

# 臺中市玉山高級中學各式申請表

申請日期： 年 月 日

113.12.12 版

學生姓名：		生日：	1 吋脫帽半身正面相片(近 3 個月內)	
英文名(同護照)：		學號：		
身分證字號：		性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 其他		
電話：1. _____ 2. _____				
E-mail: _____				
地址： _____				
家長姓名：		關係：	電話：	
申請類別	<input type="checkbox"/> 換發畢(修)業證明書 <input type="checkbox"/> 補發畢(修)業證明書 <input type="checkbox"/> 軍訓成績證明 <input type="checkbox"/> 在學證明 <input type="checkbox"/> 歷年成績證明 <input type="checkbox"/> 轉出證明書 <input type="checkbox"/> 其他：			
申請原因：		在校生：_____年_____班		
畢業時學校全銜： <input type="checkbox"/> 東暉 <input type="checkbox"/> 玉山高中日間部 <input type="checkbox"/> 玉山高中進修部		畢業年份	_____年_____月	
原(畢業)證書字號	( )玉畢證字第 _____ 號	畢業科別	_____科	
領取方式： <input type="checkbox"/> 自取 <input type="checkbox"/> 郵寄 <input type="checkbox"/> 其他		申請人簽名： _____		
◎1. 姓名、身分證字號等重要資料異動，須檢附詳記戶籍謄本正本，(具原姓名記載)。 ◎2. 必須備妥檢附文件資料及詳填申請表單，始為完成送交申請流程。 ◎3. 委託辦理需備妥(1)委託書(2)委託人身分證(3)限學生直系血親(4)委託人資訊(背面)。 ◎4. 申請需十五工作天受理，完成後以電話簡訊或 E-MAIL 通知領取。				
檢附文件	<input type="checkbox"/> 身分證影本 <input type="checkbox"/> 戶口(名.謄)簿 <input type="checkbox"/> 1 吋相片 3 張(脫帽半身正面近 3 個月內) <input type="checkbox"/> 規費-NO: _____ \$ 經辦: _____ 收據影本 <input type="checkbox"/> 其他			
導師	總務主任	註冊(進修部)組長	教務(進修部)主任	校長
補證作業紀錄：發送通知日期： <input type="checkbox"/> 去電 <input type="checkbox"/> 簡訊 <input type="checkbox"/> E-MAIL <input type="checkbox"/> 郵寄 <input type="checkbox"/> 其他				
( )玉 補畢證字第 _____ 號	領取日：	簽收： _____		

身分證正面	身分證背面
其他記事：	

**\*委託辦理填寫：**

委託人姓名：	生日：
身分證字號：	性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 其他
聯絡電話：	
聯絡地址：	
身分證正面	身分證背面