：

- (一) 樹立校園讀書風氣，吸引優秀學生來校就讀，建立良好的玉山形象，改變外界對玉山高中的認知與態度。
- (二) 依照不同性向的學生進行分組，利用課後、假日或寒暑假辦理輔導課程，加強學生學習意願與各項專業能力，輔導專業證照的取得，或朝向升學之路邁進。
- (三) 舉辦多元課程活動，如藝文性、體育性、認知性等活動，激發學子們找到自己的志趣與發展空間，進而鼓勵學子們實現他們的夢想。
- (四) 積極鼓勵每位學子參與各項競賽活動，每項競賽的表現都是學校辦學成果的最佳代言人。
- (五) 定期舉辦學校、學生及家長的座談會，以確實了解家長及學生的實際需求。
- (六) 結合社區舉辦相關性活動，例如職涯輔導研習營及社區關懷服務活動等，讓更多人了解玉山高中，拉近與社區人群間的距離，有助於招生策略之推展。

貳、課程規劃

一、課程規劃

(一) 規劃理念與原則

過去幾十餘年我國經濟發展的顯著成就，歸因於技職教育成功培育了無數的基層技術人才，促進我國經濟全面發展、產業水準不斷提升，進而帶動社會繁榮安定、建設突飛猛進。而技職教育成功的關鍵所在就在於課程之規劃設計與發展。

高級職業學校課程歷經多次修正，由教育部於民國九十一年規劃完成「高級職業學校課程綱要草案」，經九十三年修正為「高級職業學校群科課程暫行綱要」，於九十五學年度實施，而至九十八年再次修正為「職業學校群科課程綱要」，並於九十九學年度正式實施。

「99 課程綱要」中的部定必修課程只規劃到群核心一般及專業科目，留予各校極大的課程發展空間，各校可依學校辦學理念、學生需求及現有教學設備資源等，彈性規劃各科選修課程，裨益學生適性發展。學校本位課程發展是本次課程改革的最主要特色，基於學校背景分析及發展策略，本校課程規劃理念與原則如下：

- 1、由技職教育及學校教育之目標引領各科課程規劃。
- 2、落實能力本位教育，強調專業能力之培訓及實務經驗之累積。
- 3、課程規劃兼顧理論與實務面，並加強課程統整，培養學生具備升學及就業之能力。
- 4、因應社會變遷需求，開設多元選修課程，提供適性發展機會。

(二) 規劃特色

以上述之課程規劃理念及原則為前提，規劃特色如下：

- 1、培養基本學科能力：
依據技職課程發展之精神，本校預定開設之課程著重於基礎學科之修習，一年級安排之課程多為共同科目，目的在於培養學生基本學科能力，以奠定爾後學習之基礎。
- 2、強化專業能力及實務技能：
經由一年級基礎課程之奠基，二、三年級規劃專業與實務課程，以利強化學生專業能力及實務技能，以符時代需求。
- 3、兼顧理論與實務，並著重課程統整：
開設多元選修課程，並兼顧理論與實務，提供學生可依自己的興趣、能力、目標選擇，習得升學及就業所需之專業能力。

二、課程發展組織與運作機制

(一)組織架構

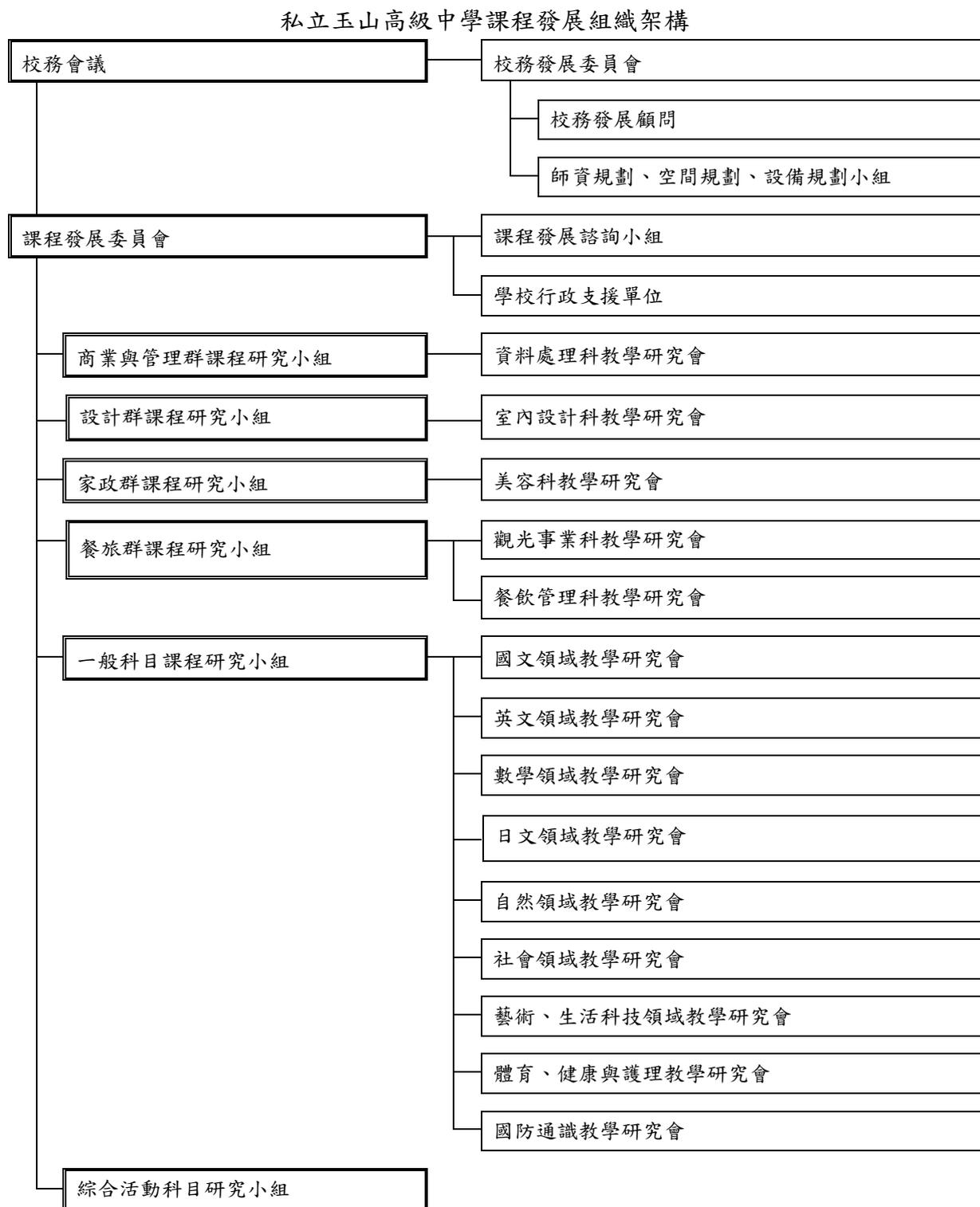


圖 1 課程發展組織架構圖

(二) 規劃流程及工作要項

1、蒐集資料

- (1) 教育部公布之「職業學校群科課程綱要總綱暨設備標準」。
- (2) 各群科中心網站之相關資料。
- (3) 蒐集或製定相關表件。

2、進行需求評估分析。

3、訂定科教育目標及科核心能力。

4、擬定各項章程、辦法及細則

(1) 擬定校訂科目設計與審查程序。

- ①校訂科目設計原則：
 - a、參考本校現有師資、設備。
 - b、參考社會需求。
 - c、符合學生需求。

②校訂科目設計與審查程序如下：

各群科規劃小組提出科目大要



學校課程發展委員會審查



正式列入科目表讓學生選修。

- (2) 擬定校訂科目大要、撰寫格式。
- (3) 擬定排課原則與方式。
- (4) 擬定學生選課方式。
- (5) 擬定重補修學分實施辦法。
- (6) 擬定成績考查辦法補充規定。

5、師資人力資源規劃

- (1) 依全校總班級數，統計所有開課之總時數。
- (2) 統計各學科教師人數。
- (3) 分析統計各科教師之基本教學時數。
- (4) 做出各科目教師及教學時數分析表。

6、空間資源規劃

- (1) 現有空間調查：調查學校現有空間及使用率，如實習教室、一般教室、圖書室、活動中心、運動場、校園輔助場地等區域。
- (2) 需求空間調查：依據班級數、學生數、教學時數以決定空間之需求。
- (3) 空間需求整合：依據學校未來發展趨勢作空間需求整合與規劃。

7、設備資源規劃

- (1) 設備資源整合。
- (2) 設備新置及汰舊換新之經費預算與計劃。

8、社會資源規劃與運用：

- (1) 職業技能上運用企業界之資源：

- ①安排學生赴相關事業單位參觀或見習，體驗職場工作。
 - ②遴聘校外具有實務經驗之專業人員至校專題演講。
 - ③瞭解企業界對人力需求，縮短學生與企業技能水準之差距。
- (2) 學校行政上運用社會社團之資源：
- ①活動課程結合社會相關社團，辦理師資交流、活動觀摩，擴展學生社交能力與範圍。
 - ②結合學校、社會、家庭資源辦理社區親職活動、環保、反毒等活動。
- (3) 學校功能上運用家長之資源：健全家長會組織，結家家長資源。
- (4) 課程師資上運用鄰近學校之人力、設備資源：
- 蒐集鄰近四技二專學校之科系及開課情形、未來發展暨應具備條件，作為輔導校內優異學生預修四技二專之資訊。

- 9、擬定學校整體課程架構表
- 10、擬定各類課程領域開設學分數表
- 11、規劃校訂必、選修科目
- 12、各科規劃小組擬定教學科目與學分數
- 13、各科規劃小組擬定各領域課程開設流程表
- 14、各科規劃小組擬定各學期開設科目表
- 15、各科規劃小組擬定教學科目時數總表
- 16、各科規劃小組規劃不同進路選課建議表
- 17、各科規劃小組撰寫科目大要
- 18、召開課程發展委員會審議
- 19、召開校務會議
- 20、呈報教育部中部辦公室核備
- 21、正式實施
- 22、成效檢討、修正

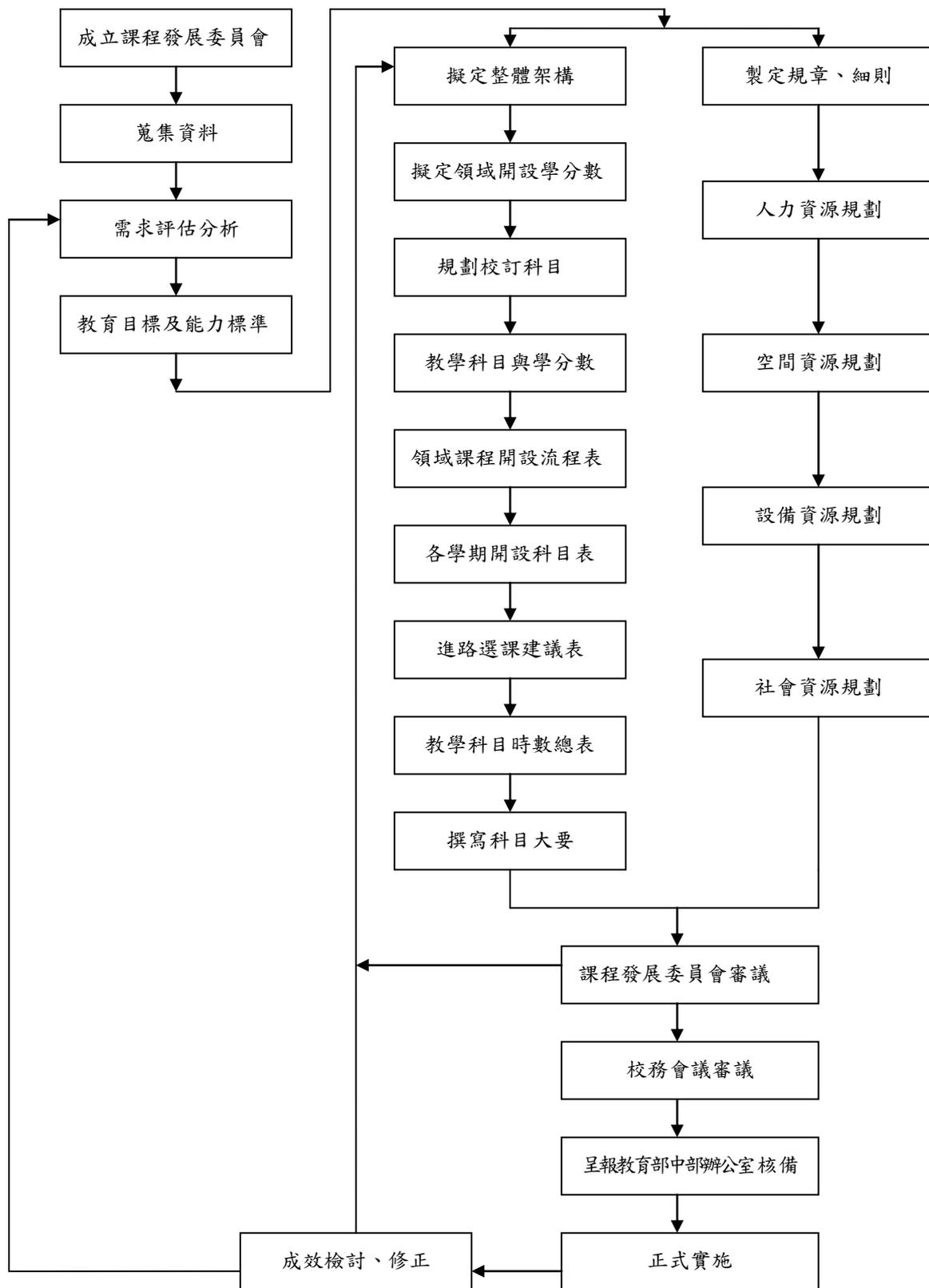


圖 2 課程規劃流程圖

三、群科歸屬表

表 2-3-1 玉山高級中學 群科歸屬表

群別	科別
商業與管理群	資料處理科
設計群	室內設計科
家政群	美容科
餐旅群	觀光事業科
	餐飲管理科

四、各群科課程規劃

(一)科教育目標

表 2-4-1 玉山高級中學 各科教育目標

科別	科教育目標
資料處理科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培育各型企業所需之資訊軟體與管理應用之基層人才。 2. 傳授有關資料處理之實用技術與基本知識。 3. 培養學生資料處理之基本知識和實用技能，使能具有擔任資料蒐集、處理、分析及操作資訊系統之應用知能。 4. 提昇人文素養、涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度，並奠定繼續進修之基礎。 5. 培養具備商業基本知識及現代經營能力。
室內設計科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 傳授室內設計之實用技能及基本知識。 2. 培養室內設計經營與管理知能。 3. 涵養敬業樂群之精神及積極進取之工作態度。 4. 培養設計學理、表現、實務及創造之基本能力。 5. 培養基本美感及鑑賞之能力。 6. 養成設計相關證照檢定之能力。
美容科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 傳授美容、美髮之專業技術及基本知能。 2. 培養美容、美髮及管理之基層技術人才。 3. 培養正確之工作態度及職業倫理。 4. 培養具備衛生安全及色彩知能。 5. 養成家政群共同專業精神、實作能力及服務知能。
觀光事業科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養學生認識餐旅相關產業之屬性、架構及基本運作。 2. 培育符合餐旅相關職場之人才所需之基礎餐旅專業知能。 3. 瞭解餐廳餐飲、旅館客房服務之一般知識及規範。 4. 熟練餐旅服務及飲料調酒之基本技能。 5. 培養正確的服務態度及職業道德。 6. 養成良好、安全之工作習慣。 7. 兼顧升學與就業能力之培養。
餐飲管理科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識餐飲之相關知識、技能和理念。 2. 建立良好的餐飲衛生與安全習慣。 3. 學習餐飲服務的基本知能。 4. 食材的認識與應用及其與營養的關係。 5. 具備餐飲相關產業產品之製備與操作能力。 6. 培養正確的從業服務態度及職場倫理。 7. 養成思考創造的能力。

(二)校訂課程科目規劃

表 2-4-2-1 商業與管理群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
商業與管理群	資料處理科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力： (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。	1. 培養資料處理及基礎軟體應用之能力。 2. 培養電腦設備組裝及維修能力，並增進檢定技能。 3. 培養基礎網際網路應用能力。 4. 培養程式設計之觀念。	中英文輸入 I II 4 計算機應用 I II 6 電腦軟體應用 I II 4 電腦硬體維修 I II 4 軟體設計 I II 4 程式語言 I II 4 電腦數位影像設計 I II 4 多媒體製作 I II 4 專題製作 I II 4 計算機概論精讀 I II 4 網頁資料庫管理 2 應用軟體 I II 4 網頁程式設計 I II 4 網頁資料庫實務 I II 4 商業經營實務 I II 4 會計實務 I II 4 經濟學 III IV 8 電子商務概論 I II 2 投資理財概要 I II 2 記帳實務 I II 2 門市服務概論 I II 4	
		2. 人文素養及職業道德： (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。	5. 培養數位影像設計及影音多媒體製作能力。 6. 培養對電子商務運作之認識。 7. 具備商業基礎知識及經營管理能力。 8. 具備專業考科升學能力。		
		3. 公民資質及社會服務之基本能力： (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際了解之能力。			

表 2-4-2-2 設計群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
設計群	室內設計科	<p>1. 生活適應及未來學習之基礎能力：</p> <p>(1) 具備解決問題及調適情緒之能力。</p> <p>(2) 啟迪尊重生命之意識。</p> <p>(3) 奠定生涯發展之基本能力。</p> <p>(4) 養成終身學習之態度。</p> <p>2. 人文素養及職業道德：</p> <p>(1) 陶冶人文基本素養。</p> <p>(2) 養成尊重差異之態度。</p> <p>(3) 培養同儕學習之能力。</p> <p>(4) 涵養敬業樂群之精神。</p> <p>3. 公民資質及社會服務之基本能力：</p> <p>(1) 深植積極進取之觀念。</p> <p>(2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。</p> <p>(3) 陶冶民主法治之素養。</p> <p>(4) 養成樂於服務社會之態度。</p> <p>(5) 增進國際了解之能力。</p>	<p>1. 培養及訓練學生具有設計基礎、圖學及美學等基本能力。</p> <p>2. 了解並熟悉室內施工、設計要素、空間概念及材料運用等專業知識和技能。</p> <p>3. 具備運用電腦繪圖之知識與技能。</p> <p>4. 培養知識道德、敬業精神以及創意思考之能力。</p> <p>5. 培養設計美感之素質。</p> <p>6. 培養數位科技應用之能力。</p> <p>7. 具備設計生活化之能力，並強化實習操作。</p>	室內裝潢 I II	4
				專題製作 I II	4
				計算機概論 II	2
				文書處理 I II	4
				計算機應用 I II	4
				色彩認識與應用 I II	2
				製圖與識圖 I II	6
				包裝設計 I II	4
				展示設計 I II	4
				家具設計 I II	2
				室內設計 I II	6
				電腦輔助設計 I-III	6
				畢業模型製作 I II	6
				廣告設計 I II	4
				設計表現技法 I-IV	8
電腦繪圖 I II	4				
圖文創作表現 I II	6				
設計素描 I II	4				

表 2-4-2-3 家政群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
家政群	美容科	<p>1. 生活適應及未來學習之基礎能力：</p> <p>(1) 具備解決問題及調適情緒之能力。</p> <p>(2) 啟迪尊重生命之意識。</p> <p>(3) 奠定生涯發展之基本能力。</p> <p>(4) 養成終身學習之態度。</p> <p>2. 人文素養及職業道德：</p> <p>(1) 陶冶人文基本素養。</p> <p>(2) 養成尊重差異之態度。</p> <p>(3) 培養同儕學習之能力。</p> <p>(4) 涵養敬業樂群之精神。</p> <p>3. 公民資質及社會服務之基本能力：</p> <p>(1) 深植積極進取之觀念。</p> <p>(2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。</p> <p>(3) 陶冶民主法治之素養。</p> <p>(4) 養成樂於服務社會之態度。</p> <p>(5) 增進國際了解之能力。</p>	<p>1. 具備學生對美膚、美顏、美容、美髮及衛生安全之認識。</p> <p>2. 培養美膚、美顏、美容、美髮及衛生安全之專業技能。</p> <p>3. 培養專題製作及整體造型之認識。</p> <p>4. 具備色彩美學之審美知能。</p> <p>5. 具備電腦軟體應用之科技能力。</p> <p>6. 培養創意、創新與設計企劃之能力。</p>	計算機概論 II	2
				文書處理 I II	4
				計算機應用 I II	4
				美容與衛生 I II	4
				專題製作 I II	4
				美髮 I II	6
				美顏 I II	6
				美膚 I II	6
				美容技藝	2
				美顏技藝	2
				美髮技藝 I II	4
				彩妝技藝 I II	2
				化妝品設計 I II	4
				人體生理學概論 I II	2
				化妝品概論 I II	2
				舞台肢體訓練 I II	2
				專業護膚 I II	4
指甲彩繪 I II	4				
美髮實務 I II	4				
編髮與假髮應用 I II	4				
美顏實務	2				
髮藝造型 I II	4				
配飾設計 I II	4				
指壓 I II	4				
髮型梳理 I II	4				

表 2-4-2-4 餐旅群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
餐旅群	觀光事業科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力：	1. 具備基礎觀光英文與會話之能力。	計算機概論Ⅱ	2
		(1)具備解決問題及調適情緒之能力。	2. 具備資訊科技之應用能力。	文書處理ⅠⅡ	4
		(2)啟迪尊重生命之意識。	3. 具備基本衛生與禮儀之餐旅服務基礎知能。	計算機應用ⅠⅡ	4
		(3)奠定生涯發展之基本能力。	4. 培養餐旅產品製作之基本能力。	觀光英文與會話ⅠⅡ	4
		(4)養成終身學習之態度。	5. 增進餐旅相關產業之認識與經營管理之技能。	觀光學概要ⅠⅡ	2
		2. 人文素養及職業道德：	6. 培養餐旅人才專業態度及積極之工作觀念。	專題製作ⅠⅡ	4
		(1)陶冶人文基本素養。	7. 了解各地觀光資源之介紹及人際溝通、互動之技巧。	旅程規劃實務ⅠⅡ	4
		(2)養成尊重差異之態度。		商業概論ⅠⅡ	4
		(3)培養同儕學習之能力。		導覽與解說技巧實務	2
		(4)涵養敬業樂群之精神。		休閒運動管理ⅠⅡ	4
		3. 公民資質及社會服務之基本能力：		觀光地理概論	2
		(1)深植積極進取之觀念。		國際票務常識ⅠⅡ	2
		(2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。		領隊與導遊實務ⅠⅡ	4
		(3)陶冶民主法治之素養。		觀光行銷學	2
		(4)養成樂於服務社會之態度。		渡假村管理實務ⅠⅡ	2
		(5)增進國際了解之能力。		國際禮儀	2
				台灣觀光資源導論	2
				遊客心理學	2
		初級會計ⅠⅡ	4		
		旅遊實務ⅠⅡ	4		
		旅館實務ⅠⅡ	4		
		風景區管理實務	2		
		會議展覽導論	2		
		人際溝通技巧	2		
		航空業務實務ⅠⅡ	4		

表 2-4-2-5 餐旅群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
餐旅群	餐飲管理科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力：	1. 具備食材認識與烹調之技能。	計算機概論Ⅱ	2
		(1) 具備解決問題及調適情緒之能力。	2. 具備資訊科技之應用能力。	文書處理ⅠⅡ	4
		(2) 啟迪尊重生命之意識。	3. 具備基本衛生與禮儀之餐旅服務基礎知能。	計算機應用ⅠⅡ	4
		(3) 奠定生涯發展之基本能力。	4. 具備餐飲產品製作與成本掌控之實務能力。	專題製作ⅠⅡ	4
		(4) 養成終身學習之態度。	5. 增進餐飲相關知識、實務應用及經營理念之推行。	食物學概論ⅠⅡ	4
		2. 人文素養及職業道德：	6. 培養餐旅人才專業技能、積極工作態度及職場倫理。	餐飲安全衛生實務	2
		(1) 陶冶人文基本素養。	7. 培養人際溝通、互動之技巧。	餐飲管理ⅠⅡ	4
		(2) 養成尊重差異之態度。	8. 具備創意思考與設計規劃之能力。	採購學實務ⅠⅡ	2
		(3) 培養同儕學習之能力。		國際禮儀	2
		(4) 涵養敬業樂群之精神。		觀光學概要ⅠⅡ	2
		3. 公民資質及社會服務之基本能力：		初級會計ⅠⅡ	2
		(1) 深植積極進取之觀念。		應用美術ⅠⅡ	4
		(2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。		人際溝通技巧ⅠⅡ	4
		(3) 陶冶民主法治之素養。		消費者心理學ⅠⅡ	4
		(4) 養成樂於服務社會之態度。		烘焙食品實習ⅠⅡ	8
		(5) 增進國際了解之能力。		中餐烹調實習ⅠⅡ	8
				異國料理實習ⅠⅡ	4
				旅館實務ⅠⅡ	4
		餐飲實務ⅠⅡ	6		
		蔬果切雕實習	2		
		中式點心製作ⅠⅡ	8		
		西餐烹調實習ⅠⅡ	8		
		菜單設計	2		
		休閒運動管理ⅠⅡ	4		

(三)課程架構表

表 2-4-3-1 商業與管理群資料處理科 課程架構表

102 學年度入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)		70	36.46%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂		16	8.33%	
		選修			12	6.25%	
	合 計			98	51.04%		
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分	12	6.25%	
		實習(實務)科目		18 學分	18	9.38%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂		16	8.33%
			選修			12	6.25%
	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂		18	9.38%	
		選修			18	9.38%	
	合 計			94	48.96%		
實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	54	28.13%		
可修習總學分數			184-192	192 學分			
彈性教學時間			0-8	0 節			
活動科目			18 (含班會及綜合活動, 不計學分)	18 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

表 2-4-3-2 設計群室內設計科 課程架構表

102 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分	百分比(%)			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)	70	36.46%			
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.33%		
		選修		12	6.25%		
	合 計			98	51.04%		
專業及實習科目	部定	專業科目	0 學分	0	0%		
		實習(實務)科目	30 學分	30	15.63%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.08%	
			選修		14	7.29%	
	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.29%		
		選修		32	16.67%		
	合 計			94	48.96%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	76	39.58%			
可修習總學分數		184-192	192 學分				
彈性教學時間		0-8	0 節				
活動科目		18 (含班會及綜合活動, 不計學分)	18 節				
上課總節數		210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數	160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分				
	部定科目及格率	至少 85%	85%				
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數	至少修習 80 學分	80 學分				
		並至少 60 學分以上及格	60 學分				
實習(實務)科目及格學分數	至少 30 學分以上及格	30 學分					

表 2-4-3-3 家政群美容科 課程架構表

102 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分	百分比(%)			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)	72	37.5%			
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	10	5.21%		
		選修		12	6.25%		
	合 計			94	48.96%		
專業及實習科目	部定	專業科目	14 學分	14	7.29%		
		實習(實務)科目	6 學分	6	3.13%		
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	14	7.29%	
				選修	10	5.21%	
	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	22	11.46%		
			選修	32	16.67%		
	合 計			98	51.04%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	60	31.25%			
可修習總學分數		184-192	192 學分				
彈性教學時間		0-8	0 節				
活動科目		18 (含班會及綜合活動, 不計學分)	18 節				
上課總節數		210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

表 2-4-3-4 餐旅群觀光事業科 課程架構表

102 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分	百分比(%)			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)	70	36.46%			
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.33%		
		選修		12	6.25%		
	合 計			98	51.04%		
專業及實習科目	部定	專業科目	4 學分	4	2.08%		
		實習(實務)科目	24 學分	24	12.5%		
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	16	8.33%	
				選修	22	11.46%	
	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	10	5.21%		
			選修	18	9.38%		
	合 計			94	48.96%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	52	27.08%			
可修習總學分數		184-192	192 學分				
彈性教學時間		0-8	0 節				
活動科目		18 (含班會及綜合活動, 不計學分)	18 節				
上課總節數		210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

表 2-4-3-5 餐旅群餐飲管理科 課程架構表

102 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分	百分比(%)			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)	70	36.46%			
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.33%		
		選修		12	6.25%		
	合 計			98	51.04%		
專業及實習科目	部定	專業科目	4 學分	4	2.08%		
		實習(實務)科目	24 學分	24	12.5%		
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	10	5.21%	
				選修	12	6.25%	
	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	16	8.33%		
			選修	28	14.58%		
	合 計			94	48.96%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	68	35.42%			
可修習總學分數		184-192	192 學分				
彈性教學時間		0-8	0 節				
活動科目		18 (含班會及綜合活動, 不計學分)	18 節				
上課總節數		210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

(四)教學科目與學分(節)數表

表 2-4-4-1 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表

102 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 一 般 科 目 必 修	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	(A 版本)
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數學 I II	6	3	3					(B 版本)
		歷史	2	2						(B 版本)
	社會領域	地理	2		2					(A 版本)
		公民與社會 I II	2			1	1			(A 版本)
		基礎物理	2	2						(A 版本)
	自然領域	基礎化學	2		2					(B 版本)
		基礎生物 I II	2			1	1			(B 版本)
		音樂	0							
	藝術領域	美術	2	2						
		藝術生活	2		2					
		生活科技	0							
	生活領域	家政	0							
		計算機概論	2	2						(B 版本)
		生涯規劃	2					2		
		法律與生活	0							
		環境科學概論	0							
		健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2
		健康與護理 I II	2	1	1					
	全民國防教育 I II	2	1	1						
	小 計		70	20	18	9	9	8	6	部定必修一般科目 70 學分
	專業科目	商業概論 I II	4	2	2					
經濟學 I II		8			4	4				
小 計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目 12 學分	
實習科目	會計學 I II	6	3	3						
	會計學 III IV	4			2	2				
	計算機概論 II	2		2						
	計算機概論 III IV	6			3	3				
	小 計	18	3	5	5	5	0	0	部定必修實習(務)科目 18 學分	
專業及實習科目合計		30	5	7	9	9	0	0		
部定必修科目合計		100	25	25	18	18	8	6	部定必修總計 100 學分	

表 2-4-4-1 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

102 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註		
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年				
				一	二	一	二	一	二			
校 訂 科 目	必 修 科 目	一 般 科 目 16 學分 8.3%	國防通識Ⅲ-Ⅵ	4			1	1	1	1	校訂必修一般科目 16 學分	
			數學Ⅲ-Ⅵ	10			3	3	2	2		
			健康與護理ⅢⅣ	2			1	1				
			小 計	16			5	5	3	3		
	專 業 科 目	16 學分 8.3%	商業經營實務ⅠⅡ	4					2	2	校訂必修專業科目 16 學分	
			經濟學ⅢⅣ	8					4	4		
			會計實務ⅠⅡ	4					2	2		
			小 計	16					8	8		
	實 習 科 目	18 學分 9.4%	專題製作ⅠⅡ	4					2	2	校訂必修實習科目 18 學分	
			軟體設計ⅠⅡ	4					2	2		
			程式語言ⅠⅡ	4			2	2				
			計算機應用ⅠⅡ	6					3	3		
	必修學分數合計			50	0	0	7	7	18	18		
	選 修 科 目	一 般 科 目	12 學分 6.3%	日文Ⅰ~Ⅵ	12	2	2	2	2	2	2	校訂選修一般科目開設 14 學分
				法律與生活	2			2				
				應選修學分數小計	12							
		專 業 科 目	12 學分 6.3%	電腦數位影像設計ⅠⅡ	4					2	2	校訂選修專業科目開設 18 學分
				網頁資料庫管理	2						2	
				計算機概論精讀ⅠⅡ	4					2	2	
				電子商務概論ⅠⅡ	2	1	1					
記帳實務ⅠⅡ				2	1	1						
門市服務概論ⅠⅡ				4			2	2				
應選修學分數小計		12										
實 習 科 目		18 學分 9.4%	中英文輸入ⅠⅡ	4	2	2					校訂選修實習科目開設 30 學分	
			電腦軟體應用ⅠⅡ	4	2	2						
	應用軟體ⅠⅡ		4			2	2					
	網頁程式設計ⅠⅡ		4			2	2					
	多媒體製作ⅠⅡ		4					2	2			
	網頁資料庫實務ⅠⅡ		4					2	2			
	投資理財概要ⅠⅡ		2			1	1					
	電腦硬體維修ⅠⅡ		4			2	2					
應選修學分數小計	18											
選修學分數合計			42	7	7	7	7	6	8	校訂選修開設 62 學分		
校訂科目學分數合計			92	7	7	14	14	24	26			
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32			
彈性教學節數			0	0	0	0	0	0	0			
必 修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-2 設計群室內設計科 教學科目與學分(節)數表

102 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 般 科 目	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	(A 版本)
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	6	3	3					(B 版本)
		歷 史	2	2						(B 版本)
	社會領域	地 理	2		2					(A 版本)
		公民與社會	2			1	1			(A 版本)
	自然領域	基礎物理	2	2						(A 版本)
		基礎化學	2		2					(B 版本)
		基礎生物 I II	2			1	1			(B 版本)
	藝術領域	音 樂	0							
		美 術	2	2						
		藝術生活	2		2					
	生活領域	生活科技	0							
		家 政	0							
		計算機概論	2	2						(A 版本)
		生涯規劃	2					2		
		法律與生活	0							
		環境科學概論	0							
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					
全民國防教育 I II	2	1	1							
小 計		70	20	18	9	9	8	6	部定必修一般科目 70 學分	
修										
	小 計		0	0	0	0	0	0	0	部定必修專業科目 0 學分
實 習 科 目	繪畫基礎 I II	6	3	3						
	基本設計 I II	6	3	3						
	基礎圖學 I II	6	3	3						
	色彩原理	2				2				
	設計與生活	2			2					
	造型原理	2			2					
	數位設計基礎	2			2					
	設計概論	2				2				
	創意潛能開發	2			1	1				
	小 計		30	9	9	7	5	0	0	部定必修實習(務)科目 30 學分
專業及實習科目合計		30	9	9	7	5	0	0		
部定必修科目合計		100	29	27	16	14	8	6	部定必修總計 100 學分	

表 2-4-4-2 設計群室內設計科 教學科目與學分(節)數表 (續)
102 學年度入學學生適用

課程類別			科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
名稱	學分		名 稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
					一	二	一	二	一	二		
校 訂 科 目	必 修 科 目	一般 科目 16 學分 8.3%	國防通識Ⅲ~Ⅵ	4			1	1	1	1	校訂必修一般科目 16 學分	
			健康與護理ⅢⅣ	2			1	1				
			數學Ⅲ-Ⅵ	10			3	3	2	2		
			小 計	16			5	5	3	3		
	專業 科目	4 學分 2.1%	室內裝潢ⅠⅡ	4					2	2	校訂必修專業科目 4 學分	
			小 計	4					2	2		
	實 習 科 目	14 學分 7.3%	專題製作ⅠⅡ	4					2	2	校訂必修實習科目 14 學分	
			計算機概論Ⅱ	2		2						
			文書處理ⅠⅡ	4			2	2				
			計算機應用ⅠⅡ	4					2	2		
	必修學分數合計				34	0	2	7	7	9	9	
	選 修 科 目	一 般 科 目	12 學分 6.3%	日文Ⅰ~Ⅵ	12	2	2	2	2	2	2	校訂選修一般科目開設 14 學分
				法律與生活	2			2				
				應選修學分數小計	12							
		專 業 科 目	14 學分 7.3%	色彩認識與應用ⅠⅡ	2	1	1					校訂選修專業科目開設 18 學分
				製圖與識圖ⅠⅡ	6			3	3			
				包裝設計ⅠⅡ	4					2	2	
				展示設計ⅠⅡ	4					2	2	
				家具設計	2						2	
應選修學分數小計		14										
實 習 科 目		32 學分 16.7%	室內設計ⅠⅡ	6					3	3	校訂選修實習科目開設 44 學分	
	電腦輔助設計Ⅰ-Ⅲ		6				2	2	2			
	畢業模型製作ⅠⅡ		6					3	3			
	廣告設計ⅠⅡ		4			2	2					
	設計表現技法Ⅰ-Ⅳ		8			2	2	2	2			
	電腦繪圖ⅠⅡ		4					2	2			
	圖文創作表現ⅠⅡ		6					3	3			
應選修學分數小計	32			2	2							
選修學分數合計				58	3	3	9	11	15	17	校訂選修開設 76 學分	
校訂科目學分數合計				92	3	5	16	18	24	26		
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32		
彈性教學節數				0	0	0	0	0	0	0		
必 修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分
每 週 教 學 總 節 數				210	35	35	35	35	35	35		

表 2-4-4-3 家政群美容科 教學科目與學分(節)數表

102 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 般 科 目	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	(A 版本)	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學領域	數學 I - IV	8	2	2	2	2			(A 版本)	
		社會領域	歷 史	2	2						(B 版本)
			地 理	2		2					(A 版本)
	自然領域	公民與社會 I II	2			1	1			(A 版本)	
		基礎物理	2	2						(A 版本)	
		基礎化學	2		2					(B 版本)	
	藝術領域	基礎生物 I II	2			1	1			(B 版本)	
		音 樂	0								
		美 術	2	2							
	生活領域	藝術生活	2		2						
		生活科技	0								
		家 政	0								
		計算機概論	2	2						(A 版本)	
		生涯規劃	2					2			
		法律與生活	0								
	健康與體育領域	環境科學概論	0								
		健康與體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
健康與護理 I II		2	1	1							
全民國防教育 I II	2	1	1								
	小 計	72	19	17	11	11	8	6	部定必修一般科目 72 學分		
專 業 科 目	家政概論 I II	4	2	2							
	家庭教育 I II	4			2	2					
	色彩概論	2	2								
	家政職業倫理	2					2				
	家政行銷與服務	2						2			
	小 計	14	4	2	2	2	2	2	部定必修專業科目 14 學分		
實 習 科 目	家政職業衛生與安全	2		2							
	家庭生活管理實務	0									
	嬰幼兒照護實務	0									
	服飾實務	2				2					
	美容實務	2			2						
	膳食與營養實務	0									
小 計	6	0	2	2	2	0	0	部定必修實習(務)科目 6 學分			
	專業及實習科目合計	20	4	4	4	4	2	2			
	部定必修科目合計	92	23	21	15	15	10	8	部定必修總計 92 學分		

表 2-4-4-3 家政群美容科 教學科目與學分(節)數表 (續)
102 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註		
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年				
				一	二	一	二	一	二			
校 訂 科 目	必 修 科 目	一般 科目 10 學分 5.2%	國防通識Ⅲ-Ⅵ	4			1	1	1	1	校訂必修一般科目 10 學分	
			健康與護理ⅢⅣ	2			1	1				
			數學ⅤⅥ	4					2	2		
			小 計	10			2	2	3	3		
	專 業 科 目	14 學分 7.3%	計算機概論Ⅱ	2		2					校訂必修專業科目 14 學分	
			文書處理ⅠⅡ	4			2	2				
			計算機應用ⅠⅡ	4					2	2		
			美容與衛生ⅠⅡ	4	2	2						
	實 習 科 目	22 學分 11.5%	專題製作ⅠⅡ	4					2	2	校訂必修實習科目 22 學分	
			美髮ⅠⅡ	6	3	3						
			美顏ⅠⅡ	6			3	3				
			美膚ⅠⅡ	6			3	3				
	必修學分數合計			46	5	7	10	10	7	7		
	選 修 科 目	一 般 科 目	12 學分 6.3%	日文Ⅰ-Ⅵ	12	2	2	2	2	2	2	校訂選修一般科目開設 14 學分
				法律與生活	2			2				
				應選修學分數小計	12							
		專 業 科 目	10 學分 5.2%	美髮技藝ⅠⅡ	4					2	2	校訂選修專業科目開設 18 學分
				彩妝技藝ⅠⅡ	2			1	1			
				化妝品設計ⅠⅡ	4					2	2	
				人體生理學概論ⅠⅡ	2					1	1	
化妝品概論ⅠⅡ				2			1	1				
美容技藝				2						2		
美顏技藝				2					2			
應選修學分數小計		10										
實 習 科 目		32 學分 16.7%	髮型梳理ⅠⅡ	4					2	2	校訂選修實習科目開設 36 學分	
			舞台肢體訓練ⅠⅡ	2					1	1		
	專業護膚ⅠⅡ		4					2	2			
	指甲彩繪ⅠⅡ		4			2	2					
	美髮實務ⅠⅡ		4	2	2							
	美顏實務		2						2			
	髮藝造型ⅠⅡ		4					2	2			
	配飾設計ⅠⅡ		2					2	2			
	指壓ⅠⅡ		4			2	2					
編髮與假髮應用ⅠⅡ	4					2	2					
應選修學分數小計	30											
選修學分數合計			54	4	4	7	7	15	17	校訂選修開設 68 學分		
校訂科目學分數合計			100	9	11	17	17	22	24			
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32			
彈性教學節數			0	0	0	0	0	0	0			
必 修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-4 餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表

102 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 一 般 科 目 修 科 目	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	(A 版本)
		英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	6	3	3					(B 版本)
		社會領域	歷 史	2	2					
	地 理		2		2					(A 版本)
	公民與社會 I II		2			1	1			(A 版本)
	自然領域	基 礎 物 理	2	2						(A 版本)
		基 礎 化 學	2		2					(B 版本)
		基 礎 生 物 I II	2			1	1			(B 版本)
	藝術領域	音 樂	0							
		美 術	2	2						
		藝 術 生 活	2		2					
	生活領域	生 活 科 技	0							
		家 政	0							
		計 算 機 概 論	2	2						(A 版本)
		生 涯 規 劃	2					2		
		法 律 與 生 活	0							
		環 境 科 學 概 論	0							
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健 康 與 護 理 I II	2	1	1					
全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1							
小 計		70	20	18	9	9	8	6	部定必修一般科目 70 學分	
專業科目	餐旅概論 I II	4			2	2				
	小 計	4	0	0	2	2	0	0	部定必修專業科目 4 學分	
實習科目	餐旅英文與會話 I~IV	8	2	2	2	2				
	餐旅服務 I~IV	10	2	2	3	3				
	飲料與調酒 I II	6	3	3						
	小 計	24	7	7	5	5	0	0	部定必修實習(務)科目 24 學分	
專業及實習科目合計		28	7	7	7	7	0	0		
部定必修科目合計		98	27	25	16	16	8	6	部定必修總計 98 學分	

表 2-4-4-4 餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表 (續)
102 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
校 訂 科 目	必 修 科 目	一般 科目 16 學分 8.3%	國防通識Ⅲ-Ⅵ	4			1	1	1	1	校訂必修一般科目 16 學分
			健康與護理ⅢⅣ	2			1	1			
			數學Ⅲ-Ⅵ	10			3	3	2	2	
			小 計	16			5	5	3	3	
	專 業 科 目	16 學分 8.3%	計算機概論Ⅱ	2		2					校訂必修專業科目 16 學分
			文書處理ⅠⅡ	4			2	2			
			計算機應用ⅠⅡ	4					2	2	
			觀光英文與會話ⅠⅡ	4					2	2	
			觀光學概要ⅠⅡ	2	1	1					
	小 計	16	1	3	2	2	4	4			
	實 習 科 目	10 學分 5.2%	專題製作ⅠⅡ	4					2	2	校訂必修實習科目 10 學分
			導覽與解說技巧實務	2	2						
			旅程規劃實務ⅠⅡ	4					2	2	
			小 計	10	2				4	4	
	必修學分數合計			42	3	3	7	7	11	11	
	選 修 科 目	一 般 科 目 12 學分 6.3%	日文與會話Ⅰ-Ⅵ	12	2	2	2	2	2	2	校訂選修一般科目開設 14 學分
			法律與生活	2			2				
			應選修學分數小計	12							
		專 業 科 目 22 學分 11.5%	觀光行銷學	2						2	校訂選修專業科目開設 32 學分
國際禮儀			2		2						
遊客心理學			2					2			
會議展覽導論			2						2		
台灣觀光資源導論			2					2			
渡假村管理實務ⅠⅡ						1	1				
初級會計ⅠⅡ			4			2	2				
休閒運動管理ⅠⅡ			4			2	2				
觀光地理概論			2						2		
國際票務常識ⅠⅡ			2					1	1		
商業概論ⅠⅡ	4			2	2						
領隊與導遊實務ⅠⅡ	4					2	2				
應選修學分數小計	22										
實 習 科 目 18 學分 9.4%	旅遊實務ⅠⅡ	4					2	2	校訂選修實習科目開設 22 學分		
	旅館實務ⅠⅡ	4					2	2			
	風景區管理實務	2						2			
	人際溝通技巧	2		2							
	航空業務實務ⅠⅡ	4			2	2					
應選修學分數小計	18										
選修學分數合計			52	2	4	9	9	13	15	校訂選修開設 68 學分	
校訂科目學分數合計			94	5	7	16	16	24	26		
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32		
彈性教學節數			0	0	0	0	0	0	0		
必 修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35		

表 2-4-4-5 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表

102 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 一 般 科 目 修 目	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	(A 版本)
		英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	6	3	3					(B 版本)
		歷 史	2	2						(B 版本)
	社會領域	地 理	2		2					(A 版本)
		公民與社會 I II	2			1	1			(A 版本)
		基礎物理	2	2						(A 版本)
	自然領域	基礎化學	2		2					(B 版本)
		基礎生物	2			1	1			(B 版本)
		音 樂	0							
	藝術領域	美 術	2	2						
		藝術生活	2		2					
		生活科技	0							
	生活領域	家 政	0							
		計算機概論	2	2						(A 版本)
		生涯規劃	2					2		
		法律與生活	0							
		環境科學概論	0							
		健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2
		健康與護理 I II	2	1	1					
	全民國防教育 I II	2	1	1						
	小 計	70	20	18	9	9	8	6	部定必修一般科目 70 學分	
專業科目	餐旅概論 I II	4			2	2				
	小 計	4	0	0	2	2	0	0	部定必修專業科目 4 學分	
實習科目	餐旅英文與會話 I~IV	8			2	2	2	2		
	餐旅服務 I~IV	10	2	2	3	3				
	飲料與調酒 I II	6			3	3				
	小 計	24	2	2	8	8	2	2	部定必修實習(務)科目 24 學分	
	專業及實習科目合計	28	2	2	10	10	2	2		
	部定必修科目合計	98	22	20	19	19	10	8	部定必修總計 98 學分	

表 2-4-4-5 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表 (續)
102 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
校 訂 科 目	必 修 科 目	一般 科目 16 學分 8.3%	國防通識Ⅲ-Ⅵ	4			1	1	1	1	校訂必修一般科目 16 學分
			健康與護理ⅢⅣ	2			1	1			
			數學Ⅲ-Ⅵ	10			3	3	2	2	
			小 計	16			5	5	3	3	
	專 業 科 目	10 學分 5.2%	計算機概論Ⅱ	2		2					校訂必修專業科目 10 學分
			文書處理ⅠⅡ	4			2	2			
			計算機應用ⅠⅡ	4					2	2	
			小 計	10		2	2	2	2	2	
	實 習 科 目	16 學分 8.3%	餐飲管理ⅠⅡ	4					2	2	校訂必修實習科目 16 學分
			專題製作ⅠⅡ	4					2	2	
			食物學概論ⅠⅡ	4	2	2					
			餐飲安全衛生實務	2	2						
			採購學實務ⅠⅡ	2					1	1	
	小 計	16	4	2			5	5			
	必修學分數合計			42	4	4	7	7	10	10	
	選 修 科 目	一 般 科 目 12 學分 6.3%	餐旅日文會話Ⅰ-Ⅵ	12	2	2	2	2	2	2	校訂選修一般科目開設 14 學分
			法律與生活	2			2				
			應選修學分數小計	12							
		專 業 科 目 12 學分 6.3%	初級會計ⅠⅡ	2					1	1	校訂選修專業科目開設 18 學分
應用美術ⅠⅡ			4					2	2		
人際溝通技巧ⅠⅡ			4					2	2		
消費者心理學ⅠⅡ			4					2	2		
國際禮儀			2					2			
觀光學概要ⅠⅡ			2					1	1		
應選修學分數小計		12									
實 習 科 目 28 學分 14.6%	異國料理實習ⅠⅡ	4					2	2	校訂選修實習科目開設 54 學分		
	中式點心製作ⅠⅡ	8	4	4							
	菜單設計	2						2			
	烘焙食品實習ⅠⅡ	8			4	4					
	中餐烹調實習ⅠⅡ	8	4	4							
	西餐烹調實習ⅠⅡ	8			4	4					
	旅館實務ⅠⅡ	4					2	2			
	餐飲實務ⅠⅡ	6					3	3			
	蔬果切雕實習	2		2							
	休閒運動管理ⅠⅡ	4					2	2			
應選修學分數小計	28										
選修學分數合計			52	6	8	6	6	12	14	校訂選修開設 86 學分	
校訂科目學分數合計			94	10	12	13	13	22	24		
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32		
彈性教學節數			0	0	0	0	0	0	0		
必 修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35		

(五)科目開設流程表

類別：一般科目

表 2-4-5-1-1 商業與管理群資料處理科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →	國文 V →	國文 VI
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II →	→	→	→	→
		社會領域	歷史 →	→	→	→	→
	→		地理 →	→	→	→	→
	→		→	公民與社會 I →	公民與社會 II →	→	→
	自然領域	基礎物理 →	→	→	→	→	→
		→	基礎化學 →	→	→	→	→
		→	→	基礎生物 I →	基礎生物 II →	→	→
	藝術領域	美術 →	→	→	→	→	→
		→	藝術生活 →	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論 I →	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	生涯規劃 →	→
健康與體育領域	體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI	
	健康與護理 I →	健康與護理 II →	→	→	→	→	
全民國防	全民國防教育 I →	全民國防教育 II →	→	→	→	→	
校訂科目	數學領域	→	→	數學 III →	數學 IV →	數學 V →	數學 VI
	健康與體育領域	→	→	健康與護理 III →	健康與護理 IV →	→	→
	全民國防	→	→	國防通識 III →	國防通識 IV →	國防通識 V →	國防通識 VI
	語文領域	日文 I →	日文 II →	日文 III →	日文 IV →	日文 V →	日文 VI
	生活領域	→	→	法律與生活 →	→	→	→

表 2-4-5-1-2 設計群室內設計科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →	國文 V →	國文 VI
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II →				
	社會領域	歷史 →					
			地理 →				
	自然領域			公民與社會 I →	公民與社會 II →		
		基礎物理 →					
			基礎化學 →				
	藝術領域			基礎生物 I →	基礎生物 II →		
		美術 →					
	生活領域		藝術生活 →				
		計算機概論 I →					
	健康與體育領域					生涯規劃 →	
		體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI
全民國防	健康與護理 I →	健康與護理 II →					
校訂科目	全民國防教育 I →	全民國防教育 II →					
	數學領域		數學 III →	數學 IV →	數學 V →	數學 VI	
	健康與體育領域			健康與護理 III →	健康與護理 IV →		
	全民國防		國防通識 III →	國防通識 IV →	國防通識 V →	國防通識 VI	
	語文領域	日文 I →	日文 II →	日文 III →	日文 IV →	日文 V →	日文 VI
生活領域			法律與生活 →				

表 2-4-5-1-3 家政群美容科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →	國文 V →	國文 VI
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II →	數學 III →	數學 IV →		
		歷史 →					
	社會領域		地理 →				
				公民與社會 I →	公民與社會 II →		
	自然領域	基礎物理 →					
			基礎化學 →				
				基礎生物 I →	基礎生物 II →		
	藝術領域	美術 →					
			藝術生活 →				
	生活領域	計算機概論 I →					
						生涯規劃 →	
	健康與體育領域	體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI
健康與護理 I →		健康與護理 II →					
全民國防	全民國防教育 I →	全民國防教育 II →					
校訂科目	數學領域					數學 V →	數學 VI
	健康與體育領域			健康與護理 III →	健康與護理 IV →		
	全民國防			國防通識 III →	國防通識 IV →	國防通識 V →	國防通識 VI
	語文領域	日文 I →	日文 II →	日文 III →	日文 IV →	日文 V →	日文 VI
	生活領域			法律與生活 →			

表 2-4-5-1-4 餐旅群觀光事業科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →	國文 V →	國文 VI
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II →				
		歷史 →					
	社會領域		地理 →				
				公民與社會 I →	公民與社會 II →		
	自然領域	基礎物理 →					
			基礎化學 →				
				基礎生物 I →	基礎生物 II →		
	藝術領域	美術 →					
			藝術生活 →				
	生活領域	計算機概論 I →					
						生涯規劃 →	
	健康與體育領域	體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI
健康與護理 I →		健康與護理 II →					
全民國防	全民國防教育 I →	全民國防教育 II →					
校訂科目	數學領域			數學 III →	數學 IV →	數學 V →	數學 VI
	健康與體育領域			健康與護理 III →	健康與護理 IV →		
	全民國防			國防通識 III →	國防通識 IV →	國防通識 V →	國防通識 VI
	語文領域	日文與會話 I →	日文與會話 II →	日文與會話 III →	日文與會話 IV →	日文與會話 V →	日文與會話 VI
	生活領域			法律與生活 →			

表 2-4-5-1-5 餐旅群餐飲管理科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →	國文 V →	國文 VI
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II →				
		歷史 →					
	社會領域		地理 →				
				公民與社會 I →	公民與社會 II →		
	自然領域	基礎物理 →					
			基礎化學 →				
				基礎生物 I →	基礎生物 II →		
	藝術領域	美術 →					
			藝術生活 →				
	生活領域	計算機概論 I →					
						生涯規劃 →	
	健康與體育領域	體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI
健康與護理 I →		健康與護理 II →					
全民國防	全民國防教育 I →	全民國防教育 II →					
校訂科目	數學領域			數學 III →	數學 IV →	數學 V →	數學 VI
	健康與體育領域			健康與護理 III →	健康與護理 IV →		
	全民國防			國防通識 III →	國防通識 IV →	國防通識 V →	國防通識 VI
	語文領域	餐旅日文會話 I →	餐旅日文會話 II →	餐旅日文會話 III →	餐旅日文會話 IV →	餐旅日文會話 V →	餐旅日文會話 VI
	生活領域			法律與生活 →			

類別：專業及實習科目

表 2-4-5-2-1 商業與管理群資料處理科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部定科目	專業科目	商業概論 I	商業概論 II					
				經濟學 I	經濟學 II			
	實習科目	會計學 I	會計學 II					
				會計學 III	會計學 IV			
校訂科目	專業科目					經濟學 III	經濟學 IV	
						商業經營實務 I	商業經營實務 II	
				門市服務 概論 I	門市服務 概論 II			
						計算機概論 精讀 I	計算機概論 精讀 II	
						會計實務 I	會計實務 II	
		記帳實務 I	記帳實務 II					
						電腦數位 影像設計 I	電腦數位 影像設計 II	
		電子商務 概論 I	電子商務 概論 II					
							網頁資料庫 管理	
						專題製作 I	專題製作 II	
						軟體設計 I	軟體設計 II	
					計算機應用 I	計算機應用 II		
			中英文輸入 I	中英文輸入 II				
			電腦軟體 應用 I	電腦軟體 應用 II				
	實習科目				應用軟體 I	應用軟體 II		
					網頁程式 設計 I	網頁程式 設計 II		
					投資理財 概要 I	投資理財 概要 II		
							多媒體製作 I	多媒體製作 II
					電腦硬體 維修 I	電腦硬體 維修 II		
							網頁資料庫 實務 I	網頁資料庫 實務 II

類別：專業及實習科目

表 2-4-5-2-2 設計群室內設計科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	實習科目	繪畫基礎 I	→ 繪畫基礎 II	→	→	→	→
		基本設計 I	→ 基本設計 II	→	→	→	→
		基礎圖學 I	→ 基礎圖學 II	→	→	→	→
		→	→	→	色彩原理	→	→
		→	→	設計與生活	→	→	→
		→	→	造型原理	→	→	→
		→	→	數位設計基礎	→	→	→
		→	→	→	設計概論	→	→
校訂科目	專業科目	→	→	→	→	→ 室內裝潢 I	→ 室內裝潢 II
		色彩認識與應用 I	→ 色彩認識與應用 II	→	→	→	→
		→	→	製圖與識圖 I	→ 製圖與識圖 II	→	→
		→	→	→	→	包裝設計 I	→ 包裝設計 II
		→	→	→	→	展示設計 I	→ 展示設計 II
	實習科目	→	→	→	→	→ 專題製作 I	→ 專題製作 II
		→	→ 計算機概論 II	→	→	→	→
		→	→	文書處理 I	→ 文書處理 II	→	→
		→	→	→	→	→ 計算機應用 I	→ 計算機應用 II
		→	→	→	→	→ 室內設計 I	→ 室內設計 II
→		→	→	電腦輔助設計 I	→ 電腦輔助設計 II	→ 電腦輔助設計 III	
→		→	→	→	→ 畢業模型製作 I	→ 畢業模型製作 II	
→		→	廣告設計 I	→ 廣告設計 II	→	→	
→		→	設計表現技法 I	→ 設計表現技法 II	→ 設計表現技法 III	→ 設計表現技法 IV	
→		→	→	→	→ 電腦繪圖 I	→ 電腦繪圖 II	
→	→	→	→	→ 圖文創作表現 I	→ 圖文創作表現 II		
→	→	→	→	→	→		
→	→	設計素描 I	→ 設計素描 II	→	→		

類別：專業及實習科目

表 2-4-5-2-3 家政群美容科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	家政概論 I	家政概論 II				
				家庭教育 I	家庭教育 II		
		色彩概論					
					家政職業倫理		
						家政行銷與服務	
實習科目			家政行職業衛生與安全				
				家政群實務-服飾實務			
				家政群實務-美容實務			
校訂科目	專業科目		計算機概論 II				
				文書處理 I	文書處理 II		
						計算機應用 I	計算機應用 II
		美容與衛生 I	美容與衛生 II				
							美容技藝
						美顏技藝	
						美髮技藝 I	美髮技藝 II
				彩妝技藝 I	彩妝技藝 II		
						化妝品設計 I	化妝品設計 II
					人體生理學概論 I	人體生理學概論 II	
			化妝品概論 I	化妝品概論 II			
	實習科目					專題製作 I	專題製作 II
		美髮 I	美髮 II				
				美顏 I	美顏 II		
				美膚 I	美膚 II		
						舞台肢體訓練 I	舞台肢體訓練 II
						專業護膚 I	專業護膚 II
				指甲彩繪 I	指甲彩繪 II		
美髮實務 I		美髮實務 II					
					編髮與假髮應用 I	編髮與假髮應用 II	
					美顏實務		
				髮藝造型 I	髮藝造型 II		
				配飾設計 I	配飾設計 II		
		指壓 I	指壓 II				
				髮型梳理 I	髮型梳理 II		

類別：專業及實習科目

表 2-4-5-2-4 餐旅群觀光事業科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	→	→	餐旅概論 I	餐旅概論 II	→	→
	實習科目	餐旅英文與會話 I	餐旅英文與會話 II	餐旅英文與會話 III	餐旅英文與會話 IV	→	→
		餐旅服務 I	餐旅服務 II	餐旅服務 III	餐旅服務 IV	→	→
		飲料與調酒 I	飲料與調酒 II	→	→	→	→
校訂科目	專業科目	→	計算機概論 II	→	→	→	→
		→	→	文書處理 I	文書處理 II	→	→
		→	→	→	→	計算機應用 I	計算機應用 II
		→	→	→	→	觀光英文與會話 I	觀光英文與會話 II
		觀光學概要 I	觀光學概要 II	→	→	→	→
		→	→	休閒運動管理 I	休閒運動管理 II	→	→
		→	→	→	→	→	觀光地理概論
		→	→	→	→	國際票務常識 I	國際票務常識 II
		→	→	商業概論 I	商業概論 II	→	→
		→	→	→	→	領隊與導遊實務 I	領隊與導遊實務 II
		→	→	→	→	→	觀光行銷學
		→	→	渡假村管理實務 I	渡假村管理實務 II	→	→
		→	國際禮儀	→	→	→	→
	實習科目	→	→	→	→	台灣觀光資源導論	→
		→	→	→	→	遊客心理學	→
		→	→	初級會計 I	初級會計 II	→	→
		→	→	→	→	→	會議展覽導論
		→	→	→	→	專題製作 I	專題製作 II
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		導覽與解說技巧實務	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	旅遊實務 I	旅遊實務 II
		→	→	→	→	旅館實務 I	旅館實務 II
		→	→	→	→	→	風景區管理實務
		→	人際溝通技巧	→	→	→	→
		→	→	航空業務實務 I	航空業務實務 II	→	→

類別：專業及實習科目

表 2-4-5-2-5 餐旅群餐飲管理科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	→	→	餐旅概論 I	餐旅概論 II	→	→
	實習科目	→	→	餐旅英文 與會話 I	餐旅英文 與會話 II	餐旅英文 與會話 III	餐旅英文 與會話 IV
		餐旅服務 I	餐旅服務 II	餐旅服務 III	餐旅服務 IV	→	→
		→	→	飲料與 調酒 I	飲料與 調酒 II	→	→
校訂科目	專業科目	→	→	計算機概論 II	→	→	→
		→	→	文書處理 I	文書處理 II	→	→
		→	→	→	→	計算機應用 I	計算機應用 II
		→	→	→	→	國際禮儀	→
		→	→	→	→	觀光學概要 I	觀光學概要 II
		→	→	→	→	初級會計 I	初級會計 II
		→	→	→	→	應用美術 I	應用美術 II
		→	→	→	→	人際溝通 技巧 I	人際溝通 技巧 II
	→	→	→	→	消費者心理學 I	消費者心理學 II	
	實習科目	→	→	→	→	專題製作 I	專題製作 II
		食物學概論 I	食物學概論 II	→	→	→	→
		餐飲安全 衛生實務	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	餐飲管理 I	餐飲管理 II
		→	→	→	→	採購學實務 I	採購學實務 II
		→	→	烘焙食品 實習 I	烘焙食品 實習 II	→	→
		中餐烹調 實習 I	中餐烹調 實習 II	→	→	→	→
		→	→	→	→	異國料理 實習 I	異國料理 實習 II
		→	→	→	→	旅館實務 I	旅館實務 II
		→	→	→	→	餐飲實務 I	餐飲實務 II
		→	蔬果切雕 實習	→	→	→	→
→		→	→	→	休閒運動 管理 I	休閒運動 管理 II	
中式點心 製作 I	中式點心 製作 II	→	→	→	→		
→	→	西餐烹調 實習 I	西餐烹調 實習 II	→	→		
→	→	→	→	→	菜單設計		

(六)科選課建議表(以進路為導向)

表 2-4-6-1-1 商業與管理群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	1	3	必	
	國文 II	一	2	3	必	
	國文 III	二	1	3	必	
	國文 IV	二	2	3	必	
	國文 V	三	1	2	必	
	國文 VI	三	2	2	必	
	英文 I	一	1	2	必	
	英文 II	一	2	2	必	
	英文 III	二	1	2	必	
	英文 IV	二	2	2	必	
	英文 V	三	1	2	必	
	英文 VI	三	2	2	必	
	日文 I	一	1	2	選	
	日文 II	一	2	2	選	
	日文 III	二	1	2	選	
	日文 IV	二	2	2	選	
	日文 V	三	1	2	選	
	日文 VI	三	2	2	選	
數學領域	數學 I	一	1	3	必	
	數學 II	一	2	3	必	
	數學 III	二	1	3	必	
	數學 IV	二	2	3	必	
	數學 V	三	1	2	必	
	數學 VI	三	2	2	必	
社會領域	歷史	一	1	2	必	
	地理	一	2	2	必	
	公民與社會 I	二	1	1	必	
	公民與社會 II	二	2	1	必	
自然領域	基礎物理	一	1	2	必	
	基礎化學	一	2	2	必	
	基礎生物 I	二	1	1	必	
	基礎生物 II	二	2	1	必	
藝術領域	美術	一	1	2	必	
	藝術生活	一	2	2	必	
生活領域	計算機概論	一	1	2	必	
	生涯規劃	三	1	2	必	
健康與體育領域	體育 I	一	1	2	必	
	體育 II	一	2	2	必	
	體育 III	二	1	2	必	
	體育 IV	二	2	2	必	
	體育 V	三	1	2	必	
	體育 VI	三	2	2	必	
	健康與護理 I	一	1	1	必	

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
	健康與護理Ⅱ	一	2	1	必	
	健康與護理Ⅲ	二	1	1	必	
	健康與護理Ⅳ	二	2	1	必	
全民國防教育	全民國防教育Ⅰ	一	1	1	必	
	全民國防教育Ⅱ	一	2	1	必	
	國防通識Ⅲ	二	1	1	必	
	國防通識Ⅳ	二	2	1	必	
	國防通識Ⅴ	三	1	1	必	
	國防通識Ⅵ	三	2	1	必	

表 2-4-6-1-2 設計群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	1	3	必	
	國文 II	一	2	3	必	
	國文 III	二	1	3	必	
	國文 IV	二	2	3	必	
	國文 V	三	1	2	必	
	國文 VI	三	2	2	必	
	英文 I	一	1	2	必	
	英文 II	一	2	2	必	
	英文 III	二	1	2	必	
	英文 IV	二	2	2	必	
	英文 V	三	1	2	必	
	英文 VI	三	2	2	必	
	日文 I	一	1	2	選	
	日文 II	一	2	2	選	
	日文 III	二	1	2	選	
	日文 IV	二	2	2	選	
	日文 V	三	1	2	選	
	日文 VI	三	2	2	選	
數學領域	數學 I	一	1	3	必	
	數學 II	一	2	3	必	
	數學 III	二	1	3	必	
	數學 IV	二	2	3	必	
	數學 V	三	1	2	必	
	數學 VI	三	2	2	必	
社會領域	歷史	一	1	2	必	
	地理	一	2	2	必	
	公民與社會 I	二	1	1	必	
	公民與社會 II	二	2	1	必	
自然領域	基礎物理	一	1	2	必	
	基礎化學	一	2	2	必	
	基礎生物 I	二	1	1	必	
	基礎生物 II	二	2	1	必	
藝術領域	美術	一	1	2	必	
	藝術生活	一	2	2	必	
生活領域	計算機概論	一	1	2	必	
	生涯規劃	三	1	2	必	
健康與體育領域	體育 I	一	1	2	必	
	體育 II	一	2	2	必	
	體育 III	二	1	2	必	
	體育 IV	二	2	2	必	
	體育 V	三	1	2	必	
	體育 VI	三	2	2	必	
	健康與護理 I	一	1	1	必	
	健康與護理 II	一	2	1	必	
	健康與護理 III	二	1	1	必	

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
	健康與護理IV	二	2	1	必	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	1	1	必	
	全民國防教育 II	一	2	1	必	
	國防通識 III	二	1	1	必	
	國防通識 IV	二	2	1	必	
	國防通識 V	三	1	1	必	
	國防通識 VI	三	2	1	必	

表 2-4-6-1-3 家政群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	1	3	必	
	國文 II	一	2	3	必	
	國文 III	二	1	3	必	
	國文 IV	二	2	3	必	
	國文 V	三	1	2	必	
	國文 VI	三	2	2	必	
	英文 I	一	1	2	必	
	英文 II	一	2	2	必	
	英文 III	二	1	2	必	
	英文 IV	二	2	2	必	
	英文 V	三	1	2	必	
	英文 VI	三	2	2	必	
	日文 I	一	1	2	選	
	日文 II	一	2	2	選	
	日文 III	二	1	2	選	
	日文 IV	二	2	2	選	
	日文 V	三	1	2	選	
	日文 VI	三	2	2	選	
數學領域	數學 I	一	1	2	必	
	數學 II	一	2	2	必	
	數學 III	二	1	2	必	
	數學 IV	二	2	2	必	
	數學 V	三	1	2	必	
	數學 VI	三	2	2	必	
社會領域	歷史	一	1	2	必	
	地理	一	2	2	必	
	公民與社會 I	二	1	1	必	
	公民與社會 II	二	2	1	必	
自然領域	基礎物理	一	1	2	必	
	基礎化學	一	2	2	必	
	基礎生物 I	二	1	1	必	
	基礎生物 II	二	2	1	必	
藝術領域	美術	一	1	2	必	
	藝術生活	一	2	2	必	
生活領域	計算機概論	一	1	2	必	
	生涯規劃	三	1	2	必	
健康與體育領域	體育 I	一	1	2	必	
	體育 II	一	2	2	必	
	體育 III	二	1	2	必	
	體育 IV	二	2	2	必	
	體育 V	三	1	2	必	
	體育 VI	三	2	2	必	
	健康與護理 I	一	1	1	必	
	健康與護理 II	一	2	1	必	
	健康與護理 III	二	1	1	必	

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
	健康與護理Ⅳ	二	2	1	必	
全民國防教育	全民國防教育Ⅰ	一	1	1	必	
	全民國防教育Ⅱ	一	2	1	必	
	國防通識Ⅲ	二	1	1	必	
	國防通識Ⅳ	二	2	1	必	
	國防通識Ⅴ	三	1	1	必	
	國防通識Ⅵ	三	2	1	必	

表 2-4-6-1-4 餐旅群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	1	3	必	
	國文 II	一	2	3	必	
	國文 III	二	1	3	必	
	國文 IV	二	2	3	必	
	國文 V	三	1	2	必	
	國文 VI	三	2	2	必	
	英文 I	一	1	2	必	
	英文 II	一	2	2	必	
	英文 III	二	1	2	必	
	英文 IV	二	2	2	必	
	英文 V	三	1	2	必	
	英文 VI	三	2	2	必	
	日文與會話 I	一	1	2	選	觀光事業科
	日文與會話 II	一	2	2	選	觀光事業科
	日文與會話 III	二	1	2	選	觀光事業科
	日文與會話 IV	二	2	2	選	觀光事業科
	日文與會話 V	三	1	2	選	觀光事業科
	日文與會話 VI	三	2	2	選	觀光事業科
	餐旅日文會話 I	一	1	2	選	餐飲管理科
	餐旅日文會話 II	一	2	2	選	餐飲管理科
餐旅日文會話 III	二	1	2	選	餐飲管理科	
餐旅日文會話 IV	二	2	2	選	餐飲管理科	
餐旅日文會話 V	三	1	2	選	餐飲管理科	
餐旅日文會話 VI	三	2	2	選	餐飲管理科	
數學領域	數學 I	一	1	3	必	
	數學 II	一	2	3	必	
	數學 III	二	1	3	必	
	數學 IV	二	2	3	必	
	數學 V	三	1	2	必	
	數學 VI	三	2	2	必	
社會領域	歷史	一	1	2	必	
	地理	一	2	2	必	
	公民與社會 I	二	1	1	必	
	公民與社會 II	二	2	1	必	
自然領域	基礎物理	一	1	2	必	
	基礎化學	一	2	2	必	
	基礎生物 I	二	1	1	必	
	基礎生物 II	二	2	1	必	
藝術領域	美術	一	1	2	必	
	藝術生活	一	2	2	必	
生活領域	計算機概論	一	1	2	必	
	生涯規劃	三	1	2	必	
健康與體育領域	體育 I	一	1	2	必	
	體育 II	一	2	2	必	
	體育 III	二	1	2	必	

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
	體育IV	二	2	2	必	
	體育V	三	1	2	必	
	體育VI	三	2	2	必	
	健康與護理 I	一	1	1	必	
	健康與護理 II	一	2	1	必	
	健康與護理 III	二	1	1	必	
	健康與護理 IV	二	2	1	必	
全 民 國 防 教 育	全民國防教育 I	一	1	1	必	
	全民國防教育 II	一	2	1	必	
	國防通識 III	二	1	1	必	
	國防通識 IV	二	2	1	必	
	國防通識 V	三	1	1	必	
	國防通識 VI	三	2	1	必	

表 2-4-6-2-1 商業與管理群資料處理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	商業概論 I	一	1	2	必	
	商業概論 II	一	2	2	必	
	經濟學 I	二	1	4	必	
	經濟學 II	二	2	4	必	
	經濟學 III	三	1	4	必	
	經濟學 IV	三	2	4	必	
	商業經營實務 I	三	1	2	必	
	商業經營實務 II	三	2	2	必	
	會計實務 I	三	1	2	選	
	會計實務 II	三	2	2	選	
	計算機概論精讀 I	三	1	2	選	
	計算機概論精讀 II	三	2	2	選	
實習科目	會計學 I	一	1	3	必	
	會計學 II	一	2	3	必	
	會計學 III	二	1	2	必	
	會計學 IV	二	2	2	必	
	電腦軟體應用 I	一	1	2	選	
	電腦軟體應用 II	一	2	2	選	
	計算機概論 II	一	2	2	必	
	計算機概論 III	二	1	3	必	
	計算機概論 IV	二	2	3	必	
	程式語言 I	二	1	2	必	
	程式語言 II	二	2	2	必	
	應用軟體 I	二	1	2	選	
	應用軟體 II	二	2	2	選	
	軟體設計 I	三	1	2	必	
	軟體設計 II	三	2	2	必	
	計算機應用 I	三	1	3	必	
	計算機應用 II	三	2	3	必	
	專題製作 I	三	1	2	必	
專題製作 II	三	2	2	必		

表 2-4-6-2-2 設計群室內設計科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	色彩認識與應用 I	一	1	1	選	
	色彩認識與應用 II	一	2	1	選	
	製圖與識圖 I	二	1	3	選	
	製圖與識圖 II	二	2	3	選	
	室內裝潢 I	三	1	2	必	
	室內裝潢 II	三	2	2	必	
	包裝設計 I	三	1	2	選	
	包裝設計 II	三	2	2	選	
	展示設計 I	三	1	2	選	
	展示設計 II	三	2	2	選	
實習科目	繪畫基礎 I	一	1	3	必	
	繪畫基礎 II	一	2	3	必	
	基本設計 I	一	1	3	必	
	基本設計 II	一	2	3	必	
	基礎圖學 I	一	1	3	必	
	基礎圖學 II	一	2	3	必	
	色彩原理	二	2	2	必	
	造型原理	二	1	2	必	
	設計與生活	二	1	2	必	
	設計概論	二	2	2	必	
	設計素描 I	二	1	2	選	
	設計素描 II	二	2	2	選	
	電腦輔助設計 I	二	2	2	選	
	電腦輔助設計 II	三	1	2	選	
	電腦輔助設計 III	三	2	2	選	
	畢業模型製作 I	三	1	3	選	
	畢業模型製作 II	三	2	3	選	
	廣告設計 I	二	1	2	選	
	廣告設計 II	二	2	2	選	
	電腦繪圖 I	三	1	2	選	
	電腦繪圖 II	三	2	2	選	
	設計表現技法 I	二	1	2	選	
	設計表現技法 II	二	2	2	選	
	設計表現技法 III	三	1	2	選	
	設計表現技法 IV	三	2	2	選	
	專題製作 I	三	1	2	必	
專題製作 II	三	2	2	必		
圖文創作表現 I	三	1	3	選		
圖文創作表現 II	三	2	3	選		

表 2-4-6-2-3 家政群美容科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	家政概論 I	一	1	2	必	
	家政概論 II	一	2	2	必	
	色彩概論	一	1	2	必	
	美容與衛生 I	一	1	2	必	
	美容與衛生 II	一	2	2	必	
	家庭教育 I	二	1	2	必	
	家庭教育 II	二	1	2	必	
	化妝品概論 I	二	1	1	選	
	化妝品概論 II	二	2	1	選	
	家政職業倫理	三	1	2	必	
	家政行銷與服務	三	2	2	必	
	人體生理學概論 I	三	1	1	選	
	人體生理學概論 II	三	2	1	選	
	實習科目	美膚 I	二	1	3	必
美膚 II		二	2	3	必	
美顏 I		二	1	3	必	
美顏 II		二	2	3	必	
家政行職業衛生與安全		二	1	2	必	
家政群實務-美容實務		二	1	2	必	
家政群實務-服飾實務		二	2	2	必	
美髮 I		一	1	3	必	
美髮 II		一	2	3	必	
專題製作 I		三	1	2	必	
專題製作 II		三	2	2	必	

表 2-4-6-2-4 餐旅群觀光事業科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	商業概論 I	二	1	2	選	
	商業概論 II	二	2	2	選	
	餐旅概論 I	二	1	2	必	
	餐旅概論 II	二	2	2	必	
	觀光學概要 II	一	1	1	必	
	觀光學概要 III	一	2	1	必	
	初級會計 I	二	1	2	選	
	初級會計 II	二	2	2	選	
	觀光地理概論	三	2	2	選	
	觀光英文與會話 I	三	1	2	必	
	觀光英文與會話 II	三	2	2	必	
	國際禮儀	三	1	2	選	
	台灣觀光資源導論	三	1	2	選	
	實習科目	餐旅英文與會話 I	一	1	2	必
餐旅英文與會話 II		一	2	2	必	
餐旅英文與會話 III		二	1	2	必	
餐旅英文與會話 IV		二	2	2	必	
餐旅服務 I		一	1	2	必	
餐旅服務 II		一	2	2	必	
餐旅服務 III		二	1	3	必	
餐旅服務 IV		二	2	3	必	
飲料與調酒 I		一	1	3	必	
飲料與調酒 II		一	2	3	必	
旅程規劃實務 I		三	1	2	必	
旅程規劃實務 II		三	2	2	必	
旅館實務 I		二	1	2	選	
旅館實務 II		二	2	2	選	
旅遊實務 I		三	1	2	選	
旅遊實務 II		三	2	2	選	
專題製作 I		三	1	2	必	
專題製作 II		三	2	2	必	

表 2-4-6-2-5 餐旅群餐飲管理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	餐旅概論 I	二	1	2	必	
	餐旅概論 II	二	2	2	必	
	觀光學概要 I	三	1	1	選	
	觀光學概要 II	三	2	1	選	
	國際禮儀	三	1	2	選	
	消費者心理學 I	三	1	2	選	
	消費者心理學 II	三	2	2	選	
	初級會計 I	三	1	1	選	
	初級會計 II	三	2	1	選	
實習科目	食物學概論 I	一	1	2	必	
	食物學概論 II	一	2	2	必	
	餐飲安全衛生實務	一	1	2	必	
	餐旅服務 I	一	1	2	必	
	餐旅服務 II	一	2	2	必	
	餐旅服務 III	二	1	3	必	
	餐旅服務 IV	二	2	3	必	
	餐飲管理 I	三	1	2	必	
	餐飲管理 II	三	2	2	必	
	餐旅英文與會話 I	二	1	2	必	
	餐旅英文與會話 II	二	2	2	必	
	餐旅英文與會話 III	三	1	2	必	
	餐旅英文與會話 IV	三	2	2	必	
	飲料與調酒 I	二	1	3	必	
	飲料與調酒 II	二	2	3	必	
	採購學實務 I	三	1	1	必	
	採購學實務 II	三	2	1	必	
	旅館實務 I	三	1	2	選	
	旅館實務 II	三	2	2	選	
	餐飲實務 I	三	1	3	選	
	餐飲實務 II	三	2	3	選	
專題製作 I	三	1	2	必		
專題製作 II	三	2	2	必		

表 2-4-6-3-1 商業與管理群資料處理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	電子商務概論 I	一	1	1	選	
	電子商務概論 II	一	2	1	選	
	記帳實務 I	一	1	2	選	
	記帳實務 II	一	2	2	選	
	網頁資料庫管理	三	1	2	選	
	門市服務概論 I	二	1	2	選	
	門市服務概論 II	二	2	2	選	
	電腦數位影像設計 I	三	1	2	選	
	電腦數位影像設計 II	三	2	2	選	
	計算機概論精讀 I	三	1	2	選	
	計算機概論精讀 II	三	2	2	選	
實習科目	中英文輸入 I	一	1	2	選	
	中英文輸入 II	一	2	2	選	
	程式語言 I	二	1	2	必	
	程式語言 II	二	2	2	必	
	投資理財概要 I	二	1	1	選	
	投資理財概要 II	二	2	1	選	
	網頁程式設計 I	二	1	2	選	
	網頁程式設計 II	二	2	2	選	
	電腦硬體維修 I	二	1	2	選	
	電腦硬體維修 II	二	2	2	選	
	軟體設計 I	三	1	2	必	
	軟體設計 II	三	2	2	必	
	多媒體製作 I	三	1	2	選	
	多媒體製作 II	三	2	2	選	
	網頁資料庫實務 I	三	1	2	選	
	網頁資料庫實務 II	三	2	2	選	
	專題製作 I	三	1	2	必	
專題製作 II	三	2	2	必		

表 2-4-6-3-2 設計群室內設計科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	製圖與識圖 I	二	1	2	選	
	製圖與識圖 II	二	2	3	選	
	展示設計 I	三	1	2	選	
	展示設計 II	三	2	2	選	
	家具設計	三	2	2	選	
	室內裝潢 I	三	1	2	必	
	室內裝潢 II	三	2	2	必	
實習科目	計算機概論 II	一	2	2	必	
	文書處理 I	二	1	2	必	
	文書處理 II	二	2	2	必	
	設計與生活	二	1	2	必	
	數位設計基礎	二	1	2	必	
	創意潛能開發 I	二	1	1	必	
	創意潛能開發 II	二	2	1	必	
	電腦輔助設計 I	二	2	2	選	
	電腦輔助設計 II	三	1	2	選	
	電腦輔助設計 III	三	2	2	選	
	室內設計 I	三	1	3	選	
	室內設計 II	三	2	3	選	
	畢業模型製作 I	三	1	3	選	
	畢業模型製作 II	三	2	3	選	
	圖文創作表現 I	三	1	3	選	
	圖文創作表現 II	三	2	3	選	
	計算機應用 I	三	1	2	必	
計算機應用 II	三	2	2	必		

表 2-4-6-3-3 家政群美容科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	計算機概論Ⅱ	一	2	2	必	
	文書處理Ⅰ	二	1	2	必	
	文書處理Ⅱ	二	2	2	必	
	彩妝技藝Ⅰ	二	1	1	選	
	彩妝技藝Ⅱ	二	2	1	選	
	美顏技藝	三	1	2	選	
	美容技藝	三	2	2	選	
	美髮技藝Ⅰ	三	1	2	選	
	美髮技藝Ⅱ	三	2	2	選	
	化妝品設計Ⅰ	三	1	3	選	
	化妝品設計Ⅱ	三	2	3	選	
實習科目	專業護膚Ⅰ	三	1	2	選	
	專業護膚Ⅱ	三	2	2	選	
	美髮實務Ⅰ	一	1	2	選	
	美髮實務Ⅱ	一	2	2	選	
	指壓Ⅰ	二	1	2	選	
	指壓Ⅱ	二	2	2	選	
	指甲彩繪Ⅰ	二	1	2	選	
	指甲彩繪Ⅱ	二	2	2	選	
	舞台肢體訓練Ⅰ	三	1	1	選	
	舞台肢體訓練Ⅱ	三	2	1	選	
	配飾設計Ⅰ	三	1	2	選	
	配飾設計Ⅱ	三	2	2	選	
	髮型梳理Ⅰ	三	1	2	選	
	髮型梳理Ⅱ	三	2	2	選	
	編髮與假髮應用Ⅰ	三	1	2	選	
	編髮與假髮應用Ⅱ	三	2	2	選	
	美顏實務	三	2	2	選	
	髮藝造型Ⅰ	三	1	2	選	
髮藝造型Ⅱ	三	2	2	選		

表 2-4-6-3-4 餐旅群觀光事業科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	計算機概論Ⅱ	一	2	2	必	
	休閒運動管理Ⅰ	二	1	2	選	
	休閒運動管理Ⅱ	二	2	2	選	
	文書處理Ⅰ	二	1	2	必	
	文書處理Ⅱ	二	2	2	必	
	國際票務常識Ⅰ	三	1	1	選	
	國際票務常識Ⅱ	三	2	1	選	
	渡假村管理實務Ⅰ	三	1	1	選	
	渡假村管理實務Ⅱ	三	2	1	選	
	領隊與導遊實務Ⅰ	三	1	2	選	
	領隊與導遊實務Ⅱ	三	2	2	選	
	遊客心理學	三	1	2	選	
	觀光行銷學	三	2	2	選	
	會議展覽導論	三	2	2	選	
	國際禮儀	一	2	2	選	
	計算機應用Ⅰ	三	1	2	必	
	計算機應用Ⅱ	三	2	2	必	
實習科目	導覽與解說技巧	一	1	2	必	
	飲料與調酒Ⅰ	一	1	3	必	
	飲料與調酒Ⅱ	一	2	3	必	
	餐旅服務Ⅰ	一	1	2	必	
	餐旅服務Ⅱ	一	2	2	必	
	餐旅服務Ⅲ	二	1	3	必	
	餐旅服務Ⅳ	二	2	3	必	
	旅程規劃實務Ⅰ	三	1	2	必	
	旅程規劃實務Ⅱ	三	2	2	必	
	風景區管理實務	三	2	2	選	
	人際溝通技巧	三	1	2	選	
	航空業務實務Ⅰ	二	1	2	選	
航空業務實務Ⅱ	二	2	2	選		

表 2-4-6-3-5 餐旅群餐飲管理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	計算機概論 II	一	2	2	必	
	文書處理 I	二	1	2	必	
	文書處理 II	二	2	2	必	
	消費者心理學 I	三	1	2	選	
	消費者心理學 II	三	2	2	選	
	國際禮儀	三	1	2	選	
	人際溝通技巧 I	三	1	2	選	
	人際溝通技巧 II	三	2	2	選	
	應用美術 I	三	1	2	選	
	應用美術 II	三	2	2	選	
	計算機應用 I	三	1	2	必	
	計算機應用 II	三	2	2	必	
實習科目	烘焙食品實習 I	二	1	4	選	
	烘焙食品實習 II	二	2	4	選	
	中式點心製作 I	一	1	4	選	
	中式點心製作 II	一	2	4	選	
	餐旅服務 I	一	1	2	必	
	餐旅服務 II	一	2	2	必	
	餐旅服務 III	二	1	3	必	
	餐旅服務 IV	二	2	3	必	
	中餐烹調實習 I	一	1	4	選	
	中餐烹調實習 II	一	2	4	選	
	西餐烹調實習 I	二	1	4	選	
	西餐烹調實習 II	二	2	4	選	
	蔬果切雕實習	二	2	2	選	
	休閒運動管理 I	三	1	2	選	
	休閒運動管理 II	三	2	2	選	
	飲料與調酒 I	二	1	3	必	
	飲料與調酒 II	二	2	3	必	
	異國料理實習 I	三	1	2	選	
異國料理實習 II	三	2	2	選		
菜單設計	三	2	2	選		

參、資源配合

一、師資方面

(一) 一般科目教師員額

表 3-1-1 一般科目教師員額統計表

課程領域	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
語文領域	國文	7	7	
	英文	8	9	
	日文	5	5	
數學領域	數學	7	7	
社會領域	歷史	1	1	
	地理	2	2	
	公民與社會	1	1	
自然領域	物理	1	1	
	化學	1	1	
	生物	2	1	由兼任教師授課
藝術領域	美術	1	0	由室內設計科教師授課
	藝術生活	1	1	
生活領域	計算機概論	1	0	由資料處理科教師授課
	生涯規劃	2	2	
健康與體育 領域	體育	7	7	
	健康與護理	2	2	
	全民國防教育	4	4	

(二) 專業科目教師員額

表 3-1-2 專業科目教師員額統計表

群別	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
商業與管理群	資料處理科	15	14	由兼任教師授課
設計群	室內設計科	5	5	
家政群	美容科	3	3	
餐旅群	觀光事業科	8	8	以“群”配課調整
	餐飲管理科	12	10	由兼任教師授課

二、教學設施方面

(一)教學設施整合規劃

表 3-2-1 教學設施整合規劃表

校舍(空間設施)	總計		備註
	間數	面積(平方公尺)	
普通教室	43	2280	
特別教室	3	102	
視聽(語言)教室	0	0	
辦公室	3	207	
禮堂	1	330	
活動中心	1	330	
圖書館(室)	1	69	
實習場所 (含實驗室)	7	751	
餐廳	1	69	
學生宿舍	15	180	
廁所	98	285	
校地總面積	*	39290	
校舍總延面積	*	5769	
1. 運動場：面積： <u>10900</u> 平方公尺，跑道： <u>200</u> 公尺 材質： <u>柏油</u> 。 2. 室外球場：籃排球： <u>3</u> 面；材質： <u>水泥</u> 。 3. 室內活動中心(禮堂)：容納量： <u>500</u> 人。 4. 游泳池：面積： <u>250</u> 平方公尺。			

(二)校訂課程所需設備規劃

表 3-2-2-1 商業與管理群資料處理科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
會計實務 經濟學 商業經營實務 記帳實務 門市服務概論 電子商務概論 投資理財概要	教學大樓	無	投影設備 布幕	教學設備依 課程需要汰 舊換新。
程式語言 軟體設計 計算機應用 計算機概論精讀 電腦數位影像設計 網頁資料庫管理 中英文輸入 電腦軟體應用 應用軟體 網頁程式設計 多媒體製作 電腦硬體維修 網頁資料庫實務 專題製作	電腦教室一 電腦教室四	無	電腦設備 網路設備 教學廣播系統 雙人電腦桌 教室椅 液晶螢幕 喇叭 鍵盤 滑鼠 冷氣設備 雷射列表機 吊扇 白板	

表 3-2-2-2 設計群室內設計科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
計算機概論 文書處理 計算機應用 電腦輔助設計 廣告設計 電腦繪圖	電腦教室二 電腦教室四	無	電腦設備 網路設備 教學廣播系統 雙人電腦桌 教室椅 液晶螢幕 喇叭 鍵盤 滑鼠 冷氣設備 雷射列表機 吊扇 白板	教學設備依 課程需要汰 舊換新。
室內裝潢 製圖與識圖 包裝設計 設計素描 色彩認識與應用 室內設計 展示設計 設計表現技法 家具設計 畢業模型製作 圖文創作表現 專題製作	教學大樓 室設專業教室	無	投影設備 布幕 工作桌 冷氣設備 吊扇 繪圖工具 製圖桌 製圖器材 模型 畫架 畫框 展板 石膏像 石膏座 臘果	

表 3-2-2-3 家政群美容科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
計算機概論 文書處理 計算機應用	電腦教室一 電腦教室二	無	電腦設備 網路設備 教學廣播系統 雙人電腦桌 教室椅 液晶螢幕 喇叭、鍵盤、滑鼠 冷氣設備 雷射列表機 吊扇 白板	教學設備依 課程需要汰 舊換新。
美容與衛生 化妝品概論 化妝品設計 人體生理學概論	教學大樓	無	投影設備 布幕	
專題製作 美髮 美膚 美顏 美容技藝 美顏技藝 美髮技藝 彩妝技藝 舞台肢體訓練 專業護膚 指甲彩繪 編髮與假髮應用 髮型梳理 美髮實務 美顏實務 髮藝造型 配飾設計 指壓	美膚教室 美髮教室	無	美膚床 美膚工具 美膚床罩 美容座椅 蒸臉器 推車 蒸氣消毒箱 紫外線消毒箱 化妝桌椅鏡台 美髮工作椅 美髮工具 大吹風機 護髮機 衛生消毒器具 沖洗台 儲藏櫃 洗髮沖水椅 毛巾櫃	

表 3-2-2-4 餐旅群觀光事業科、餐飲管理科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
計算機概論 文書處理 計算機應用	電腦教室一 電腦教室二	無	電腦設備 網路設備 教學廣播系統 雙人電腦桌 教室椅 液晶螢幕 喇叭、鍵盤、滑鼠 冷氣設備 雷射列表機 吊扇 白板	教學設備依 課程需要汰 舊換新。
專題製作 渡假村管理實務 國際禮儀 旅館實務 餐飲實務	餐服教室	無	方桌 圓桌 長桌 餐椅、桌裙 單(雙)人床 單(雙)人床單組 單(雙)人棉被 硬枕、軟枕 毛毯、足布 房務工作車 餐椅手推車 口布 服務布巾 長托盤、圓托盤 X 服務架 麵包籃 長型檯布 方型檯布 圓桌檯布 瓷器類西瓷 瓷器類中瓷 不銹鋼餐具組 銀器類 玻璃類	

			刀叉組 杯盤組 筷匙組
中餐烹調實習 異國料理實習 蔬果切雕實習 西餐烹調實習	中餐教室一 中餐教室二	無	工作台 洗手台櫃 單水槽 蒸籠 雙口快速爐 電鍋、炒菜鍋 瓦斯爐 砧板 碗盤組 抽氣組 刀具組 鐵夾、鍋鏟、湯杓 筷匙組
烘焙食品實習 中式點心製作	烘焙教室一 烘焙教室二	無	烘焙工作檯 攪拌器、攪拌缸 發酵箱 發酵桶 桿麵棍 打蛋器 秤、不銹鋼盆 碗盤、量杯 土司烤模 切麵刀 過篩網 烤盤 刮刀、刮板 擠花袋、擠花嘴 剪刀、抹刀 冷卻架 烤箱 瓦斯爐 大中小鋼盆

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案（含資源需求）

（一）可能面臨問題

- 1、本綱要部分部定科目教學時數不足，僅能針對基本知能及概念教授，尚不足以培育學生專業能力。
- 2、數學課程於 99 課程綱要中以群規劃，適用不同版本，學分數亦有所差異，易造成學校開課時之困擾。
- 3、部份部定科目之學分數彈性調整，如社會領域及自然領域等，造成相關教師憂心授課不足。
- 4、部份專業及實務課程，學校缺乏相關教學設備。

（二）建議解決方案

- 1、對全校教職員工宣導職校課程修訂及學校規劃課程的理念與特色，以利新課程之規劃與實施。
- 2、進行學校背景分析，進行需求評估，擬定學校經營目標及學生能力指標，作為學校本位課程規劃之參考。
- 3、擬定學校課程發展委員會組織章程，成立課程發展委員會、課程研究小組及各科教學研究會發展學校本位課程。
- 4、參考教育部公佈之課程綱要及科教育目標、科核心能力、科核心科目及校訂參考科目發展學校本位課程。
- 5、進行學校師資人力調查及需求分析，配合學校本位課程進行師資調配規劃。
- 6、進行校舍空間與設備調查及需求分析，配合學校本位課程進行校舍空間規劃與設備資源之整合。

二、課程發展委員名單

表 4-2-1 玉山高級中學 101 學年度 課程發展委員會委員名單

代表屬性	職稱	姓名	所屬學科	課程專業
	校長(主任委員)	黃明福	社會科	社會
行政代表	教務主任	林芳琪	日文科	日文
	學務主任	梁淑女	輔導科	輔導
	總務主任	蔡慶順	社會科	社會
	實習主任	高淑玲	餐飲管理科	餐飲管理
	教學組長	許家鎔	資料處理科	數學
	註冊組長	梁瓊文	數學科	數學
	實習組長	陳俐螢	日文科	日文
教師代表	資處科召集人	王大維	資料處理科	資料處理
	室設科召集人	李娉儀	室內設計科	室內設計
	美容科召集人	劉木蘭	美容科	美容
	觀光科召集人	王培馨	觀光事業科	觀光
	餐飲科召集人	釋法光	餐飲管理科	餐飲
	共同科召集人	趙國儲	社會科	社會
家長代表	家長委員	陳賢清	烘焙業	烘焙
課程專家	諮詢委員	鍾瑞國	修平科技大學校長	

三、校訂科目教學綱要

(一)一般科目

表 4-3-1-1 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學Ⅲ-VI			
	英文名稱	Math III-VI			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	室內設計科	觀光事業科	餐飲管理科	
學分數	10	10	10	10	
開課年級/學期	第二、三學年 第1、2學期	第二、三學年 第1、2學期	第二、三學年 第1、2學期	第二、三學年 第1、2學期	
教學目標	一、引導學生瞭解數學的基本概念，以增進學生之基本數學知識。 二、培養學生作圖和演算過程之能力，以應用於處理事務之能力。 三、配合各相關領域之教學需要，以達學以致用之目的。 四、造就學生的基礎解題能力，以培養學生自我進修和發展的能力。				
教學內容	一、圓的概念 二、行列式、方程組之運算 三、等差、等比級數 四、向量 五、導函數 六、積分及其應用				
教材來源	由數學教師群共同選取之教科書。				
教學注意事項	配合學生程度，由數學科教學研究會自編講義，讓學生藉由演練適當的範例，統編其數學概念並增進解題的能力。				

表 4-3-1-2 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 V VI			
	英文名稱	Math V VI			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、引導學生瞭解數學的基本概念，以增進學生之基本數學知識。 二、培養學生作圖和演算過程的能力，以應用於處理事務之能力。 三、配合各相關領域的教學需要，以達學以致用之目的。 四、造就學生的基礎解題能力，以培養學生自我進修和發展的能力。				
教學內容	一、坐標系複習 二、導函數。 三、積分及其應用。				
教材來源	由數學教師群共同選取之教科書。				
教學注意事項	配合學生程度，由數學科教學研究會自編講義，讓學生藉由演練適當的範例，統編其數學概念並增進解題的能力。				

表 4-3-1-3 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國防通識Ⅲ-Ⅵ				
	英文名稱	National defense Ⅲ-Ⅵ				
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	資料處理科	室內設計科	美容科	觀光事業科	餐飲管理科	
學分數	4	4	4	4	4	
開課年級/學期	第二、三學年第 1、2 學期	第二、三學年第 1、2 學期	第二、三學年第 1、2 學期	第二、三學年第 1、2 學期	第二、三學年第 1、2 學期	
教學目標	一、使學生了解我國全民國防教育的意涵、理念、架構及機制。 二、了解基本的國防關知識與技能，建立全民國防的共識，強化全民防衛動員的觀念。 三、擴大全民參與國防事務，堅定保鄉衛民的決心，落實全民國防理念，完整建構全民國防體系。					
教學內容	一、全民國防教育概述 二、國際情勢 三、國防政策 四、國防科技 五、防衛動員					
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。					
教學注意事項	一、授課教官請確依預定執行進度表每週進度授課。 二、授課教官授課完畢須確實填寫授課計劃表執行考核欄。					

表 4-3-1-4 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	健康與護理 III IV			
	英文名稱	Health & Nursing III IV			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	室內設計科	美容科	觀光事業科	餐飲管理科
學分數	2	2	2	2	2
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期	第二學年 第 1、2 學期	第二學年 第 1、2 學期	第二學年 第 1、2 學期	第二學年 第 1、2 學期
教學目標	一、學會身心靈整合技巧，以增進身心健康。 二、學會預防自我傷害的策略，以維護身心健康。 三、具備健康自我管理的能力。 四、培養願意主動救人的心態與學習急救的原則和技能。 五、具備維護心理健康的生活技能。				
教學內容	一、促進身心靈健康 二、促進健康情感管理 三、促進健康生活型態 四、促進安全生活 五、促進健康消費 六、促進心理健康 七、促進無菸及無物質濫用的生活 八、促進性健康				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、授課老師請確依預定執行進度表每週進度授課。 二、授課老師授課完畢須確實填寫授課計劃表執行考核欄。				

表 4-3-1-5 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日文 I - VI			
	英文名稱	Japanese I - VI			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	室內設計科	美容科		
學分數	12	12	12		
開課年級/學期	第一--三學年 第 1、2 學期	第一--三學年 第 1、2 學期	第一--三學年 第 1、2 學期		
教學目標	<p>一、認知方面：</p> <p>(一) 能認識單字。</p> <p>(二) 能指出動詞、名詞、い形容詞、な形容詞、副詞、助詞。</p> <p>二、技能方面：</p> <p>(一) 能運用所學的單字、文法。</p> <p>(二) 能說出所學的單字、句子。</p> <p>(三) 能夠聽懂所學的單字、句子。</p> <p>(四) 能夠寫出所學的單字、句子。</p> <p>三、情意方面：</p> <p>(一) 能積極參與課堂活動。</p> <p>(二) 能培養學生開口說日語的勇氣。</p> <p>(三) 能提升學生學習日語的興趣。</p> <p>四、教學方法：</p> <p>講述法、問答法、圖示法、聽說教學法、獎勵法。</p>				
教學內容	<p>一、發音練習：有彩色插圖，容易吸引學生注意並認真學習。</p> <p>二、會話練習：職場必備的一般日語會話，非常實用。會話分成「基礎、應用、進階」三部分，內容淺深循序漸進。</p> <p>三、習題練習：學習聽、說、讀、寫之能力，運用於日常生活。</p>				
教材來源	以日語相關書目為主、教師自編教材。				
教學注意事項	文法內容深入淺出，須注意學生學習能力，隨時補充課外教材。				

表 4-3-1-6 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日文與會話 I - VI			
	英文名稱	Japanese Conversation I - VI			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	12				
開課年級/學期	第一-三學年 第 1、2 學期				
教學目標	<p>一、認知方面：</p> <p>(一) 能認識單字。</p> <p>(二) 能指出動詞、名詞、い形容詞、な形容詞、副詞、助詞。</p> <p>二、技能方面：</p> <p>(一) 能運用所學的單字、文法。</p> <p>(二) 能說出所學的單字、句子。</p> <p>(三) 能夠聽懂所學的單字、句子。</p> <p>(四) 能夠寫出所學的單字、句子。</p> <p>三、情意方面：</p> <p>(一) 能積極參與課堂活動。</p> <p>(二) 能培養學生開口說日語的勇氣。</p> <p>(三) 能提升學生學習日語的興趣。</p> <p>四、教學方法：</p> <p>講述法、問答法、圖示法、聽說教學法、獎勵法。</p>				
教學內容	<p>一、發音練習：附彩色插圖，吸引學生注意並認真學習。</p> <p>二、會話練習：職場必備的一般日語會話，非常實用。包含各式場合會話練習，並分成「基礎、應用、進階」三部分，內容淺深循序漸進。</p> <p>三、習題練習：熟悉聽、說、讀、寫，學習觀光基本禮儀用法。</p>				
教材來源	以觀光日語相關書目為主、教師自編教材。				
教學注意事項	<p>一、文法內容深入淺出，須注意學生學習能力，隨時補充課外教材。</p> <p>二、以視聽補充教材輔助教學，以利會話練習。</p> <p>三、加強旅館專業用語字彙。</p>				

表 4-3-1-7 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅日文會話 I ~VI			
	英文名稱	Hospitality Japanese Composition and Conversation I -VI			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	12				
開課年級/學期	第一--三學年 第 1、2 學期				
教學目標	<p>一、認知方面：</p> <p>(一) 能認識單字。</p> <p>(二) 能指出動詞、名詞、い形容詞、な形容詞、副詞、助詞。</p> <p>二、技能方面：</p> <p>(一) 能運用所學的單字、文法。</p> <p>(二) 能說出所學的單字、句子。</p> <p>(三) 能夠聽懂所學的單字、句子。</p> <p>(四) 能夠寫出所學的單字、句子。</p> <p>三、情意方面：</p> <p>(一) 能積極參與課堂活動。</p> <p>(二) 能培養學生開口說日語的勇氣。</p> <p>(三) 能提升學生學習日語的興趣。</p> <p>四、教學方法：</p> <p>講述法、問答法、圖示法、聽說教學法、獎勵法。</p>				
教學內容	<p>一、發音練習：有彩色插圖，容易吸引學生注意並認真學習。</p> <p>二、會話練習：職場必備的一般日語會話，非常實用。包含中式、西式、日式餐館的練習狀況，會話分成「基礎、應用、進階」三部分，內容淺深循序漸進。</p> <p>三、習題練習：熟悉聽、說、讀、寫，學習餐飲基本禮儀用法。</p>				
教材來源	以餐飲日語相關書目為主、教師自編教材。				
教學注意事項	<p>一、文法內容深入淺出，須注意學生學習能力，隨時補充課外教材。</p> <p>二、以視聽補充教材輔助教學，以利會話練習。</p>				

表 4-3-1-8 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	法律與生活			
	英文名稱	Law & Life			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	室內設計科	美容科	觀光事業科	餐飲管理科
學分數	2	2	2	2	2
開課年級/學期	第二學年第1學期	第二學年第1學期	第二學年第1學期	第二學年第1學期	第二學年第1學期
教學目標	<p>一、介紹法學的基本觀念，並與日常生活相結合，藉此建立學生健全的民主法治觀念，做個優質的現代公民。</p> <p>二、瞭解法律與生活的關係。</p> <p>三、觀察並探討當今社會問題並知如何保障自己的權益。。</p> <p>四、以法律觀點剖析社會問題。</p> <p>五、培養學生尊重法律及建立守法的習慣</p> <p>六、學習網路資訊搜尋、評估、綜合之能力。</p>				
教學內容	<p>一、何謂法律</p> <p>二、政府機關與人民</p> <p>三、憲法與人民的基本權利與義務</p> <p>四、民法與實例運用</p> <p>五、刑法與實例運用</p> <p>六、有關少年的法令</p> <p>七、兩性生活的法律常識</p> <p>八、智慧財產權的法令</p> <p>九、經濟生活的法令</p> <p>十、其它有關的生活法律</p>				
教材來源	<p>一、學校選用教科書教材。</p> <p>二、教師自編教材。</p>				
教學注意事項	<p>一、授課老師請確依預定執行進度表每週進度授課。</p> <p>二、授課老師授課完畢須確實填寫授課計劃表執行考核欄。</p>				

(二)各科專業科目

表 4-3-2-1 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業經營實務 I II			
	英文名稱	Business Management Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、熟悉中小型商店的經營實務。 二、學會使用簡易的商業自動化設備。				
教學內容	一、營業準備。 二、商品策略與管理。 三、銷售管理。 四、銷售時點資訊管理系統。 五、商品採購與庫存管理。 六、電子訂貨系統。 七、風險管理。 八、中小型商店之營運管理實務。				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教材內容與次序安排須符合課程目標。 二、教學上應多舉時事與案例，配合實務、生活提高學習興趣。 三、適時適量給予學生發表意見與參與課程進行的機會。 四、隨時培養學生正確價值觀與經營概念，勿落入經商即賺錢的窠臼。 五、教學評量方面，配合教學進度進行單元綜合評量，作為改進教學參考。 六、評量方式宜採記憶、理解與應用，並有綜合分析比較能力之建立為佳 七、盡可能結合企業、賣場等教學相關之參訪活動。				

表 4-3-2-2 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟學ⅢⅣ			
	英文名稱	Economic introduction ⅢⅣ			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	8				
開課年級/學期	第三學年 第1、2學期				
教學目標	一、加深加廣經濟學之基本知識 二、增強計量經濟分析之能力 三、建立正確投資分析的能力 四、了解衍生性金融商品的內容 五、建立對經濟環境之重視與敏感度				
教學內容	一、經濟環境概述 二、廠商理論 三、市場結構與產業分析 四、總體經濟學分析 五、消費行為分析與研究 六、均衡所得的決定 七、貨幣與金融(金融商品介紹) 八、政府政策與國貿政策 九、經濟成長與發展 十、台灣未來經濟發展				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、依教學進度授課，並依學習程度，輔以適合補充之教材。 二、教學方式應依學習狀況調整，並採多元評量方式，以達教學目標。				

表 4-3-2-3 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計實務 I II			
	英文名稱	Accounting Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解公司會計的基本概念。 二、熟悉各項資產評價及帳務處理。 三、瞭解負債的帳務處理。 四、加強各種會計處理之實作能力。 五、培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	一、公司會計基本概念 二、現金及內部控制 三、應收款項 四、存貨 五、基金及投資 六、固定資產 七、無形資產 八、負債				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 二、教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。當國內外會計處理不同時，若國內公報有規範者，以國內公報為主。 三、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 四、配合學生從事服務業會計工作的需求性日增，應於附錄中增列服務業會計科目。				

表 4-3-2-4 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦數位影像設計 I II			
	英文名稱	Design of Digital Image I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生了解數位影像設計基本理論，並將所學技巧應用在互動媒體及動畫製作上。 二、使學生學會操作數位影像設計軟體之工具、指令及相關視窗。 三、使學生學會製作合成影像，修補調整照片品質以運用於印刷媒體及網頁等實務上。				
教學內容	一、說明傳統繪圖製作的方法及其優、缺點。 二、說明用電腦數位影像設計的便利性及其優、缺點。 三、電腦數位影像設計基本理論介紹。 四、介紹各種不同的電腦數位影像軟體。 五、平面設計工具實作解說。 六、電腦數位影像處理之能力訓練。 七、網頁輔助設計工具實作解說。 八、電腦數位影像設計應用於其他軟體之實務操作(例如：網頁設計)。				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、配合各種學習主題，設計相關教學活動。 二、加強學生練習各式圖片編修工具。 三、實施生活化教學以提高學生學習動機。				

表 4-3-2-5 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁資料庫管理			
	英文名稱	Web Database management			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	一、使學生充分了解資料處理與資料庫管理的概念。 二、使學生能應用資料庫系統的基本概念和理論，學習網路資料庫系統的設計及實作技巧，並討論網路資料庫環境中相關管理議題。 三、使學生具備資料分析、規劃軟體專案的能力。 四、培養學生適應未來對資料庫系統研究、深造、就業、進修的網路資料庫管理基礎。				
教學內容	一、資料庫管理系統概念 二、網路資料庫的建立 三、資料工作表的操作 四、尋找、取代、排序與篩選資料 五、查詢應用 六、資料表的關聯性 七、網頁表單操作與設計				
教材來源	一、坊間教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教學時應隨時評估學習效果，調整教學方式。 二、評量方式應多元化，可包含課堂表現、學習態度等項目。				

表 4-3-2-6 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機概論精讀 I II			
	英文名稱	Introduction to Computer Science I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、能迅速認識一般應用軟體之介面。 二、能瞭解視窗程式設計之原理。 三、認識常用作業系統並認識其應用環境。 四、認識網路協定及其廣泛應用環境。 五、能製作簡易網頁。				
教學內容	一、應用軟體的共用(同)介面(快速認識應用軟體的功能表結構、工具列及快速圖示)。 二、視窗程式設計中階(程式語言的演進、決策、迴圈、氣泡排序、循序搜尋等)。 三、程式碼授權與版權、Windows 與 Linux 作業系統。 四、區域網路、網際網路協定與資訊基礎建設(NII)。 五、生活上的網路應用(購物、報稅、繳款、論壇)。 六、超連結的認識及應用。 七、網頁製作軟體初階。 八、郵件軟體初階。				
教材來源	一、坊間教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、先備能力：學生須已學習計算機概論課程。 二、可依學生學習狀況，佐以輔助教材。				

表 4-3-2-7 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子商務概論 I II			
	英文名稱	Introduction to Electronic Commerce I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解電子商務之基本觀念。 二、瞭解電子商務之安全防護。 三、學習將電子商務之流程架構應用於網路行銷。				
教學內容	一、電子商務基本觀念 二、電子商務安全防護 三、電子付款系統 四、網路金融 五、企業間電子商務 六、電子商業應用 七、電子化政府 八、電子商務法律觀 九、電子商務案例探討				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	需特別留意學生對電子商務之架構、解析，並活用於行銷計畫中。				

表 4-3-2-8 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	記帳實務 I II			
	英文名稱	Accounting Practices I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	<p>一、明瞭有關商業會計法令，使學生建立良好的職業道德與正確倫理觀念</p> <p>二、了解記帳的基本概念及理論。</p> <p>三、熟練記帳實務的處理方法，培養能獨立記帳的能力。</p> <p>四、具備分析解讀財務報告的能力。</p> <p>五、鼓勵學生參加會計事務丙級技術士檢定。</p> <p>六、奠訂紮實基礎，以準備「會計資訊電腦化」之學習能力。</p>				
教學內容	<p>一、會計之基本概論 八、工作底稿</p> <p>二、會計之基本法則 九、結帳</p> <p>三、會計循環 十、財務報表</p> <p>四、分錄及日記簿 十一、會計假設與會計原則</p> <p>五、過帳及分類帳 十二、加值型營業稅之會計處理</p> <p>六、試算及試算表 十三、傳票制度</p> <p>七、調整</p>				
教材來源	<p>一、學校選用教科書教材。</p> <p>二、教師自編教材。</p>				
教學注意事項	<p>一、兼顧認知、技能、情意三方面之教學。</p> <p>二、注重會計知能學習。</p> <p>三、隨時培養學生職業道德觀念。</p> <p>四、培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。</p>				

表 4-3-2-9 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	門市服務概論 I II			
	英文名稱	Convience-Store Service I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生了解門市服務業在現代化商業經營的重要性。 二、使學生學習門市服務業的簡易理論與實務操作能力。 三、輔導學生通過門市服務證照，提升門市服務業職場競爭力				
教學內容	一、學理部分： (一) 零售概論 (二) 門市行政 (三) 門市清潔 (四) 商品處理作業 (五) 櫃檯作業 (六) 顧客服務作業 (七) 簡易設備操作 (八) 環境及安全衛生業 (九) 職業道德 二、實作部分： (一) 櫃檯收銀結帳作業實務 (二) 玻璃及地板清潔作業實務				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 二、應多列舉零售業動態時事及案例，使理論與實務配合，提升學生學習興趣。 三、著重實作演練，使學生能從「做中學」，培養實作能力，確實達到檢定所需之標準。 四、教學除研討經濟有關之基本知識外，尤其灌輸學生職業道德觀念，培養學生積極進取之學習態度。				

表 4-3-2-10 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	室內裝潢 I II			
	英文名稱	Interior Introduction I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、使學生熟悉室內裝潢之實務流程。 二、瞭解室內各空間之裝修施工應注意要點。 三、使學生熟練室內各項裝修之施工方式。 四、增進學生對室內各項裝修之安全性考慮。				
教學內容	一、手提氣、電動工具操作技術 二、裝潢材料性質與使用技術 三、隔間與牆面裝飾 四、天花板懸飾 五、地板鋪設 六、柱的型式與製作 七、傢俱製作 八、五金製配 九、綜合練習				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的室內裝潢教材與相關資訊。				
教學注意事項	一、教學方法：應考量學生學習成效，必要時可提供更多元之相關資訊。 二、教學評量： 採多元評量方式，可包括工作日誌、問答、報告、實作等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。 三、教學資源：相關書籍、多媒體教材、網路數位資訊等。 四、教學相關配合事項：利用電腦教室，供學生上網查詢裝潢相關資料。				

表 4-3-2-11 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	色彩認識與應用 I II			
	英文名稱	Color Recognition and Application I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、應用色彩學基本知識，學習色彩計劃。 二、藉由實驗與製作，增進理論與實務結合之能力。 三、能因應生活需求，俱備表現美感能力與提昇鑑賞程度。				
教學內容	一、色彩應用概論。 二、演色與顯色。 三、配色原理。 四、色彩感覺。 五、美的形式原理與色彩。 六、色彩計劃的實踐。				
教材來源	坊間教材、教師自編講義				
教學注意事項	一、教學方法： (一) 應考量學生學習成效，並視教學編制或教學需要，得採分組授課。 (二) 宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會色彩應用融入生活的重要。 二、教學評量： 採多元評量之方式，可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。 三、教學資源：國內外相關社區文化及地方資源、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。 四、教學相關配合事項： 可利用電腦教室或視聽教室進行教學，供學生做相關練習與作品賞析。				

表 4-3-2-12 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	製圖與識圖 I II			
	英文名稱	Lettering I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	6				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、使學生熟悉室內設計之實務流程。 二、瞭解對室內各空間之設計考量要點。 三、使學生熟練室內設計之圖面表現方式。 四、增進學生對室內各空間設計思考周密性。 五、認識各種室內家具、設備及人因等的基本尺度。				
教學內容	一、室內設計的意義與工作範圍 二、室內設計的基本認識 三、繪圖基本能力的訓練				
教材來源	以室內設計學門內相關的室內設計概論、室內裝潢實習、材料認識與應用、室內施工圖、色彩計畫、傢俱設計、估價與管理等項目，為主要教材編選的範圍。				
教學注意事項	一、教學方法：課堂講授及實際操作為主，並輔以作品鑑賞，使用視聽教學設備進行鑑賞教學，以提升學習興趣及眼界。操作部分建議以手繪發想構思。 二、教學評量：為達充分、具體、客觀，應依以下四個項目評量： (一) 情意性評量：隨時觀察記錄，含勤學態度、工具設備的維護情形。 (二) 形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 (三) 診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本技能，再予以評量。 (四) 總結性評量：以期中、期末測驗成績作總結性評量考核標準。 三、相關配合事項 (一) 各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 (二) 各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 (三) 應重視與鼓勵學生之創造力。				

表 4-3-2-13 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	包裝設計 I II			
	英文名稱	Package Design I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解包裝設計的意義及其相關知識。 二、具備包裝設計的創作能力及實務製作能力。				
教學內容	一、包裝的意義與機能。 二、包裝的基本概念與理論。 三、包裝設計的程序。 四、包裝材料簡介。 五、包裝形態與結構：包裝紙、袋、盒、罐、瓶之造形與結構。 六、包裝的視覺設計(graphic design)。 七、個包裝與集合包裝的處理與設計。 八、實驗性包裝創作。				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。				
教學注意事項	一、蒐集成功的包裝設計實例、資料、圖片、幻燈片，以利教學。 二、各項模擬製作的訓練，內容難易要適中，避免學生產生學習挫折感。要求學生親自參與資料蒐集、市場調查等工作，以期產生良好的創意發展。				

表 4-3-2-14 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	展示設計 I II			
	英文名稱	Display Design I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解展示的意義及其基本理論。 二、具備展示設計的實務製作能力。 三、協助學生了解展示設計相關知識及技能，希望透過實作練習及作品賞析，培養學生展示設計之能力。				
教學內容	一、展示的意義與基本理論。 二、展示的規劃。 三、展示設計的作業及程序。 四、展示設計的構成要素。 五、櫥窗展示設計。 六、商店展示設計。 七、宣傳空間的展示設計。 八、文化空間的展示設計。				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材、教師自編講義				
教學注意事項	一、教學方法：課堂講授並輔以作品欣賞，使用視聽教學設備進行教學，以提升學生興趣。適時配合教學示範與個別指導，並重視與鼓勵學生之創造力。 二、評量方式：請以多元方式進行評量，應含報告心得、課堂表現等。 三、相關配合事項： 各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。				

表 4-3-2-15 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	家具設計			
	英文名稱	Interior Pottery Design			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	一、使學生瞭解家具與室內空間之關係。 二、瞭解家具結構、設計考慮要點。 三、使學生熟練家具設計流程與方法。 四、培養學生具有優良傢俱設計之能力。				
教學內容	一、家具設計基本原理 二、設計流程 三、設計方法 四、設計評價 五、家具設計的作業方式				
教材來源	坊間教材及教師自編講義				
教學注意事項	一、教學方法： 教學前，編寫教學計劃；教學時，必須讓學生實作，注意學生個別差異，對程度不同之學生應予適當的個別輔導。在教學的過程中應注意學生反應，利用教學技巧引發學生思考，主動參與討論，以達到教學目標。 二、教學評量： 採多元評量方式，可包括觀察、問答、討論、作業、筆試等。 三、教學資源：相關書籍、多媒體教材、幻燈片。				

表 4-3-2-16 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機概論 II			
	英文名稱	Introduction to Computer Science II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科	觀光事業科	餐飲管理科		
學分數	2	2	2		
開課 年級/學期	第一學年 第 2 學期	第一學年 第 2 學期	第一學年 第 2 學期		
教學目標	一、提升學生的資訊素養，培養學生對資訊的獲取、處理、管理、表達及交流的能力。 二、引導學生運用資訊科技解決實際問題，以及能掌握資訊科技、感受資訊文化、增強資訊意識，使學生發展成為適應資訊化時代要求，並具有良好資訊素養的國民。 三、引導學生使用網路資訊科技，促進合作學習的能力。 四、引導學生瞭解並遵守資訊倫理道德、相關法規及資訊安全保護。				
教學內容	一、電腦硬體與軟體功能介紹。 二、作業系統等各類軟體之介紹及操作。 三、網路基本概念、資料搜尋及實例應用。				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、強調學生實作能力之評量。 二、檢視學生之先備能力以進行教學內容規劃，避免內容重複。 三、教學方法宜兼重教師課堂講授及學生實作練習。 四、評量方式應除學校規定的筆記與作業成績外，教師在教學時應考核學生電腦應用技巧、操作技能及思考創造能力，作為平時成績依據。				

表 4-3-2-17 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	文書處理 I II			
	英文名稱	Documents Management I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	美容科	觀光事業科	餐飲管理科		
學分數	4	4	4		
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期	第二學年 第 1、2 學期	第二學年 第 1、2 學期		
教學目標	一、學生能學習視窗軟體的基本功能，包括檔案總管、建立資料夾、搜尋、複製、檢視結果、畫面複製、word 處理與印出。 二、學生能操作 Word 文件之視窗功能。 三、瞭解文書編排工作，包括段落處理、表格設計、文件製作等。				
教學內容	一、Word 文件之文字處理及檔案管理 二、Word 文件之段落處理 三、Word 文件之表格設計 四、Word 文件單頁文件製作 五、Word 文件多頁文件製作 六、Word 文件之特殊應用				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、強調學生實作能力之評量。 二、檢視學生之先備能力以進行教學內容規劃，避免內容重複				

表 4-3-2-18 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Application of Computer Science I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	美容科	觀光事業科	餐飲管理科		
學分數	4	4	4		
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期	第三學年 第 1、2 學期	第三學年 第 1、2 學期		
教學目標	一、認識試算表的應用範圍。 二、建立試算表的工作檔案。 三、建立各種圖表及圖形之應用與分析。 四、簡易資料庫資料管理及分析。 五、應用媒體簡報系統。 六、建立多功能簡報檔案。				
教學內容	一、試算表的建立與編輯 二、簡易函數應用及公式之建立 三、圖表編輯與美化製作 四、資料庫清單管理 五、簡報的建立與編輯 六、美化簡報 七、動態簡報的應用 八、多媒體簡報分組創作				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、強化多媒體簡報功能。 二、強調分組創作，培養互助、合作、溝通之能力。				

表 4-3-2-19 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美容與衛生 I II			
	英文名稱	Cosmetology and Sanitation I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、了解有關美容的衛生技能。 二、熟悉美容的衛生技能。 三、維護心理健康，增進生活情趣。 四、協助學生瞭解有關美容、美髮的衛生知識，並能應用於生活與職場。				
教學內容	主要內容包括： 一、緒論 二、個人衛生 三、公共衛生 四、環保與美容 五、微生物與傳染病的防治 六、理容美髮業機具及毛巾的洗滌與消毒 七、化妝品衛生 八、美容美髮衛生技能實作 I 九、急救與安全 十、美容美髮衛生技能實作 II 十一、人格發展與心理衛生 十二、性教育				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教學方式：講解、問答、討論及示範的方式指導，增加學習興趣。 二、鼓勵學生閱讀有關參考資料，藉以增加學習興趣。				

表 4-3-2-20 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美髮技藝 I II			
	英文名稱	Hair Beautification Skill I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解有關洗髮、護髮、剪吹、燙髮、整髮及染髮的操作理論及知識。 二、熟悉洗髮、護髮、剪吹、燙髮、整髮及染髮的操作流程。 三、提昇洗髮、護髮、剪吹、燙髮、整髮及染髮的操作技能。 四、養成積極上進的工作態度及責任感。 五、清楚技能檢定的術科考題內容及注意事項。 六、培養閱讀美髮相關資料及瞭解技能檢定、流行的資訊能力。				
教學內容	一、洗髮的程序 二、護髮的操作 三、真人吹直髮型 四、真人外翻髮型 五、無層次剪髮 六、高層次剪髮 七、中、低層次剪髮 八、削刀的應用 九、花式裁剪技巧 十、水平髮型的裁剪 十一、逆斜髮型的裁剪 十二、正斜髮型的裁剪 十三、直吹內彎髮型 十四、冷燙標準排列 十五、冷燙扇形排列 十六、整髮髮筒排列 十七、整髮螺髻排列 十八、整髮手髻排列 十九、白髮染黑 二十、彩色染髮				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教師應多觀察學生個別能力的差異及學習狀況，並適時給予學生鼓勵，以提昇學生自信心。 二、教學時多融入新資訊，以便學生未來於職場上具備基礎知能。				

表 4-3-2-21 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	彩妝技藝 I II			
	英文名稱	Mark-up Skill I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、熟悉各種流行彩妝技巧。 二、針對各種臉型及型態做好完整的美容設計。 三、培養學生掌握流行資訊，引領流行趨勢之能力。				
教學內容	一、流行新娘妝（清純型、華麗型） 二、攝影妝（黑白照片、彩色照片） 三、舞台妝（小舞台、大舞台） 四、化妝設計修飾圖 五、時尚彩妝（煙燻妝、蜜糖妝、裸妝、廣告妝）				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、指導學生在造型時需注意臉型、個性、時間、地點、場合、角色與流行趨勢的配合。 二、教學時應注意示範及個別指導。 三、配合時尚流行趨勢變化課程。				

表 4-3-2-22 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	化妝品設計 I II			
	英文名稱	Mark-up Design I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、了解中方、西方的彩妝歷史。 二、針對不同特質的人做好造型設計。 三、表現學習彩妝的興趣，能了解化妝品在日常生活中的重要性。 四、熟練各種化妝造型的技巧，以培養美容專業人才。				
教學內容	一、緒論：中西彩妝史 二、化妝品設計的要領 三、整體化妝造型 四、戲劇妝 五、創意化妝設計 六、彩紋化妝設計 七、舞台化妝設計 八、特殊效果化妝				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教學方式：收集市面上常見的化妝品的相關知識，以輔助教學。 二、配合時尚流行變化課程，提供多元教材，啟發學生興趣。 三、內涵畢業成果造型設計。 四、指導學生在化妝時需注意臉型、場合、角色與流行趨勢的搭配。				

表 4-3-2-23 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	人體生理學概論 I II			
	英文名稱	Introduction to Physiology I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、可以說出人體各部的構造和功能。 二、熟悉人體生理學與美容的關係。 三、瞭解養生保健的方法。				
教學內容	一、緒論 二、皮膚系統 三、循環系統 四、肌肉系統 五、骨骼系統 六、神經系統 七、呼吸系統 八、消化系統 九、排泄系統 十、內分泌系統 十一、生殖系統				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、人體生理學概論課程需具備國中健康教育及生物基礎知識。 二、蒐集各種人體掛圖、圖片作為輔助教材。 三、以錄影帶、幻燈片等多媒體輔助教學，以增進學習效果。 四、教學生活化，注重保健，以期每個人都能擁有健康美。				

表 4-3-2-24 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	化妝品概論 I II			
	英文名稱	An introduction of Cosmetic Science I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解化粧品的功能。 二、瞭解化粧品的專業知識。 三、能辨識化粧品的優劣，並從而選擇較好的化妝品。 四、瞭解未來化粧品的發展趨勢。				
教學內容	一、緒論 二、化粧品與色彩、色料 三、化粧品與香料 四、化粧品的原料 五、化粧品與葯劑 六、化粧品與水質 七、基本化粧品 八、簡易化妝品製造 九、彩粧化粧品 十、毛髮化粧品 十一、芳香化粧品 十二、身體化粧品。				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教學方式：收集市面上常見的化妝品的相關知識，以輔助教學。 二、提供多元教材，啟發學生興趣。				

表 4-3-2-25 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美容技藝			
	英文名稱	Cosmetology Skill			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	一、培養學生對彩妝設計的能力。 二、培育技藝競賽學生之實務技能。 三、培育學生創作紙上設計圖之基本技能。 四、培養學生對流行彩妝之敏感度，加強美顏能力。				
教學內容	一、美容之基礎概念 二、彩妝設計介紹 三、設計圖之實際繪製 四、蒐集彩妝之流行資訊				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教學方式：搭配實作練習，以強化學生實務技能。 二、提供多元教材，啟發學生興趣。 三、採多元評量方式，並著重於實作練習表現。				

表 4-3-2-26 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美顏技藝			
	英文名稱	Face Beautification Skill			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第1學期				
教學目標	一、瞭解一般美容專業知識。 二、熟練臉部的美化與修飾。 三、熟練各類型化粧技巧，培養高尚的審美能力。				
教學內容	一、初入社會的妝扮 二、職業女性的化粧 三、深色皮膚化粧 四、淺色皮膚化粧 五、拍照化粧 六、訂婚化粧 七、中年女性的化粧 八、老年人的化粧 九、新娘化粧 十、舞台化粧 十一、各種型態美的化粧設計				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、提醒學生應備齊上課所需之工具、材料。 二、學生應先修選美顏的課程。 三、學生應多觀摩、參與校內外各項技能競賽。				

表 4-3-2-27 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光英文與會話 I II			
	英文名稱	English for Travel and Tourism I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、培養學生具有國際觀。 二、了解中西文化之差異。 三、熟悉觀光用語及能使用英文應對。 四、增加觀光英語字彙量、了解正確的發音與語調及加強學生日常生活聽解、會話之能力。				
教學內容	一、觀光英語字彙：單字由淺入深，強化學生學習。 二、聽力訓練 三、會話練習 四、觀光旅遊及禮儀須知 五、課文講解				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教學應著重會話練習，提昇學生口語應對能力。 二、評量除紙筆測驗外，應納入課堂參與、團體練習、報告心得等成績。 三、多給予學生鼓勵，以建立學生自信心，激發學習興趣。				

表 4-3-2-28 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光學概要 I II			
	英文名稱	Introduction to Tourism I II			
科目屬性	必／選修	■必修（觀光科）		■選修（餐飲科）	
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期	第二學年 第 1、2 學期			
教學目標	一、培養對觀光事業的意義、特性及範圍有正確的概念。 二、培養對觀光事業之經營管理有通盤的認識。 三、瞭解觀光事業價值與觀光資源之規劃與管理。				
教學內容	一、觀光事業的意義與觀光事業的範疇 二、我國及國際觀光市場概況 三、觀光事業之經營管理 四、觀光事業規劃與開發之原則 五、觀光事業之未來展望 六、觀光事業從業人員之進路				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、任課教師請依教學進度授課。 二、教師能提供多方觀光資訊，做為課堂補充教材，豐富教學內容。 三、給予學生正確觀念，使其能成為觀光事業之優秀人才。				

表 4-3-2-29 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光行銷學			
	英文名稱	Tourism Marketing			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第2學期				
教學目標	一、協助學生從最簡單的概念切入，行銷導論、行銷策略及行銷研究與實務。 二、由基本概念至行銷組合，循序漸進，使行銷之應用能與時代趨勢結合。				
教學內容	一、何謂觀光 二、何謂觀光行銷 三、觀光市場及其內容 四、觀光客購買行為 五、觀光市場區隔及目標市場選擇 六、觀光行銷產品策略 七、觀光行銷價格策略 八、觀光行銷通路策略 九、觀光行銷促銷策略 十、觀光行銷計畫與研究 十一、台灣 Inbound 及 Outbound 觀光市場分析範例				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教材內容與次序安排須符合課程目標。 二、教學上應多結合生活領域及提高學生興趣。 三、適時適量給予學生發表意見與參與課程進行的機會。 四、培養學生正確行銷觀念與經營理念。 五、應配合教學進度進行單元評量，以作為改進教學之建議參考。 六、宜採多元評量方式，以綜合分析學生學習狀況。 七、安排旅遊業及觀光景點等相關之參訪活動。				

表 4-3-2-30 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際禮儀			
	英文名稱	International Etiquette			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第 2 學期	第三學年 第 1 學期			
教學目標	一、瞭解國際禮儀之基本概念。 二、建立良好禮儀觀念，以培養正確的服務態度。 三、學習本國及國際不同之各項禮儀，提升學生國際交流的能力。				
教學內容	一、禮儀的必要性與重要性說明 二、日常生活禮儀介紹 三、各國特殊禮儀、或重要社交禮儀介紹				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教學方法注重教師課堂講授、與學生問答互動方式及學生口頭報告。 二、以多媒體或投影片為輔助教學，以提高學習效果。 三、利用角色扮演之教學法，以強化學生之禮儀觀念。 四、教師可邀請專家學者，進行禮儀相關題目之演講。				

表 4-3-2-31 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	遊客心理學			
	英文名稱	Traveler psychology			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第1學期				
教學目標	一、建立旅遊心理學概念 二、瞭解旅客心理需求 三、洞悉旅客旅遊動機 四、提升服務理念及旅遊品質				
教學內容	一、導論 二、旅遊行為的研究模式 三、旅客知覺 四、旅客的學習 五、旅遊動機 六、旅客態度 七、旅客的個性 八、社會群體對旅遊行為的影響				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教師授課內容應兼顧實務與理論。 二、教師可運用教學媒體吸引學生注意，藉此提昇學習意願。 三、教師參閱最新觀光資料、刊物，配合教材內容教學，以提供新知。				

表 4-3-2-32 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會議展覽導論			
	英文名稱	International Conference			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	<p>一、協助學生在會議展覽與經營管理領域中之各項活動的更深一層了解。</p> <p>二、熟悉我國會議展覽現況與經營型態。</p> <p>三、以培養瞭解一項會議或展覽如何籌備以及如何使會議在完善的規劃下圓滿舉辦成功人才為主。</p>				
教學內容	<p>一、緒論</p> <p>二、國際會議的爭取</p> <p>三、會議前的規劃（I）</p> <p>四、會議前的規劃（II）</p> <p>五、會議期間的工作執行</p> <p>六、會議後的善後工作</p>				
教材來源	<p>一、學校選用教科書教材。</p> <p>二、教師自編教材。</p>				
教學注意事項	<p>一、教材內容與次序安排須符合課程目標。</p> <p>二、教學上應多配合實務及生活，以提高學習興趣。</p> <p>三、適時適量給予學生發表意見與參與課程進行的機會。</p> <p>四、教學評量方面，配合教學進度進行單元綜合評量，作為改進教學參考。</p> <p>五、評量方式宜採記憶、理解與應用等多元模式。</p> <p>六、多結合實務會議內容，安排參訪活動。</p>				

表 4-3-2-33 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	台灣觀光資源導論			
	英文名稱	Introduction of Taiwan Tourism Resources			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第1學期				
教學目標	一、使學生瞭解台灣觀光資源與產業的意義與範疇。 二、使學生瞭解觀光政策與社會文化發展的關係。 三、讓學生認識觀光資源的多元性。				
教學內容	一、觀光資源的內涵與發展過程 二、觀光資源系統及其政策組織 三、觀光事業之認識 四、觀光活動對社會的影響				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、採多元評量之方式，可包括觀察、問答、討論、實作、口試、筆試等並著重情境評量。 二、教師可適時輔以視聽教材，以提高學習興趣、豐富教學內涵。				

表 4-3-2-34 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	渡假村管理實務 I II			
	英文名稱	Resort Pragmatics Manaement I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	<p>一、引導學生探索渡假村經營管理的定義、價值、理論、現狀、實務、經營、管理、人力資源、行銷企劃、領域相關事業未來發展趨勢、影響因素、資源條件及其新興議題與挑戰。</p> <p>二、提供有志從事觀光休閒遊憩事業管理、渡假村經營、養生會館管理、休閒健康管理、休閒教育及休閒人文現象研究工作者之入門奠基。</p>				
教學內容	<p>一、渡假村之定義、特性、經營管理分析與評估</p> <p>二、渡假村之市場區隔與競爭力剖析</p> <p>三、渡假村之產品屬性與經營規劃策略</p> <p>四、日本與大陸的渡假村之經營管理實務探討</p> <p>五、渡假村經營管理實務：渡假村與民宿之市場區隔</p> <p>六、渡假村經營管理實務：異業合作與策略聯盟</p> <p>七、渡假村經營管理實務：渡假村與養生會館之經營管理區隔</p> <p>八、渡假村經營管理實務：台灣地區之溫泉渡假村經營</p> <p>九、渡假村經營管理實務：業務制度與管理篇</p> <p>十、渡假村經營管理實務：人力資源管理篇</p>				
教材來源	<p>一、學校選用教科書教材</p> <p>二、教師自編教材</p>				
教學注意事項	<p>一、利用休閒事業體工安及作業流程影片，作為職場認知與工程倫理的教材，配合學校的 E 化教學設施，進行雙向教學，增加教學品質與成效。</p> <p>二、教師可於學期中安排校外參訪，讓學生實際體驗課程所學。</p>				

表 4-3-2-35 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	初級會計 I II			
	英文名稱	The junior class in Accounting I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科	餐飲管理科			
學分數	4	2			
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期	第三學年 第 1、2 學期			
教學目標	一、熟練會計實務之處理方法，具有擔任一般公司行號記帳的能力。 二、增進學生對會計帳簿之了解、公司行號會計處理之概念，以及內部控制等能力。 三、增進學生對合夥事業公司等各企業個體之會計處理，尤其對資本(股本)之深入探討。 四、增進學生對各會計科目作深入探討。 五、增進學生分析財務報表，及其他交易方式之會計處理能力。				
教學內容	一、會計意義、我國的會計團體、會計之理論體系 二、會計借貸法則、會計循環(分錄、過帳、試算、調整、結算、編製會計報表) 三、帳簿之分割、分欄(專欄設置)、會計傳票種類、傳票編製方法 四、應付憑單制度、買賣業會計、編製損益表、資產負債表 五、合夥會計之資本、股份有限公司之股本與股利等會計處理 六、流通資產之現金、短期投資、應收帳款、存貨、評價等會計處理 七、公司之基金、長期投資、固定資產、遞耗與無形資產、應付公司債、長期債券投資等會計處理 八、公司之寄銷、分期付款銷貨、總分支店等會計記錄				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、採多元評量之方式，包括課堂觀察、問答練習、討論、實作練習、口試、筆試等，並兼顧情境評量。 二、教師除課程解說之外，應配合實例練習，讓學生實際操作。				

表 4-3-2-36 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	休閒運動管理 I II			
	英文名稱	Recreation and Sport Management			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、協助學生在休閒運動與經營管理領域中之各項活動的更深一層了解。 二、熟悉我國休閒運動現況與經營型態。 三、以培養運動休閒指導、運動設施、運動俱樂部、職業運動、運動觀光、運動賽會籌辦、運動行銷、健康促進等事業組織經營管理人才為主。				
教學內容	一、休閒概論 二、休閒理論 三、休閒方式 四、休閒運動概述 五、休閒運動的價值 六、我國休閒運動的發展 七、國外休閒運動的發展 八、休閒運動的實踐				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教材內容與次序安排須符合課程目標。 二、教學上應多舉時事與案例，配合實務、生活提高學習興趣。 三、適時適量給予學生發表意見與參與課程進行的機會。 四、教學評量方面，配合教學進度進行單元綜合評量，作為改進教學參考。 五、評量方式宜採記憶、理解與應用，並有綜合分析比較能力之建立為佳				

表 4-3-2-37 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光地理概論			
	英文名稱	Tourism Geography			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	一、使學生能正確分辨觀光資源屬性之不同定義。 二、使學生清楚瞭解台灣及世界各國之觀光資源。 三、培養學生隨時掌握觀光經濟活動等產業資訊的習慣。 四、養成學生成為觀光業人員的基本素養與正確態度。				
教學內容	一、緒論篇 二、人文環境與觀光 三、空間環境與行為 四、世界各國觀光導遊				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意 事項	一、針對各國之環境及重要景點加以介紹、闡述，並兼顧理論與實際。 二、評量請採多元評量方式，融合學生各項表現。				

表 4-3-2-38 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際票務常識 I II			
	英文名稱	International Airline Ticketing I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、使學生瞭解航空運輸組織，並學習票務作業及票價計算。 二、充實學生對於觀光領域不同面向之課程知識，具備基礎及專業知能。				
教學內容	一、航空概論 二、航空組織與航空運輸之認識 三、空中交通的演進 四、時差與時間換算 五、機票內容及使用須知 六、相關憑證 七、機票價格 八、電腦訂位系統相關內容之顯示與認識 九、票價計算原則				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、觀光科學生修畢觀光學概要，並具備對航空公司的先備知識後，方可選修此課程。 二、任課教師可於課程中融入實例講解，讓學生實作練習，使其概念更形完備。				

表 4-3-2-39 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業概論 I II			
	英文名稱	Introduction of Business I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解現代化的商業環境。 二、認識商業及其管理基本概念。 三、培養正確工作態度及創業精神。				
教學內容	一、緒論 二、企業家精神與創業能力 三、商業現代化機能 四、商業的經營型態 五、連鎖企業及微小型企業創業經營 六、行銷管理 七、人力資源管理 八、財務管理 九、商業法律 十、商業未來發展				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、安排賣場之現場參觀與訪談。 二、能結合學校員生消費合作社的經營設施與營運決策，供授課實務教學之用。				

表 4-3-2-40 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	領隊與導遊實務 I II			
	英文名稱	Tour guide and leader I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、協助學生在領隊與導遊領域中之各項活動的更深一層了解。 二、以培養未來領隊導遊人才為主。				
教學內容	一、領隊技巧 二、導覽解說 三、觀光心理與行為 四、航空票務 五、急救常識 六、旅遊安全與緊急事件處理 七、國際禮儀 八、入出境相關法規 九、外匯常識 十、民法債編旅遊專節與定型化契約 十一、觀光行政與法規 十二、台灣地區與大陸地區人民關係條例 十三、香港澳門關係條例與其施行細則 十四、兩岸現況認識				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教材內容與次序安排須符合課程目標。 二、教學應多配合實務活動提高學習興趣。 三、適時適量給予學生發表意見與參與課程進行的機會。 四、培養學生正確工作態度。 五、教學評量方面，配合教學進度進行單元綜合評量，作為改進教學參考。 六、宜採多元評量方式，可含記憶、理解、應用及綜合分析。				

表 4-3-2-41 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	應用美術 I II			
	英文名稱	Applied Art I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、使學生認識各種表現技法與應用。 二、培養學生對美的鑑賞力及創造力。 三、增進學生日常生活中必備各種佈置及本職工作方法。 四、增進學生對藝術課程的了解、美學的修養及審美的觀念。				
教學內容	主要內容： 一、美術概論 二、平面造型：基礎描繪、放大、縮小、麥克筆使用、漫畫、技法基本速寫、色彩調製、剪貼 三、立體造型：基本裁剪法與應用。方法宜兼重教師理論和講授、示範及學生實際的操作				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教學內容應兼顧理論及實用性，以利學生未來能應用於職場工作。 二、教師可蒐集相關之圖片及實例，輔以課程教學。 三、評量方式採多元評量方式，可著重於學生之作品呈現。				

表 4-3-2-42 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	人際溝通技巧 I II			
	英文名稱	Communication Skills I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生熟悉人際溝通的基本技巧。 二、培養學生具備團體溝通的互動技巧。 三、培養學生能應用人際溝通技巧解決問題。				
教學內容	一、人際溝通概論 二、溝通的基本技巧 三、傾聽與同理心 四、人際互動技巧 五、團體的溝通 六、求職和升學面談				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教材編撰可採教科書或教師自編講義為教材，並兼顧學生之能力、興趣與需要，彈性規劃課程內容。 二、教學方法宜多元化而有彈性，著重人際溝通技巧、演練與應用。 三、採多元評量之方式，從不同面向審核學生之學習效果，讓學習以達全面性。				

表 4-3-2-43 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	消費者心理學 I II			
	英文名稱	The Psychology of Consumer Behavior I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	闡明有關消費者行為之基本議題的同時，也能為當前的理論和研究提供一種廣泛的、易於瞭解的呈現方式。				
教學內容	一、導論 二、知覺 三、認知和記憶 四、認知與說服 五、學習 六、情緒 七、動機 八、意向與行為 九、行為回饋與產品生命週期 十、社會背景 十一、文化背景 十二、銷售互動 十三、應用於非營利性環境				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教學內容應融合實務與理論。 二、善用教學媒體提升學習興趣，以達良好成效。 三、教師可將相關新知或重大議題適時融入課程。				

(三)各科實習科目

表 4-3-3-1 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Study I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、培養學生整合資訊應用相關知識的能力。 二、發揮電子計算機軟體與硬體應用的效益。 三、培養學生團體合作精神。				
教學內容	一、學生個人作品蒐集整理與美化 二、分組團隊作品蒐集整理與美化 三、資訊專題分析、設計、實作				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、注重學生組織的能力。 二、利用電腦教室供學生上網查詢相關資料，培養蒐集資料與整理的能力。 三、教學宜多觀摩，實際了解學生個別學習狀況，適時從旁指導。				

表 4-3-3-2 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	軟體設計 I II			
	英文名稱	Software Design I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、使學生了解 Visual Basic 操作環境。 二、讓學生了解 Visual Basic 程式語言的基本語法。 三、使學生熟練表單和基本輸入、輸出的控制項。 四、讓學生學會利用物件導向語言來設計應用系統。				
教學內容	一、Visual Basic 操作環境介紹 二、Visual Basic 程式設計的基本觀念 三、表單和基本輸入與輸出控制項 四、運算式與函數 五、選擇結構 六、迴圈結構 七、鍵盤與滑鼠事件 八、繪圖 九、陣列				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、程式語言進階課程，讓學生由分析、設計、發展、實施及評鑑，來完成自己所訂定的學習主題。 二、熟練語法、函數，加強邏輯觀念。				

表 4-3-3-3 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	程式語言 I II			
	英文名稱	Programming Language I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、使學生了解物件導向程式語言。 二、訓練學生習得 VB 基本操作。 三、使學生了解陣列與函數設計技巧。				
教學內容	一、VB 基本操作 二、物件屬性和方法 三、常用的標準控制項 四、基礎程式設計 五、陣列 六、常用的函數與方法 七、字串和時間處理				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、選用有趣的範例以提高學生學習動機。 二、讓學生多看程式範例、多練習撰寫程式，以了解 VB 基本操作。				

表 4-3-3-4 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Application in Computer Science I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	6				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、使學生認識試算表的應用範圍。 二、讓學生建立試算表的工作檔案。 三、建立各種圖表及圖形之應用與分析。 四、讓學生習得簡易資料庫資料管理及分析。 五、讓學生能應用媒體簡報系統。 六、讓學生能建立多功能簡報檔案。				
教學內容	一、試算表的建立與編輯 二、簡易函數應用及公式之建立 三、圖表編輯與美化製作 四、資料庫清單管理 五、簡報的建立與編輯 六、美化簡報 七、動態簡報的應用 八、多媒體簡報分組創作				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、強化多媒體簡報功能。 二、強調分組創作，培養互助、合作、溝通之能力。				

表 4-3-3-5 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中英文輸入 I II			
	英文名稱	English-Chinese to import I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生習得電腦中、英文輸入之基本功能。 二、讓學生熟練一種以上之中文輸入法。 三、讓學生了解電腦中、英文輸入檢定的重要性。				
教學內容	一、認識鍵盤 二、英文輸入 三、倉頡及嘸蝦米等輸入法 四、中文輸入綜合練習				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、訓練學生熟練中英文輸入。 二、鼓勵學生取得中英文打字之檢定證書。				

表 4-3-3-6 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦軟體應用 I II			
	英文名稱	Application in Computer Software I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、熟悉文書處理、電子試算表、資料庫等軟體之整合與應用。 二、提昇學生資料處理之能力。 三、協助學生取得技術士電腦軟體應用乙、丙級證照。 四、使學生具備簡單之文書處理軟體之操作能力。 五、使學生具備簡單之電子試算軟體之操作能力。				
教學內容	一、資料庫之操作與應用 二、電子試算表之操作與應用 三、整合資料利用文書處理軟體完成之				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、線上影音教學網站				
教學注意事項	一、以輔導考取證照為目標，亦配合課程進度提示學科答題訣竅。 二、教學中應訓練學生能依程序、步驟、要領熟悉術科題庫解題要領。 三、以訓練通盤的辦公室應用軟體為導向，讓學生在解題的過程中，獲得實務上的經驗。				

表 4-3-3-7 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	應用軟體 I II			
	英文名稱	Application Software I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生瞭解電腦網路的基本概念。 二、讓學生習得電腦網路的基礎理論。 三、使學生懂得如何應用電腦網路。				
教學內容	一、電腦網路的概論 二、電腦網路的構成 三、電腦通訊協定 四、電腦網路的種類 五、電腦網路的安全與管理 六、電腦網路的應用				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、現今電腦使用上最廣泛的應用層面便是網際網路，多去分析各式瀏覽器的優劣比較以及使用技巧。 二、實作面向及應用面向皆屬紙上談兵，熟能生巧，藉由本課程需積極建立起學習的網路道德規範。				

表 4-3-3-8 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁程式設計 I II			
	英文名稱	Web Design Programming I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、訓練學生具備基本網站規劃與網頁製作的能力。 二、教導學生如何設計網頁，以及將創意內容與網頁功能結合。 三、培養學生遵守網際網路之禮儀與規範。				
教學內容	一、認識 HTML 語法 二、介紹各種網頁編輯軟體 三、網頁設計流程 四、繪製網站架構圖 五、設計網頁元件 六、編輯網頁內容 七、文字、圖片 八、表格、頁框、連結				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、以輔導學生考取丙級網頁程式設計證照為導向，植入較易記憶的口訣和要領，引導學生熟悉解題要領。 二、讓學生體認網頁製作領域中有許多不同的語法可以達成網頁設計者的目的。 三、在圖形化的工作環境中仍提示學生關於 html 標籤的意涵。				

表 4-3-3-9 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	多媒體製作 I II			
	英文名稱	Multimedia Production I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、培養學生熟悉基本繪圖的設計原則與技巧。 二、讓學生了解影像的原理與實際的製作。 三、讓學生了解動畫的原理與實際的製作。 四、善用工具，瞭解多媒體製作的基本原理，展現多媒體製作的特色，以及具體將多媒體應用在各個領域。				
教學內容	一、影像處理軟體的學習：協助學生瞭解影像處理的基本概念、色彩原理、影像建構要項，並激發學生學習將影像具體、有效且有趣的呈現 二、多媒體動畫軟體的學習：結合聲音、視訊與最新科技的動畫效果，配合最佳的使用者互動式介面，將多媒體充分的展現 三、取得多媒體資料的方法：包括數位相機和數位攝影機的使用及影像和視訊的擷取與轉檔				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、在資訊領域中可供編輯影像的套裝軟體十分多元，在課程中先行建立關於圖文編排及色彩搭配的基本原理。 二、學習圖片或動畫編輯前的前置作業條件為蒐集具故事性或是創意性的素材。				

表 4-3-3-10 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁資料庫實務 I II			
	英文名稱	Web Database Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、充分了解資料處理與資料庫管理的概念。 二、應用資料庫系統的基本概念和理論，學習資料庫系統的設計及實作技巧，並討論資料庫環境中相關管理議題。 三、使同學們兼具有獨當一面獨立完成分析、規劃軟體專案的能力。 四、培養同學適應未來對資料庫系統研究、深造、就業、進修的資料庫管理基礎。				
教學內容	一、資料庫管理系統概念 二、資料庫的建立 三、資料工作表的操作 四、尋找、取代、排序與篩選資料 五、查詢應用 六、資料表的關聯性 七、表單操作與設計 八、報表設計 九、利用本課程所學內容，實作應用練習。				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、讓學生體認網頁設計除了有外觀美好的介面之外，穩定的後端資料庫管理亦十分重要，少了存放檔案的資料庫後，再美的外表也無法吸引網路上需求龐大的使用者。 二、引導學生建立良好的資料庫關聯概念，以便日後能夠順利延伸學習 MySQL、SQLServer、Oracle 等進階資料庫設計。				

表 4-3-3-11 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	投資理財概要 I II			
	英文名稱	Introduction to Investments I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、認識經濟社會中之各項金融商品。 二、具備投資理財的基本觀念與能力。 三、活用投資分析的簡易理論與工具。				
教學內容	一、金融市場與投資工具 二、貨幣的時間價值 三、風險與報酬 四、投資行為 五、股票評價 六、債券評價 七、投資組合 八、衍生性金融商品 九、證券交易實務				
教材來源	一、坊間教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 二、培養學生正確的職業道德觀念。 三、培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 四、配合時事、以個案研究方式進行、以提升學生興趣。				

表 4-3-3-12 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦硬體維修 I II			
	英文名稱	Computer hardware to maintain I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解電腦硬體特性及功能。 二、瞭解電腦硬體的工作原理。 三、學會正確拆裝電腦設備的能力。 四、能夠安裝作業系統，進行系統設定，安裝驅動程式。 五、讓學生具備能夠維修電腦，故障排除之能力。				
教學內容	一、電腦硬體元件介紹：功能、特性、發展沿革 二、電腦硬體工作原理介紹 三、電腦硬體元件拆裝實作及注意事項提示 四、BIOS 設定功能介紹 五、硬碟規劃 六、系統安裝、設定及驅動程式 七、電腦設備更新注意事項 八、電腦維修及故障排除 九、檢修設備、儀器使用介紹				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、請務必遵守操作規定。 二、使用工具必需注意安全及正確的使用方法。 三、本課程規劃仍以鼓勵學生考取丙級電腦硬體裝修證照為目標，需以實作為主，理論為輔，雙頭並進。 四、實際裝修、拆卸故障零組件，讓學生在完成修復動作後獲得成就感。				

表 4-3-3-13 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機概論 II			
	英文名稱	Introduction to Computer Science II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第 2 學期				
教學目標	<p>一、提升學生的資訊素養，培養學生對資訊的獲取、處理、管理、表達及交流的能力。</p> <p>二、引導學生運用資訊科技解決實際問題，以及能掌握資訊科技、感受資訊文化、增強資訊意識，使學生發展成為適應資訊化時代要求，並具有良好資訊素養的國民。</p> <p>三、引導學生使用網路資訊科技，促進合作學習的能力。</p> <p>四、引導學生瞭解並遵孚資訊倫理道德、相關法規及資訊安全保護。</p>				
教學內容	<p>一、電腦硬體與軟體功能介紹。</p> <p>二、作業系統等各類軟體之介紹及操作。</p> <p>三、網路基本概念、資料搜尋及實例應用。</p>				
教材來源	<p>一、學校選用教科書教材</p> <p>二、教師自編教材</p>				
教學注意事項	<p>一、強調學生實作能力之評量。</p> <p>二、檢視學生之先備能力以進行教學內容規劃，避免內容重複。</p> <p>三、教學方法宜兼重教師課堂講授及學生實作練習。</p> <p>四、評量方式應除學校規定的筆記與作業成績外，教師在教學時應考核學生電腦應用技巧、操作技能及思考創造能力，作為平時成績依據。</p>				

表 4-3-3-14 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Application of Computer Science I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、認識試算表的應用範圍 二、建立試算表的工作檔案 三、建立各種圖表及圖形之應用與分析 四、簡易資料庫資料管理及分析 五、應用媒體簡報系統 六、建立多功能簡報檔案				
教學內容	一、試算表的建立與編輯 二、簡易函數應用及公式之建立 三、圖表編輯與美化製作 四、資料庫清單管理 五、簡報的建立與編輯 六、美化簡報 七、動態簡報的應用 八、多媒體簡報分組創作				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、強化多媒體簡報功能。 二、教學應強調分組創作，培養互助、合作、溝通之能力。				

表 4-3-3-15 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Study I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解設計理論與實務設計之意義。 二、讓學生熟習設計實務能力。 三、培養正確之設計理念及敬業精神。				
教學內容	一、學生分組。 二、選擇專題。 三、資料蒐集與探討。 四、設計計劃。 五、實務製作。 六、檢討與修正。 七、作品完成。				
教材來源	一、簡單扼要、深入淺出、生活化的坊間教材。 二、教師自編講義及相關資訊				
教學注意事項	一、宜依學生之興趣和能力進行個別指導。應特別著重學生創造力之啟發。宜特別注重設計過程之輔導，以養成正確的設計觀念。 二、採多元評量方式，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。 三、教學資源：相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。 四、教學相關配合事項 (一) 利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。 (二) 鼓勵學生家長添購電腦設備及軟體，以強化學生學習效果。				

表 4-3-3-16 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	文書處理 I II			
	英文名稱	Document Management I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、學生能學習視窗軟體的基本功能，包括檔案總管、建立資料夾、搜尋、複製、檢視結果、畫面複製、word 處理與印出。 二、學生能操作 Word 文件之視窗功能。 三、瞭解文書編排工作，包括段落處理、表格設計、文件製作等。				
教學內容	一、Word 文件之文字處理及檔案管理 二、Word 文件之段落處理 三、Word 文件之表格設計 四、Word 文件單頁文件製作 五、Word 文件多頁文件製作 六、Word 文件之特殊應用				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、強調學生實作能力之評量。 二、檢視學生之先備能力以進行教學內容規劃，避免內容重複。				

表 4-3-3-17 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	室內設計 I II			
	英文名稱	Interior Design I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	6				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生認識室內設計的基本知識。 二、使學生熟練室內設計的各種技能、專業技巧。 三、培養學生對於室內設計的興趣，以提高生活品質。				
教學內容	一、室內設計的基本概念。 二、室內設計的專業技巧。 三、室內設計的整體規劃。 四、室內設計的實例講解。				
教材來源	一、選用坊間教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、鼓勵學生上課除工具書外，多帶附有圖片的室內設計書籍、期刊。 二、多要求圖面的美觀及尺寸、比例的正確性。 三、多運用幻燈片欣賞、說明。 四、除圖面的表達外，應要求學生也能做思考性的說明。				

表 4-3-3-19 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	畢業模型製作 I II			
	英文名稱	Modeling Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	6				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	訓練學生如何運用二年所學專業課程，結合模型製作之技巧表現，依專題規劃設計具體的室內空間模型及傢俱，作為所學之成果作品。				
教學內容	一、瞭解完整的室內設計前置作業流程。 二、認識模型材料、工具與製作方法。 三、培養學生將設計構想具體模型表達之能力。				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的室內裝潢教材與相關資訊。				
教學注意事項	一、教學方法： (一) 本科目為理論及模擬實務課程。 (二) 分組上課，每班最多以八組為限，每組人數以不超過六人。 (三) 專業實務或實習內容考慮學生學習成效及實作安全。 (四) 宜多元化而有彈性，著重分組作業成效；教學時儘量列舉實物與模型之差異，並安排相關室內傢俱模型製作的影帶，以幫助學生領會模型製作之技能融入室內規劃設計作業之雛型。 二、教學評量： 採多元評量方式，包括觀察、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。 三、教學資源：相關書籍、多媒體教材、網路數位資訊等。 四、教學相關配合事項：提供學生上網查詢室內設計相關資料。				

表 4-3-3-20 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	設計表現技法 I -IV			
	英文名稱	The skill of Painting I -IV			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科	室內設計科			
學分數	4	4			
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期	第三學年 第 1、2 學期			
教學目標	一、使學生熟悉各種表現技法之適用性。 二、熟練各種表現技法的繪製及製作方法。 三、培養具備能利用各種技法表現設計理念之能力。				
教學內容	一、表現技法的種類。 二、一點透視畫法。 三、二點透視畫法。 四、微角透視畫法。 五、鳥瞰視圖畫法。 六、圖面構成要素。 七、上色工具及用法。 八、圖面的評價方法				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的相關資訊。				
教學注意事項	一、教學方法： 教學前，編寫教學計劃；教學時，必須讓學生實作，注意學生個別差異，對程度不同之學生應予適當的個別輔導。在教學的過程中應注意學生反應，利用教學技巧引發學生思考，主動參與討論，以達到教學目標。 二、教學評量：採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、作業、筆試等。 三、教學資源：相關書籍、多媒體教材、幻燈片。				

表 4-3-3-21 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	廣告設計 I II			
	英文名稱	Advertising Design I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解廣告設計的意義。 二、具備廣告設計創作能力及廣告實務製作能力。 三、培養廣告設計作業的團隊精神。				
教學內容	一、廣告設計概說 二、廣告設計的構成要素 三、廣告設計的編排 四、企業識別系統概說 五、企業識別系統製作 六、廣告創意之構思 七、廣告設計模擬作業練習 八、專題製作 I -海報設計 九、專題製作 II -報紙廣告設計 十、專題製作 III -雜誌廣告設計 十一、專題製作 IV -郵寄廣告及傳單設計 十二、專題製作 V -型錄設計 十三、專題製作 VI -POP 廣告設計 十四、電波媒體廣告賞析				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。				
教學注意事項	一、教學方法：應啟發學生對圖形意象上的創作思考。並蒐集使用廣告設計作品或實例，以利教學。 二、教學評量： 採多元評量方式，包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。 三、教學資源：相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。 四、教學相關配合事項： 鼓勵學生家長添購電腦設備及軟體，以強化學生學習效果。				

表 4-3-3-22 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖 I II			
	英文名稱	Computer Drawing I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、能正確地使用電腦繪圖軟體，並熟悉各種指令。 二、能了解電腦繪圖之實習內容，並能充分的活用。 三、能利用各種綜合技法繪製圖案，並列印輸出檔案。 四、能熟練繪圖軟體，以配合將來就業的實際需要。				
教學內容	一、基本操作與檔案管理 二、基礎繪圖與物件選取 三、色彩管理與填色 四、圖案處理與變形 五、文字處理與文字格式 六、筆刷效果與濾鏡 七、物件的管理 八、檔案置入、輸出與列印				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出之教材與相關資訊。 坊間採購參考書及教師自編補充講義。				
教學注意事項	一、教學方法： 專業課程設計內容考慮學生學習成效及製作注意事項之教導，視教學編制或教學需要，得採分組示範授課。並著重學生的個別差異；教學時儘量以優良作品實例、利用多媒體，安排示範或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會藝術教育融入生活的重要。 二、教學評量：採多元評量方式，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。 三、教學資源：電腦多媒體、相關書籍、優良作品、多媒體教材、等。 四、教學相關配合事項 可利用電腦教室及視聽教室，供學生做相關練習與作品賞析。				

表 4-3-3-23 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	圖文創作表現 I II			
	英文名稱	Graphic creation performance I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	6				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、能認識與了解專題相關主題之圖文的特色應用形式與風格流派。 二、能依個人製作主題運用設計創造其圖文編排，並具備精熟製作能力。 三、依各組類別特色，完成安排之表現技法製作進度。				
教學內容	一、插圖與文案的意義。 二、插圖與文案的功能與目的。 三、風格流派歷史沿革。 四、資料收集及應用整理。 五、插圖與文案表現。 六、執行細部加強作品完成。 七、分析製作內容及配合展出。				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出之教材與相關資訊。				
教學注意事項	一、結合理論與實務，強化學生製作學習之內容，並確實要求作品之完整性。 二、作品結合課程內容進度，不限定以單一作品造形呈現，強化創意實作技巧，多元型式。 三、落實元旦展出執行結果，注重分工合作精神之培養。 四、配合年鑑進度及升學甄選要求，掌握作品之水準。 五、下學期進度以提高作品之雕塑造型精緻度為主。				

表 4-3-3-24 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	設計素描 I II			
	英文名稱	Sketching of Design I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	室內設計科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	<p>協助訓練學生敏銳的觀察力與基本描繪能力，對於形象的描寫，色彩的觀念，質感的表現等，有更深入的了解。包括：形與光的認識與描繪、畫面構成、動靜態物像之描繪、速寫訓練、各種質感之描繪、基本透視技法等；透過描繪工具與材料之認識及運用，探討各種形態、結構、質感、光影，以講述、欣賞、啟發、對話、討論、比較等綜合教學法，教授不同表現技法相關學理知識與技巧並創作作品。運用不同技法，創造新的思維與運用。</p>				
教學內容	<p>一、素描概說。 二、鉛筆繪畫。 三、形體的觀察與描繪。 四、光影明暗的觀察與表現。 五、肌理質感的觀察與表現。 六、空間的觀察與表現。 七、炭筆繪畫與素描。 八、構圖概說。 九、其他材料與形式的繪畫與素描。 十、速寫與精細描繪。 十一、繪畫的情感表達與創作。 十二、瞭解不同媒材的特性及使用方法。 十三、鑑賞相關的優良作品。</p>				
教材來源	選擇簡單扼要、深入淺出之教材與相關資訊。				
教學注意事項	<p>一、教學方法： 專業課程設計內容考慮學生學習成效及製作注意事項之教導，視教學編制或教學需要，得採分組示範授課。並著重學生的個別差異；教學時儘量以優良作品實例、利用多媒體，安排示範或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會藝術教育融入生活的重要。</p> <p>二、教學評量：採多元評量方式，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。</p> <p>三、教學資源：相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。</p> <p>四、教學相關配合事項 可利用繪畫教室及視聽教室，供學生做相關練習與作品賞析。</p>				

表 4-3-3-25 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Study I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解專題製作之基本概念 二、瞭解專題製作之理論 三、瞭解專題製作之程序 四、熟練專題製作及發表 五、能應用設計的技巧解決問題，培養學生基礎研究能力。				
教學內容	一、專題製作的基本認知。 二、研究動機與目的。 三、專題製作文獻蒐集。 四、專題製作範圍對象。 五、專題製作過程與方法。 六、題製作結果與討論。 七、專題製作結論與建議。 八、參考書目撰寫方法。 九、專題製作實作。 十、專題製作成果發表。				
教材來源	一、教師自編教材。 二、坊間教材。				
教學注意事項	一、注重學生欣賞及評論的能力。 二、利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料，鼓勵學生培養蒐集資料、閱讀相關資訊及流行訊息的能力。 三、教學宜多觀摩，以了解學生個別學習狀況。				

表 4-3-3-26 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美髮 I II			
	英文名稱	Hair Beautification I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	6				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解頭髮組織及美化修飾的技巧。 二、熟悉頭髮養護、剪髮、冷燙、染髮、整髮的知識技能。 三、熟練運用各種美髮技能。 四、建立良好的美髮基礎，以應潮流變化。 五、養成鑑賞能力之養成及認真敬業的工作態度。 六、對美感的欣賞及創作設計的陶冶。 七、瞭解美髮理論的基本概念與洗、吹、剪、燙、染、整髮的基本技能。 八、運用美髮基本知識與技術以符合就業市場所需。				
教學內容	一、緒論。 二、毛髮的認識。 三、皮部位的處理。 四、美髮用具的認識。 五、洗髮。 六、頭髮的保養。 七、編髮、剪髮、梳髮之技巧與應用。 八、整髮之技巧及應用。 九、冷燙 十、基本染髮與應用。 十一、假髮運用。				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、各項軟、硬體均應齊全。 二、教師應具備專業知識及學能力，並不斷接收新知。 三、應注重學生之個別差異，並與家長多保持聯繫。				

表 4-3-3-27 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美顏 I II			
	英文名稱	Face Beautification I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	6				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、了解一般美顏（化妝）的專業知識。 二、熟練臉部的美化與修飾技巧。 三、鑑賞能力之養成及認真負責的工作態度。				
教學內容	一、緒論 二、化妝與色彩 三、化妝品的認識與選用 四、粉底的種類 五、眉型的美化 六、基礎化妝 七、外出妝 八、職業婦女妝 九、貼膠紙。 十、眼影、眼線的美化 十一、睫毛及假睫毛的美化 十二、鼻影、唇型的美化 十三、臉型與粉底、腮紅的修飾 十四、日間宴會妝 十五、晚間宴會妝 十六、化妝史 十七、季節與化妝 十八、服裝與化妝 十九、配合時間的化妝技巧 二十、配合地點的化妝技巧 二十一、配合場合的化妝技巧 二十二、不同年齡的化妝 二十三、訂婚化妝 二十四、伴娘化妝 二十五、新郎化妝 二十六、新娘化妝 二十七、香水和補妝				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、應先激發學生對化粧求知慾及興趣。 二、在教學上宜多示範及廣用圖片、照片，使學生明瞭色彩、明暗立體之搭配，激發學生對美的鑑賞能力。 三、安排觀摩學習或參訪活動，鼓勵學生參與校內、外各項技能競賽。				

表 4-3-3-28 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美膚 I II			
	英文名稱	Skin Care I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	6				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、認識皮膚的基本構造。 二、瞭解皮膚的知識。 三、瞭解化妝製品優劣的鑑別方式。 四、熟悉個人與專業護膚的技能。 五、養成正確的皮膚保養觀念。				
教學內容	一、緒論。 二、皮膚的種類。 三、化妝製品的認識與保存。 四、皮膚類型與化妝製品的選擇。 五、皮膚的保養。 六、臉部按摩 I。 七、臉部按摩 II。 八、蒸臉。 九、敷臉及濕布美容法。 十、眼睛、唇部、睡眠、情緒與美容。				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教學應佐以圖片輔助，讓學生確實瞭解皮膚的構造及各種皮膚類型。 二、教師應於學生實作練習前示範並個別指導。 三、教師應掌握學生學習狀況。				

表 4-3-3-29 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	髮型梳理 I II			
	英文名稱	Hair Dressing I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、了解髮型梳理基礎的正確性。 二、瞭解髮型設計概念奠定設計創作之基礎。 三、瞭解歷代髮型之演變及各種梳理技巧。 四、增進整體美審觀念及欣賞能力。 五、由髮型梳理培養藝術創造的生活情趣。 六、培育美髮造型專業人才。				
教學內容	一、緒論 二、梳髮基本技巧：包頭髮基的做法、逆梳方法、如何使用髮夾的固定。 三、包頭造型髮型各式梳法：長髮髮型梳理、短髮髮型梳理。 四、髮型梳理綜合應用與變化。				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、隨堂示範 講解 並以大型掛圖 幻燈片 投影片 錄影帶等多媒體輔助教學增進學習情趣。 二、教師應具備專業知識及教學能力並不斷接受新資訊。 三、注意學生個別差異親師合作使教學達到目標。 四、配合課程進入實習美容院 強化長髮梳理與實際操作的互相配合。				

表 4-3-3-30 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	舞台肢體訓練 I II			
	英文名稱	Arena limbs to train I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、訓練學生肢體語言。 二、培養學具備調整自我肢體與美感之認知。 三、訓練舞台實務經驗。				
教學內容	一、教導學生對於流行時尚的觀察力及對美感的敏銳度。 二、使學生將實務技術作整體呈現。 三、讓學生發揮創意自行創作舞台實務工作。 (自我設定題材及音樂配合髮型及服裝)。				
教材來源	一、坊間教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教師以示範方式指導學生。 二、實務操作演練，並瞭解學生學習狀況。 三、教師可運用視聽教材，讓學生多觀摩校內、外舞台服裝及造型秀。				

表 4-3-3-31 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專業護膚 I II			
	英文名稱	Specialty care skin I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、了解熟悉異常肌膚的護理方法。 二、學會專業美容儀器操作。				
教學內容	一、專業護膚 (一) 工作前準備、重點卸妝、填寫資料卡 (二) 蒸臉器操作 (三) 去角質、海綿使用法 (四) 臉部、頸部、前胸按摩 (五) 敷臉 (六) 頭部保養 (七) 脫毛 二、精油成分了解及認識 三、全身護膚技術				
教材來源	一、坊間教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教師應於學生實作練習前示範並個別指導。 二、教師應掌握學生學習狀況。 三、教師授課時須留意學生操作狀況，注意安全。				

表 4-3-3-32 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	指甲彩繪 I II			
	英文名稱	A finger nail pattern I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解手足保養專業知能。 二、熟悉手足保養專業技能。 三、熟悉指甲彩繪技巧。 四、培養正確的學習態度及消毒衛生習慣。 五、培養專業美甲人員。				
教學內容	一、緒論 二、修甲用具的認識 三、手足保養 四、指甲油的選擇及配色 五、指甲彩繪基本技巧 六、指甲彩繪進階技巧				
教材來源	一、坊間教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、學生應具備完整的工具與材料。 二、學期內安排做校外教學至業界作品欣賞。 三、鼓勵學生多參加校內、外競賽活動。				

表 4-3-3-33 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美髮實務 I II			
	英文名稱	Hair Beautification Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生能運用各種美髮的技巧，做好完整的髮型設計。 二、讓學生養成審美觀念，啟發思考及創作力。				
教學內容	一、洗髮 二、水療 三、護髮 四、青捲 五、燙髮〈標準燙. 花式燙〉 六、染髮 七、吹風 八、剪髮				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、教學應著重於實務練習，增加學生實務經驗。 二、教師應先行示範並適時個別指導。				

表 4-3-3-34 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	美顏實務			
	英文名稱	Practice of Facial Beautification Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	一、讓學生能熟悉各種特殊化妝技巧 二、針對各種臉型及型態做好完整的美容設計。				
教學內容	一、改變眼型的基本技巧 二、戴眼鏡的美容法 三、深色皮膚與淺色皮膚的化妝 四、聖誕化妝與新春化妝 五、各種型態美的化妝設計 六、光源、背影與化妝 七、攝影化妝的運用技巧 八、不同年齡層的攝影化妝				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、指導學生在造型時需注意臉型、個性、時間、地點、場合、角色與流行趨勢的配合。 二、教學時應注意示範及個別指導。				

表 4-3-3-35 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	髮藝造型 I II			
	英文名稱	The plastic hair I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解有關美髮技能及造型操作的理論及知識。 二、熟悉美髮技能及造型操作之流程。 三、提昇美髮及造型的操作技能。 四、培養對於美的造型之欣賞能力。 五、養成積極上進的工作態度及責任感。				
教學內容	一、造型原理概述。 二、剪吹造型設計。 三、整髮造型設計。 四、染髮造型設計。 五、短髮梳理設計。 六、包頭梳理設計。 七、認識髮飾及材料。 八、髮飾及髮片製作。 九、新娘造型。 十、舞台造型。				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、鼓勵學生培養閱讀美髮相關資料及流行的資訊能力。 二、教師應多觀察學生個別能力的差異及其學習之狀況。 三、教師應適時給予學生鼓勵及獎勵。				

表 4-3-3-36 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	配飾設計			
	英文名稱	Planning of an ornament			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解配飾工藝的基本概念，飾品的種類及相關理論基礎。 二、熟練各類飾品的製作方法及應用設計的能力。 三、能靈活應用各類飾品搭配運用技能和審美觀創造生活藝術美。				
教學內容	一、概論。 二、禮品包裝與結飾。 三、編結。 四、人造花的製作。 五、花型設計。 六、新娘頭紗的製作。 七、各種材質之應用與設計。				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、啟發學生思考及創作能力。 二、培養觀察、鑑賞的能力，以收學習砥礪的績效。				

表 4-3-3-37 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	指壓 I II			
	英文名稱	Massage with fingers I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生熟悉各種指壓技法。 二、養成積極上進的工作態度及責任感。 三、使學生認識身體的穴道。				
教學內容	一、指壓概念 二、指壓技法 三、穴道認識 四、分組實作練習				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、教學可著重於實作練習，訓練學生熟悉技法。 二、教師應多觀察學生個別能力的差異及其學習之狀況。 三、教師應適時給予學生鼓勵及獎勵。				

表 4-3-3-38 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	編髮與假髮應用 I II			
	英文名稱	Application of weave hair and wig I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	美容科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解編髮之基本概念並奠定學習基礎。 二、熟練各式編髮之程序，增加學生實務經驗。 三、強化編髮與假髮之實務技能。 四、培養學生對美感的欣賞力及創作設計的能力。				
教學內容	一、創意編髮之技巧。 二、整髮、梳髮之技巧與應用。 三、利用假髮素材創造出髮飾、頭飾及配飾。 四、利用編髮與假髮呈現整體造型。				
教材來源	一、學校選用教科書之教材 二、教師自編講義				
教學注意事項	一、教師講解、問答、討論及示範的方式來指導學生，增加學習興趣。 二、教師教學應注意示範及個別指導，並適時提出改進地方。 三、實習操作中選出優秀作品，讓同學間彼此觀摩學習，提高創作興趣。				

表 4-3-3-39 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Study I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解專題製作之基本概念 二、瞭解專題製作之理論 三、瞭解專題製作之程序 四、熟練專題製作及發表 五、能應用設計的技巧解決問題，培養學生基礎研究能力。				
教學內容	一、專題製作的基本認知 二、研究動機與目的 三、專題製作文獻蒐集 四、專題製作範圍對象 五、專題製作過程與方法 六、題製作結果與討論 七、專題製作結論與建議 八、參考書目撰寫方法 九、專題製作實作 十、專題製作成果發表				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、注重學生欣賞及評論的能力。 二、利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料，鼓勵學生培養蒐集資料、閱讀相關資訊及流行訊息的能力。 三、教學宜多了解學生個別學習狀況。				

表 4-3-3-40 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	導覽與解說技巧實務			
	英文名稱	The Practice of Guiding Tour			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、能清楚瞭解導覽的意義與功能。 二、使學生能正確理解導覽的技能。 三、使學生能結合學理及實務經驗，養成導覽人員的基本態度與專養。				
教學內容	一、導覽概論 二、自然保育與環境教育 三、解說內容 四、人員解說 五、非人員解說 六、解說原則與技巧 七、主題解說 八、特殊團體處理 九、解說規劃等				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、使學生對於解說教育能有進一步的瞭解 二、能運用在日後實際工作中 三、在休閒遊憩活動中享受大自然的美				

表 4-3-3-41 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅程規劃實務 I II			
	英文名稱	The Practice of Tour Planning I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、讓學生瞭解旅程規劃之基本理念。 二、熟習運用各項旅程知識，規劃符合市場需求之旅程。				
教學內容	一、旅程之定義與分類 二、旅程規劃之原則與相關資料 三、旅程規劃之現況與發展 四、旅程規劃案例之分析與比較 五、旅程規劃之實作				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、先備條件：學生需須修畢觀光地理、旅遊實務等課程。 二、採多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、實作、口試、筆試等，並著重情境評量。				

表 4-3-3-42 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅遊實務 I II			
	英文名稱	Travel Agency Operation and Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、啟發同學對旅行業的興趣。 二、了解旅行業之發展與特質。 三、使同學對於旅行業建立正確觀念。				
教學內容	一、旅行業導論 二、旅行業設立 三、旅行業的組織 四、旅行業的分類管理 五、旅行業與航空業務				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、國內外團體旅遊契約書範本及國內外個別旅遊契約書範本導讀。 二、民法債編旅遊專節重點說明。				

表 4-3-3-43 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅館實務 I II			
	英文名稱	Hotel Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科	餐飲管理科			
學分數	4	4			
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期	第三學年 第 1、2 學期			
教學目標	一、使學生了解旅館實地的作業程序。 二、讓學生認識旅館經營策略之應用。 三、讓學生了解旅館工作之流程及具備基礎知能。				
教學內容	一、櫃檯作業 二、房務作業 三、餐飲作業 四、旅館產品的行銷推廣				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、方法宜由教師課堂講授、實地操作，進而達到學校學習與實際旅館操作，互相結合之成效。 二、採多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、實作、口試、筆試等，並著重情境評量。				

表 4-3-3-44 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	風景區管理實務			
	英文名稱	Administration of tourist attractions			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	一、讓學生了解風景區使用之歷史沿革及其時代性。 二、讓學生明瞭風景區管理之行政組織及其功能。 三、區分風景區的多樣性使用方式。 四、體認風景區分區經營及永續經營的原則理念。 五、熟悉經營的方式及養成設施經營的理念。				
教學內容	一、風景區管理之行政組織及業務 二、風景區政治與公共關係 三、人力資源運用及市民參與 四、設施維護與安全 五、設施與環境最適性使用 六、遊客行為與關照 七、解說方式與效用 八、風景區外經營				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、透過案例訪查，引導學生瞭解風景區之組織及經營管理，以培養相關的人才。 二、採多元評量方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、實作、口試、筆試等，並著重情境評量。				

表 4-3-3-45 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	人際溝通技巧			
	英文名稱	Communication Skills			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一學年 第 2 學期				
教學目標	一、讓學生熟悉人際溝通的基本技巧。 二、培養學生具備團體溝通的互動技巧。 三、讓學生能應用人際溝通技巧解決問題。				
教學內容	一、人際溝通概論 二、溝通的基本技巧 三、傾聽與同理心 四、人際互動技巧 五、團體的溝通 六、求職和升學面談				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、在教材編撰上，可採教科書或教師自編講義為教材，並能兼顧學生之能力、興趣與需要。 二、方法宜多元化而有彈性，著重人際溝通技巧、演練與應用。 三、採多元評量方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、實作、口試、筆試等，並著重情境評量。				

表 4-3-3-46 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	航空業務實務 I II			
	英文名稱	Aviation Practices and Operations I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、因應時代的需求。 二、充實觀光學生內涵。 三、使學生明瞭現代民用航空業務之全貌與發展。				
教學內容	一、航空之緣起與沿革。 二、航空特性與管理。 三、我國之民航。 四、民航之組織。 五、民航之航權。 六、民航之重要名詞。 七、航空公司之任務與營運。 八、航空公司之組織與業務。 九、國家航空公司。 十、美國航空公司。				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、為強化學生認知，建議教師佐以台灣地區主要機場分布、台灣地區國內航線分布現況及我國籍航空公司定期飛航國際航線營運航點現況。 二、採多元評量方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、實作、口試、筆試等，並著重情境評量。				

表 4-3-3-47 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐飲管理 I II			
	英文名稱	Administration Of Food & Beverage I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解餐飲管理的目的。 二、瞭解餐廳與廚房管理的要領以及兩者之間的相關性。 三、瞭解餐飲各單位之功能與運作方式。 四、瞭解餐飲成本控制的方法。 五、瞭解現代餐飲管理的發展新趨勢。				
教學內容	一、餐飲管理之意義、目的與方法 二、餐廳組織架構 三、餐飲業之人事管理 四、餐飲業之物料管理及廚房管理 五、餐飲業之成本控制與分析 六、餐飲業之服務心理學 七、餐飲業之未來展望及發展新趨勢				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、業界實際案列輔助說明 二、特色餐廳介紹 三、新式料理介紹				

表 4-3-3-48 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Study I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解專題製作之基本概念。 二、瞭解專題製作之理論。 三、瞭解專題製作之程序。 四、熟練專題製作及發表。 五、能應用設計的技巧解決問題，培養學生基礎研究能力。				
教學內容	一、專題製作的基本認知 二、研究動機與目的 三、專題製作文獻蒐集 四、專題製作範圍對象 五、專題製作過程與方法 六、題製作結果與討論 七、專題製作結論與建議 八、參考書目撰寫方法 九、專題製作實作 十、專題製作成果發表				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、注重學生欣賞及評論的能力。 二、利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料，鼓勵學生培養蒐集資料、閱讀相關資訊及流行訊息的能力。 三、教學宜了解學生個別學習狀況。				

表 4-3-3-49 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	食物學概論 I II			
	英文名稱	Introduction of Food Principles I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、培養正確的食物學基本知識，並應用於餐旅服務及日常生活中，進而建立健康的飲食觀念。 二、瞭解食物的特性、營養價值、選擇、貯存、加工與烹調時的變化。				
教學內容	一、食物學概論 二、營養素概論 三、食物中的特殊成分的認識 四、飲食之安全與衛生 五、食物分類與製備原理 六、食品加工及飲食指南與理想體重等單元				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、給予學生正確觀念，在享用美食之際，能兼顧生態環保。 二、教學應多融合實例分享，提供學生新知，以兼顧理論與實務。				

表 4-3-3-50 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐飲安全與衛生實務			
	英文名稱	Food Service Hygiene and Safety			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第 1 學期				
教學目標	一、瞭解餐飲衛生安全的重要性。 二、基本知識並培養餐飲安全與衛生的良好工作習慣。				
教學內容	一、餐飲衛生的重要性 二、基礎微生物的認識 三、食品中毒 四、寄生蟲病 五、經口傳染 六、洗淨、消毒及殺菌 七、餐具的清洗管理 八、從業人員衛生管理 九、餐廳、廚房衛生管理 十、HACCP 原理應用				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、教師教學應以實例作為輔助教學。 二、教學評量應採多元評量方式，多著重課堂表現及實習態度。				

表 4-3-3-51 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	採購學實務 I II			
	英文名稱	Purchasing Practice I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解餐飲採購的意義與重要性。 二、了解採購管理的過程。 三、各種餐飲採購的方法、驗收。 四、庫房管理與發放作業。 五、養成良好餐飲採購的道德與智能。				
教學內容	一、現代餐飲採購之基本概念 二、採購部的組織系統 三、採購之方法 四、採購合約 五、採購市場調查與價格預算 六、餐飲採購品之規格 七、驗收作業 八、倉儲管理 九、發放管理				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、提供學生實際運算機會。 二、應配合實際案例講解說明。 三、採多元評量方式。				

表 4-3-3-52 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	異國料理實習 I II			
	英文名稱	Cuisine Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、建立學生對異國飲食文化的概念。 二、瞭解異國料理的分類與內涵。 三、具備製作異國料理的基礎能力。				
教學內容	一、異國飲食文化介紹 二、異國料理的分類與特性介紹 三、基本異國料理製作				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、以口述講解、動作示範、多媒體教材。 二、學期中亦可安排校外參訪異國料理店，實際了解製作過程。 三、應著重實務操作，培訓學生技術養成。				

表 4-3-3-53 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中式點心製作 I II			
	英文名稱	Chinese Dessert Preparing I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	8				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解中式點心的特性與分類。 二、瞭解各項材料的特性。 三、學習製作各式麵食、米食與雜糧點心。 四、熟練各類點心基礎的製作技巧。				
教學內容	一、點心的由來及歷史演變 二、中式點心的分類與特性 三、各項點心材料的特性介紹 四、基礎米食點心製作 五、基礎麵食點心製作				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、配合傳統節慶製作應景點心教學。 二、實作課程應提醒學生注意安全並遵守實習教室使用規則。				

表 4-3-3-54 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	菜單設計			
	英文名稱	Menu Design			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第 2 學期				
教學目標	一、讓同學簡明又易理解的菜單設計要領 二、針對菜單的種類、菜單編排要點 三、中西式菜單的架構與特色 四、菜單設計的程序 五、菜單定價的策略與方法 六、菜單的製作原則與要求及菜單的分析與修正				
教學內容	一、緒 論 二、菜單的內容 三、菜單的結構 四、菜單設計程序 五、菜單的定價及策略 六、菜單的製作 七、菜單之評估				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、以口頭講解、業界實際案列示範、多媒體教材。 二、讓學生從設計菜色、菜單至餐廳規劃等實際製作。				

表 4-3-3-55 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	烘焙食品實習 I II			
	英文名稱	Baking Products Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	8				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、協助學生瞭解烘焙產業之起源及未來趨勢。 二、由實作中引導學生興趣，認識材料與工具，養成良好工作習慣與態度				
教學內容	一、解烘焙概論（烘焙史、產品分類、烘焙計算、製作流程、品質鑑定） 二、認識材料特性與功能 三、瞭解機器設備、工具使用及安全防護 四、熟悉各類產品製作原理及操作注意事項				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、分組實習、採示範教學，配合投影片、錄影帶、網路照片教學使理論與實際並重。 二、以技職教育核心，採認知、技術、態度並重教學，著重人格教養。 三、利用校外參觀，結合理論與實務。				

表 4-3-3-56 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中餐烹調實習 I II			
	英文名稱	Chinese Cuisine Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	8				
開課年級/學期	第一學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解中餐烹調的基本知識。 二、熟練各種刀工及烹調技巧。 三、養成良好的衛生習慣、工作安全規範，並增進學習的興趣。				
教學內容	一、烹飪起源與發展 二、廚房衛生與安全 三、烹飪器具的認識與運用 四、食材分類與選擇 五、刀工及烹調法實習				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、分組實習、採示範教學及個別指導。 二、以技職教育核心，採認知、技術、態度並重教學，著重人格教養。 三、利用校外參觀，結合理論與實務。 四、教師應隨時留意學生操作情形，注意實作安全。				

表 4-3-3-57 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	西餐烹調實習 I II			
	英文名稱	Western Cuisine Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	8				
開課年級/學期	第二學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、瞭解西餐烹飪的基本知識，並對烹調原料與設備有正確的認識與運用 二、熟練西餐烹飪之基本技能。 三、培養良好的學習態度與敬業精神。				
教學內容	一、西餐的起源、演進 二、廚房設備的認識與運用 三、材料、香料的認識與應用 四、各類食材的切割、西餐專業術語 五、基本烹調法的介紹與實作 六、各式早餐、三明治、高湯、沙司之製作等				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、本科目先經教師講解示範，再由學生操作練習、理論與實務並重。 二、善用社會資源，利用暑假期間安排學生至西餐廳內場觀摩，增進學生對餐飲業的瞭解與提昇實務經驗。				

表 4-3-3-58 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐飲實務 I II			
	英文名稱	Principles of Food & Beverage Operations I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	6				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、從實務面探討餐飲業的發展。 二、讓同學了解餐廳後場作業規劃。 三、熟悉餐飲成本控制管理。 四、讓學生了解餐飲服務操作及餐廳設備配置。 五、讓學生了解餐飲行銷之概念。				
教學內容	一、概 論 二、廚房作業 三、飲料管理 四、餐飲採購與驗收 五、餐飲庫存管理與成本控制 六、餐飲服務的基本概念 七、餐廳服務事前準備 八、餐廳服務作業及宴會作業 九、餐廳規劃與設計及餐飲行銷				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、分組實習、採示範教學及個別指導。 二、教學應採認知、技術、態度並重。 三、教師應隨時留意學生操作情形，注意實作安全。				

表 4-3-3-59 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	蔬果切雕實習			
	英文名稱	Cutting and Sculpturing Vegetables and Fruit			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第2學期				
教學目標	貫徹中餐刀工之精神，活用各式蔬果之特性（顏色、材質、形狀等）切雕出各式可襯托菜餚美感之造型，有如「畫龍」需「點睛」般。 一、增進學生餐飲美學之學習。 二、培養學生對蔬果應用的興趣。 三、具備基礎蔬果切割與菜餚搭配能力。				
教學內容	一、蔬果切雕的特性與功能 二、刀具之認識 三、基本切雕法(技法)示範 四、各式刀法操作與實習				
教材來源	一、學校選用教科書教材 二、教師自編教材				
教學注意事項	一、自編講義 二、以口頭講解、動作示範、多媒體教材及校外教學方式進行				

表 4-3-3-60 玉山高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	休閒運動管理 I II			
	英文名稱	Recreation and Sport Management			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第 1、2 學期				
教學目標	一、協助學生在休閒運動與經營管理領域中之各項活動的更深一層了解。 二、熟悉我國休閒運動現況與經營型態。 三、以培養運動休閒指導、運動設施、運動俱樂部、職業運動、運動觀光、運動賽會籌辦、運動行銷、健康促進等事業組織經營管理人才為主。				
教學內容	一、休閒概論 二、休閒理論 三、休閒方式 四、休閒運動概述 五、休閒運動的價值 六、我國休閒運動的發展 七、國外休閒運動的發展 八、休閒運動的實踐				
教材來源	一、學校選用教科書教材。 二、教師自編教材。				
教學注意事項	一、教材內容與次序安排須符合課程目標。 二、教學上應多舉時事與案例，配合實務、生活提高學習興趣。 三、適時適量給予學生發表意見與參與課程進行的機會。 四、教學評量方面，配合教學進度進行單元綜合評量，作為改進教學參考。 五、評量方式宜採記憶、理解與應用，並有綜合分析比較能力之建立為佳				